



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 618 DEL 09/08/2019

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA E SPORZIONATURA PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE ED IL CENTRO ESTIVO COMUNALE PER IL PERIODO 1 OTTOBRE 2019 - 30 SETTEMBRE 2022, PER TRE ANNI SCOLASTICI, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI TRE ANNI.
APPROVAZIONE ATTI DI GARA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

SERVIZIO
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

CONSIDERATO che, con deliberazione del Consiglio Comunale di Cattolica n. 68 del 22.12.2014, deliberazione del Consiglio Comunale di Misano Adriatico n. 94 del 18.12.2014 e deliberazione del Consiglio Comunale di San Giovanni in Marignano n. 85 del 25.12.2014, veniva formalmente stabilito di procedere alla costituzione di una Centrale Unica di Committenza (CUC) atta a svolgere le funzioni di affidamento di lavori, servizi e forniture pari o superiori ad €. 40.000,00 (€. 150.000,00 per i lavori) per conto delle succitate amministrazioni comunali, ai sensi dell'art. 33, comma 3-bis dell'ex D.Lgs. n. 163/2006 (ora sostituito dal D.Lgs. n. 50/2016);

RILEVATO che la costituzione della suddetta CUC avveniva, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, tramite sottoscrizione di una apposita convenzione dei Comuni associati in data 02.01.2015 (successivamente spostata al 01.09.2015), avente durata due anni e che veniva individuato quale Ente Capofila il Comune di Cattolica che svolgerà, pertanto, la funzione di stazione appaltante in nome e per conto dei Comuni associati per tutte le procedure che, in base alla convenzione citata, i medesimi Comuni demanderanno alla stessa;

ATTESO che con decreto del Sindaco del Comune di Cattolica n. 25 del 15.12.2015 veniva nominata la Dott.ssa Claudia Rufer, Dirigente del Settore 4, quale Responsabile della CUC e con successive deliberazioni della Giunta Comunale di Cattolica (n. 62 del 20.04.2016 e n. 118 del 31.08.2016), di San Giovanni in Marignano (n. 52 del 28.04.2016) e di Misano Adriatico (n. 80 del 14.07.2016), veniva approvato il disciplinare di funzionamento della suindicata Centrale Unica di Committenza;

CONSIDERATO che con deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali n. 13 del 28.02.2018 (Comune di Cattolica) n. 20 del 28.02.2018 (Comune di Misano Adriatico) e n. 6 del 26.02.2018 (Comune di San Giovanni in Marignano) la succitata convenzione relativa alla costituzione della Centrale Unica di Committenza tra i suindicati Comuni, inizialmente scaduta il 31.08.2017 e prorogata sino al 28.02.2018, veniva rinnovata per ulteriori due anni sino al 28.02.2020;

VISTA la determina a contrarre n. 262 del 06/08/2019 del Responsabile dell'Area 1 -Servizi alla persona del Comune di San Giovanni in Marignano con la quale è stato deciso:

- di procedere all'affidamento, del servizio di mensa scolastica e sporzionatura presso le scuole dell'infanzia, primarie ed il Centro estivo comunale per il periodo 01/10/ 2019-30/09/2022, per tre anni scolastici, eventualmente rinnovabile per ulteriori tre anni per un valore complessivo del servizio, compreso l'eventuale rinnovo, pari ad € 2.362.933,35.=
- di procedere all'affidamento della succitata concessione mediante procedura aperta da

esperire ai sensi e con le modalità di cui all'art. 60, comma 1 del D.Lgs n.50/2016;

- di utilizzare il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

- di demandare alla Centrale Unica di Committenza (CUC) l'espletamento della suddetta procedura aperta la quale, in ottemperanza all'art. 40, comma 2 e all'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, espleterà la medesima procedura mediante l'utilizzo della piattaforma SATER messa a disposizione da INTERCENTER, l'Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici della Regione Emilia Romagna;

RITENUTO, pertanto, di predisporre gli adempimenti necessari a procedere al suindicato affidamento;

VISTI gli atti di gara e relativi allegati, depositati agli atti e ritenuti meritevoli di approvazione, di seguito riportati:

- Bando di gara;

- Disciplinare di gara e suoi allegati:

Allegato 1 - Documento di gara unico europeo (DGUE);

Allegato 2 - Istanza di partecipazione alla gara;

Allegato 3 - Dichiarazione impresa ausiliata;

Allegato 4 - Dichiarazione impresa ausiliaria;

Allegato 5 - Patto d'integrità;

Allegato 6 - Modello di offerta economica;

Allegato 7 - Schema di contratto;

Allegato 8 - Attestato di sopralluogo;

Allegato 9 - Mod. F23 imposta di bollo;

Allegato 10- Elenco attrezzature;

Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati:

DUVRI;

Planimetria cucina e refettorio;

Caratteristiche merceologiche degli alimenti approvate dalla ASL;

Criteri ambientali minimi;

Tabella dietetica.

ACCERTATO che, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 77, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, occorrerà nominare una Commissione giudicatrice in quanto trattasi di gara esperita col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

VERIFICATO che, ai fini della tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii. al succitato appalto è stato assegnato il seguente CIG: 8004612EC6;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

- il D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che la premessa della presente determinazione si intende qui integralmente richiamata e ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) di prendere atto delle determinazioni n. 262 del 06/08/2019 posta in essere dal Responsabile dell'Area 1 - Servizi alla Persona del Comune di San Giovanni in Marignano e del suo contenuto;
- 3) di approvare gli atti di gara così composti:
 - Bando di gara;
 - Disciplinare di gara e suoi allegati:
 - Allegato 1 - Documento di gara unico europeo (DGUE);*
 - Allegato 2 - Istanza di partecipazione alla gara;*
 - Allegato 3 - Dichiarazione impresa ausiliata;*
 - Allegato 4 - Dichiarazione impresa ausiliaria;*
 - Allegato 5 - Patto d'integrità;*
 - Allegato 6 - Modello di offerta economica;*
 - Allegato 7 - Schema di contratto;*
 - Allegato 8 - Attestato di sopralluogo;*
 - Allegato 9 - Mod. F23 imposta di bollo;*
 - Allegato 10- Elenco attrezzature;*
 - Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati:*
 - DUVRI;*
 - Planimetria cucina e refettorio;*
 - Caratteristiche merceologiche degli alimenti approvate dalla ASL;*
 - Criteri minimi ambientali;*
 - Tabella dietetica;*

depositati agli atti per l'avvio della procedura aperta ai sensi dell'art.60, comma 1 del D.lgs. n.50/2016, portante l'affidamento del servizio di mensa scolastica e sporzionatura presso le scuole dell'infanzia, primarie ed il Centro estivo comunale per il periodo 01/10/ 2019- 30/09/2022, per tre anni scolastici, eventualmente rinnovabile per ulteriori tre anni per un valore complessivo del servizio, compreso l'eventuale rinnovo, pari ad € 2.362.933,35.= oltre IVA di legge e con l'utilizzazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016;

- 4) di precisare che le offerte dovranno essere caricate sulla piattaforma SATER di INTERCENTER ove saranno espletate, altresì, tutte le operazioni di gara;
- 5) di precisare, inoltre, che in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 77 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, occorrerà nominare una apposita Commissione giudicatrice in quanto trattasi di gara esperita col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- 6) di impegnare sul Cap. 270004 “Spese per pubblicazione avvisi d'asta” del Bilancio 2019 - Piano dei Conti Finanziario 1.03.02.16.001 “*Pubblicazione bandi di gara*”, la somma complessiva di **€4.092,78=** per le spese di attivazione della presente gara così suddivise:

- €. 600,00= quale contributo ANAC;

- €. 1.934,84= quale spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica del bando di gara e relativo esito (Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato – Via Salaria n. 691 – Roma – P.I.: 00880711007 – C.F.: 00399810589);

- €. 1.557,94= quale spesa per la pubblicazione dell'estratto del bando di gara sui seguenti quotidiani:

a) *Classpi S.p.A. (P.I.: 09864610150) per un importo di €. 427,00= per la pubblicazione sul quotidiano a diffusione nazionale "ITALIA OGGI";*

b) *Società Pubblicità Editoriale e Digitale S.p.A. (P.I.: 00326930377) per un importo di €. 154,94= per la pubblicazione sul quotidiano a diffusione locale "IL RESTO DEL CARLINO" (Rimini);*

c) *A. Manzoni (P.IVA: b) A. Manzoni & C. S.p.A. (P.I.: 04705810150) per un importo di €. 976,00= per la pubblicazione sui quotidiani "LA REPUBBLICA" (a diffusione nazionale) e "CORRIERE ROMAGNA" (a diffusione locale);*

- 7) di accertare la somma di €. 4.492,78=, di cui contributo ANAC (€ 600,00), spesa di pubblicazione del bando di gara ed esito sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica e pubblicazione estratto del bando di gara sui quotidiani (€ 3.492,78=), spese per attivazione CUC (€ 400,00=) sul Capitolo 706001 "Rimborso spese gestione CUC" Bilancio 2019 - Piano dei Conti Finanziario 3.05.02.03.002 "Entrate da rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali", somma che sarà successivamente rimborsata alla CUC dal Comune committente;
- 8) di precisare che, ai fini della tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., alla suddetta procedura di gara è stato assegnato il CIG: 8004612EC6;
- 9) di stabilire che l'esito della suddetta gara sarà pubblicato sul sito del Comune di Cattolica (Comune capofila della CUC), sulla piattaforma ANAC (se già esistente), sulla piattaforma SATER di INTERCENTER nonché sul sito dell'Osservatorio Regionale, in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016;
- 10) di dare atto che Responsabile del procedimento a norma dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dell'art. 6 della Legge n. 241/1990 relativamente all'affidamento dell'appalto oggetto del presente atto è il Sig. Claudio Battazza, Responsabile dell'Area 1- Servizi alla Persona del Comune di San Giovanni in Marignano;
- 11) di dare atto che Responsabile del Procedimento relativamente alla procedura di gara nonché per gli atti di adempimento della presente determinazione è la Dott.ssa Claudia M. Rufer, Dirigente del Settore 1 del Comune di Cattolica e Responsabile della CUC.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 13/08/2019

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)