



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 945 DEL 02/12/2019

APPROVAZIONE SPESA PER MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE URBANO ED ACQUISTI/RIPARAZIONI UTENSILI E/O MEZZI D'OPERA - DETERMINA A CONTRARRE CON AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA E/O MANUTENZIONE

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 01

**SERVIZIO**  
MANUTENZIONI E DECORO URBANO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie, così come modificata con successiva delibera di G.C. n. 126 del 18/07/2019 i.e. alla quale si rimanda;

RICHIAMATA inoltre la deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 27/06/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati apportati ed approvati aggiornamenti alla macrostruttura dell'Ente a far data dal 08 agosto 2019;

PRESO ATTO delle esigenze manifestate dalla Direzione Manutenzione e Decoro Urbano, nella persona del Geom. Ubalducci Giovanni, Tecnico del Settore 1, circa la necessità di procedere con urgenza ad approvare la spesa da utilizzare per l'ordinaria manutenzione del verde urbano, nonché acquisti di utensili da adibire alla medesima funzione e/o riparazioni meccaniche eventuali, il tutto per un ammontare lordo di € 865,00 come da perizia del citato tecnico in atti depositata;

RITENUTO che detti acquisti/forniture rientrino tra quelle eseguibili in economia ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) mediante affidamento diretto, **così come modificato dall'art. 25 (c. 1, lett. b) dal relativo D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 “Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016”:** **“per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;**

RICHIAMATO, altresì l'art. 1, comma 130 della legge 145/2018 (Legge di Stabilità) che innalza l'obbligo di ricorso al “MEPA” per acquisti di importi superiori ai 5.000,00 euro;

RITENUTO, pertanto, di procedere autonomamente, mediante preliminare indagine di mercato, affidando la fornitura di cui trattasi a soggetti presenti sul territorio e situati ad una distanza minima dalla sede operativa del Comune, condizione di indubbio vantaggio economico per l'Ente specie, come nel caso in esame, in considerazione della limitata onerosità della prestazione;

RICHIAMATO, inoltre, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

VERIFICATO quindi, in esito alle risultanze determinate dalla sopracitata indagine di mercato, **di affidare la fornitura in questione alla ditta “Agristore F.lli Ceccaroni” - Via due Ponti – Morciano di Romagna (RN) – P.IVA: 01953830401 per l'anzidetto importo di € 709,00 + IVA 22% = € 8656,00 - CIG: ZD024D1F54;**

VISTO l'esito del DURC attestante la regolarità contributiva della suddetta ditta;

RICHIAMATO inoltre il comma 14 del già citato art. 32 ex D.Lgs. n. 50/2016, in base al quale il contratto, a pena di nullità, è stipulato con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante della Stazione Appaltante o mediante scrittura privata ovvero, in caso di procedura negoziata per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati Membri;

DATO ATTO che la fornitura/manutenzione in parola, sarà soggetta alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, c.d. “split payment” a partire dal 01 Gennaio 2015;

CONSIDERATO che la sopracitata ditta affidataria, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto che prima della liquidazione sarà richiesta, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO, inoltre:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il Dec. Legs.vo n. D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.e i., in particolare gli artt. 32 e 36;
- l'art. 1, comma 130 Legge di Stabilità 2019;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tanto premesso,

## D E T E R M I N A

- 1)- di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente

dispositivo;

2)- **di prendere e dare atto**, come esposto in premessa, **della necessità di provvedere alla manutenzione di attrezzature varie ed acquisto utensili per l'attività di servizio ordinario del verde urbano cittadino**, manifestata dal Geom. Giovanni Ubalducci, tecnico direttivo del Settore 1, giusta perizia del 25 novembre c.a. in atti;

3)- **di affidare quindi**, sulla base delle motivazioni esposte in premessa, **l'intervento di cui trattasi** mediante affidamento a trattativa diretta **alla ditta "Agristore F.lli Ceccaroni"** - Via Due Ponti s.n.c. - Morciano di Romagna (RN) – **P.IVA: 01953830401 per l'importo di € 709,00 + IVA 22% = € 865,00 - CIG: ZD02AD1F54;**

4)- di dare atto, che l'intervento in parola, sarà soggetta alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, cd "split payment" a partire dal 01 Gennaio 2015;

5)- **di procedere, pertanto, ad assumere l'atto di spesa pari a lordi € 865,00** in relazione a quanto sopra, **con imputazione sul Capitolo 4530006 "MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO: ACQUISTI E PRESTAZIONI DI SERVIZIO"** p.d.c. 1.03.02.09.004 - **annualità 2019** del bilancio previsionale "2019/2021";

6)- di precisare che in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m. la sopracitata ditta sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto che prima della liquidazione sarà richiesta, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

7)- di individuare nella persona del geom. Ubalducci Giovanni, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Manutenzioni E Decoro Urbano

Settore 01

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 02/12/2019

Firmato

*Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice

dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)