Comune di Cattolica

Provincia di Rimini

CITTÀ DI CATTOLICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. **662** DEL **27/08/2019**

ASSUNZIONE DI PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DA ASSEGNARE AI VARI SETTORI DELL'ENTE

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

VISTA la circolare n. 3/2015 del Dipartimento della funzione pubblica con la quale il Dipartimento su sollecitazione di alcuni enti e dell'ANCI ha inteso fornire un indirizzo alle amministrazioni pubbliche in merito alla disciplina applicabile ai rapporti di lavoro a tempo determinato del personale delle scuole comunali;

PRESO ATTO che, con la suddetta circolare il Ministro chiarisce che la speciale disciplina contenuta nel comma 131 dell'art. 1 della L. 13/7/2015 n. 107 riguardante la *"riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega del riordino delle disposizioni legislative vigenti"* ed in particolare l'apposizione del limite di 36 mesi ai rapporti di lavoro a termine decorrenti dal 1° gennaio 2016 con il personale docente, amministrativo e ausiliario non è applicabile al personale delle scuole comunali, in quanto fa espressamente riferimento solo alle "Istituzioni scolastiche ed educative statali", restando quindi in vigore quanto stabilito con l'art. 29 lett. C) del comma 2 del D.lgs 81/2015 che annovera fra le eccezioni al termine ordinamentale di 36 mesi i contratti a tempo determinato stipulati con il personale docente;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 201 del 27 novembre 2018 ad oggetto. "Approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019-2021 ai sensi dell'art. 91 del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del D.lgs. 165/2001." da ultimo aggiornata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 23 maggio 2019;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 267 del 4 aprile 2019 con la quale si a far data dal 3 aprile 2019 è stato risolto il rapporto di lavoro con il responsabile del servizio manifestazioni e IAT;

CONSIDERATO che a tutt'oggi non è stato possibile sostituire detta figura e che per garantire una adeguata funzionalità del servizio con particolare riferimento all'evento del Modomondiale del prossimo 15 settembre e degli eventi delle festività natalizie è necessario prorogare ed assumere almeno due figure di personale a tempo determinato come di seguito;

VISTA la programmazione delle assunzioni predisposta dai Dirigenti competenti per l'assunzione di personale a tempo determinato da assegnare ai vari servizi dell'ente con i profili professionali di:

Ausiliario del traffico, Agente di P.L., Educatore nido infanzia, Insegnante scuola infanzia, Collaboratore specialista nelle lingue straniere

VISTE le seguenti note:

- del 19 giugno 2019 con la quale il Signor Matteo MONARINI rassegnava le proprie dimissioni a far data dal 1° luglio 2019 da Agente di P.L. - Prot.: 23478 del 19 giugno 2019;
- del 31 luglio 2019 con la quale la Signora Nerina BERGNESI rassegnava le proprie dimissioni a far data dal 1° agosto 2019 da Insegnante scuola Materna - Prot.: 28957 del 31 luglio 2019
- del 29 luglio 2019 con la quale la Signora Catia Laura CARINETI rassegnava le proprie dimissioni a far data dal 11 settembre 2019 da Addetto Ufficio IAT - Prot.: 28484 del 29 luglio 2019
- del 30 luglio 2019 con la quale il Signor Alessandro CASALI rassegnava le proprie dimissioni a far data dal 1° settembre 2019 da Addetto Ufficio IAT - Prot.: 28761 del 30 luglio 2019

CONSIDERATO che, valutate le necessità manifestate, sulla base delle disponibilità e nel rispetto del limite di spesa di cui al suddetto piano del fabbisogno, si è ritenuto opportuno provvedere alle assunzioni sopra riportate;

RITENUTO, quindi, che la suddetta richiesta sia coerente con quanto previsto nella programmazione triennale del fabbisogno anni 2019/2021 approvato da ultimo con la citata Deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 23/5/2019 ;

PRESO ATTO che l'allegato "C" alla deliberazione di Giunta comunale n. 88 del 23 maggio 2019 fissa in complessivi Euro 685.118,02 di cui Euro 514.680,01 per retribuzioni, Euro 156.153,92 per oneri a carico dell'Amministrazione ed Euro 14.284,09 per IRAP a carico dell'Amministrazione il limite di spesa per assunzioni a tempo determinato per l'esercizio 2019;

RITENUTO, quindi, necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'assunzione a tempo determinato a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte del dipendente individuato;

Visti:
- il Dlgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il Dlgs. n. 165/2001;e ss.mm.
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di procedere, per i motivi espressi in narrativa, che si danno per interamente riportati e trasfusi, all'impegno di spesa per l'assunzione a tempo determinato a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte del personale sotto riportato, come determinato dal competente ufficio stipendi:

CENTRO DI COSTO: AGENTI DI P.L. - Cat. C

CUOMO Mario: dal 30/05/2019 al 29/10/2019 orario intero
DE FAVARI Thomas: dal 10/06/2019 al 09/10/2019 orario intero

GASPERINI Andrea: dal 14/06/2019 al 13/10/2019 orario intero
GIORDANO Giacomo: dal 24/06/2019 al 08/10/2019 orario intero
MARTINA Stefano dal 14/06/2019 al 13/10/2019 orario intero
MONARINI Matteo: dal 05/06/2019 al 04/11/2019 orario intero
dimissionario dal 01./07/2019
NISI Fabio: dal 01/07/2019 al 30/09/2019 orario intero
PETITTI Giampiero dal 30/05/2019 al 29/10/2019 orario intero
PIERGIOVANNI Luca: dal 30/05/2019 al 29/10/2019 orario intero
RICCI Giacomo Maria: dal 30/05/2019 al 29/10/2019 orario intero
SCREPIS Emanuel: dal 15/06/2019 al 14/10/2019 orario intero
TORDI Matteo: dal 14/06/2019 al 13/10/2019 orario intero

CENTRO DI COSTO: AUSILIARIO DEL TRAFFICO – Cat. B3

FIOCCA Alessandro dal 14/06/2019 al 20/09/2019 orario intero
GUERRA Massimo dal 03/07/2019 al 16/09/2019 P.T. 66,67%
RINDONE Francesco dal 01/07/2019 – 30/09/2019 P.T. 66,67%

CENTRO DI COSTO: COLLABORATORE SPECIALIZZATO LINGUE STRANIERE – IAT - Cat. B3

ACQUARELLI Caterina: Proroga dal 16.09.2019 al 31.12.2019 P.T. 50,00%

CARPINETI Catia Laura: dal 01/07/2019 al 30/09/2019 orario intero
dimissionaria dal 11/09/2019

GAMBINI Cristina: dal 01.12.2019 al 15.01.2020 orario intero

LUPARI Daniele: dal 01/06/2019 al 15/06/2019 P.T. 50,00%
dal 16/06/2019 al 15/09/2019 orario intero
dal 16/09/2019 al 31/12/2019 P.T. 50,00%

CENTRO DI COSTO – UFFICIO STAMPA

BONACCORSO Antonio Domenico: proroga dal 20/06/2019 al 19/06/2021
orario intero

CENTRO DI COSTO: EDUCATORE NIDO INFANZIA CAT. C

ANSELMO Maria Giovanna:dal 01/08/2019 al 31/08/2019 orario intero
GIORGI Silvia: dal 15/07/2019 al 31/08/2019 orario intero
MOLARI Anita Monica: dal 01/07/2019 al 31/08/2019 orario intero
MONTI Valeria: dal 01/07/2019 al 31/08/2019 orario intero
SPADONI Silvia: dal 15/07/2019 al 31/08/2019 orario intero

CENTRO DI COSTO: INSEGNANTE SCUOLA INFANZIA

AIELLO Lucio:	dal 01/08/2019 al 31/08/2019 orario intero
BERGNESI Nerina	dal 15/07/2019 al 31/08/2019 orario intero dimissionaria dal 01/08/2019
DI DOMENICO Lucia:	dal 08/08/2019 al 31/08/2019 orario intero
FARABEGOLI Elisa:	dal 01/07/2019 al 14/07/2019 P.T. 50,00% dal 15/07/2019 al 31/08/2019 orario intero
FERRINI Angela:	dal 01/07/2019 al 31/08/2019 orario intero
FRANCHINI Monica:	dal 01/07/2019 al 14/07/2019 P.T. 50,00% dal 15/07/2019 al 31/07/2019 orario intero
:	dal 01/08/2019 al 31/08/2019 P.T. 50,00%
GALEAZZI Gloria:	dal 01/07/2019 al 14/08/2019 orario intero
GIANNI Alessia	dal 15/07/2019 al 14/08/2019 orario intero
GIUNTA Laura	dal 15/07/2019 al 31/08/2019 orario intero
GASPERONI Enrica:	dal 01/07/2019 al 14/07/2019 P.T. 50,00% dal 15/07/2019 al 31/07/2019 orario intero dal 01/08/2019 al 31/08/2019 P.T. 50,00%
MIGANI Desdemona	dal 15/07/2019 al 31/08/2019 orario intero
QUARTO Liliana:	dal 01/07/2019 al 08/07/2019 P.T. 50,00% dal 09/07/2019 al 31/08/2019 orario intero
SAPONARA Diana:	dal 01/07/2019 al 31/08/2019 orario intero
SCATASSA Giulia:	dal 01/07/2019 al 14/08/2019 orario intero
SILVAGNI Loretta:	dal 15/07/2019 al 31/08/2019 orario intero
TOSI Selene:	dal 01/07/2019 al 31/08/2019 orario intero

<u>CENTRO DI COSTO: ESECUTORE AIUTO CUOCO CAT. B</u>

IANNIELLO Natalina Giuseppina:	Proroga	dal 01/06/2019 al 30/06/2019 P.T. 75,00% dal 01/07/2019 al 31/08/2019 orario intero
MURRU Giuliana:	Proroga	dal 01/06/2019 al 28/06/2019 P.T. 50,00%
POMPA Anna Maria:	Proroga	dal 01/06/2019 al 28/06/2019 P.T. 50,00%

Considerato che, valutate le necessità manifestate, sulla base delle disponibilità e nel

2) - La spesa di cui al presente atto, tenuto conto delle dimissioni di cui alle premesse, è determinata dal competente Ufficio Stipendi in complessivi Euro 251.877,00 di cui Euro 190.988,00 per retribuzioni, Euro 46.780,00 per contributi a carico Amministrazione e euro 14.109,00 per IRAP a carico Amministrazione farà carico come segue:

- quanto ad euro 11.925,00 sul Cap. 1.006 "Retribuzioni al personale non di ruolo servizi istituzionali" del bilancio di previsione 2019 – Imp. 74 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad euro 3.182,00 sul Cap. 1.006 "Contributi su retribuzioni personale non di ruolo servizi istituzionali " del bilancio di previsione 2019 – Imp. 77 - 78 – Piano dei conti finanziario: 1.01.02.01.000;
- quanto ad euro 1.015,00 sul Cap. 150.001 "IRAP servizio polizia municipale " del bilancio di previsione 2019 – Imp. 79 – Piano dei conti finanziario: 1.02.01.01.000;

- quanto ad euro 83.200,00 sul Cap. 1600.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo polizia municipale" del bilancio di previsione 2019 – Imp. 893 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad euro 12.200,00 sul Cap. 1600.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo polizia municipale" del bilancio di. previsione 2019 – Imp. 706 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad Euro 25.455,00 sul Cap. 1600.006 "Contributi su retribuzioni personale non di ruolo polizia municipale" del bilancio di previsione 2019 – Imp. 382 – 655 – Piano dei conti finanziario: 1.01.02.01.000;
- quanto ad euro 8.109,00 sul Cap. 1740.002 "IRAP servizio polizia municipale " del bilancio di previsione 2019 – Imp. 27 Sub 2 – Piano dei conti finanziario: 1.02.01.01.000;

- quanto ad euro 20.000,00 sul Cap. 2000.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo scuola materna" del bilancio di previsione 2019 – Imp. 1144 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad euro 22.625,00 sul Cap. 4600.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori (S.D.I. - IVA) " del bilancio di previsione 2019 – Imp. 1251 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad euro 1.560,00 sul Cap. 2000.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo scuola materna" del bilancio di previsione 2019 – Imp. 1144 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad euro 11.790,00 sul Cap. 2000.006 "Contributi su retribuzioni personale non di ruolo scuola materna" del bilancio di previsione 2019 – Imp. 87 - 88 – Piano dei conti finanziario: 1.01.02.01.000;
- quanto ad euro 3.625,00 sul Cap. 2150.001 "IRAP su servizi scuole materne" del bilancio di previsione 2019 – Imp. 80 Sub 2 – Piano dei conti finanziario: 1.02.01.01.000;

- quanto ad euro 16.000,00 sul Cap. 3500.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo servizi turistici" del bilancio di previsione 2019 – Imp. 558 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad Euro 4.270,00 sul Cap. 3500.006 "Contributi su retribuzioni personale non di ruolo servizi turistici" del bilancio di previsione 2019 – Imp. 574 – 575 – Piano dei conti finanziario: 1.01.02.01.000;
- quanto ad euro 1.360,00 sul Cap. 3570.002 "IRAP su servizi turistici" del bilancio di previsione 2019 – Imp. 408 Sub 2 – Piano dei conti finanziario: 1.02.01.01.000;

- quanto ad euro 18.868,00 sul Cap. 4600.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori (S.D.I. - IVA) " del bilancio di previsione 2019 – Imp. 1145 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad euro 4.610,00 sul Cap. 4600.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori (S.D.I. - IVA) " del bilancio di previsione 2019 – Imp. 363 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad euro 6.265,00 sul Cap. 4600.006 "Contributi a carico dell'ente su retribuzione personale non di ruolo asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori (S.D.I. - IVA)" del bilancio di previsione 2019 – Imp. 427 – 434 – Piano dei conti finanziario: 1.01.02.01.000;

3) – di dare atto che l'assunzione di cui sopra rispettano il limite di cui all'allegato "C" alla

deliberazione di Giunta Municipale n. 88 del 23 maggio 2019;

4) di dare altresì atto che per le assunzioni che interessano esercizi finanziari oltre il 2019 la spesa sarà regolarmente tabellata sui corrispondenti capitoli di spesa che presenteranno la necessaria disponibilità finanziaria;

5) di dare atto che la suddetta assunzione è stata effettuata secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia e nel rispetto dei limiti di spesa posti agli Enti Locali dalle vigenti disposizioni che prevedono una riduzione complessiva della spesa del personale come riportato nelle premesse;

6) di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini ufficio organizzazione e gestione del personale, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Stipendi	Organizzazione E Gestione Giuridica - Del Personale
Ufficio Presenze	Gestione Economica Del Personale

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, *27/08/2019*

Firmato
Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)