



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 579 DEL 26/07/2019

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, SORVEGLIANZA E PULIZIA NEGLI EDIFICI COMUNALI PER L'INFANZIA DEL COMUNE DI CATTOLICA - PERIODO 01.07.2019 / 30.06.2022 - CIG 78764414BB - SOSTITUZIONE RUP

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
UFFICIO COORDINAMENTO SERVIZI EDUCATIVI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Francesco Rinaldini

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la determinazione a contrarre n. 292 del 12.04.2019, attraverso la quale si stabiliva di affidare ad una Ditta esterna l'appalto del servizio di assistenza, sorveglianza e pulizia nei locali scolastici, per la durata di 36 mesi (decorrenti dal 01.07.2019 al 30.06.2022), per un importo complessivo presunto pari ad €. 457.860,00= IVA esclusa, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e con l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 (data l'impossibilità di affidare il servizio mediante il mercato elettronico della P.A.-CONSIP, Intercent, MEPA per l'inesistenza di convenzioni);

- la determinazione dirigenziale n. 306 del 16/04/2019 ad oggetto: *“Procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza, sorveglianza e pulizia nelle scuole comunali per l'infanzia di Cattolica ai sensi dell'art. 3, comma 1 lett. Sss e art. 60 comma, comma 1 del D.lgs n. 50/2016 – Approvazione atti di gara”* attraverso la quale si approvano: il Bando di Gara, il Disciplinare di gara e suoi allegati, il Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati;

- la determinazione dirigenziale n. 385 del 21/05/2019 ad oggetto: *“Affidamento servizio di assistenza, sorveglianza e pulizia nelle scuole comunali per l'infanzia di Cattolica – Nomina Commissione di Gara”*, attraverso la quale si provvedeva alla nomina dei membri della Commissione e del suo Presidente, precisamente composta da:

Dott.ssa Claudia M. Rufer – Dirigente del Settore 1 del Comune di Cattolica e Responsabile della CUC: Presidente;

Arch. Alessandro Costa – Dirigente del Settore 2 Lavori Pubblici del Comune di Cattolica: Componente;

Dott. Baldino Gaddi – Dirigente dell'Ufficio Progetti Speciali del Comune di Cattolica: Componente;

Dott.ssa Patrizia Coppola - Istruttore Direttivo dell'Ufficio Contratti del Comune di Cattolica: Segretario verbalizzante;

PRECISATO che nell'ambito della su menzionata determinazione a contrattare n. 292 del 12/04/2019, veniva nominato quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente del Settore 3 Dott. Francesco Rinaldini;

ATTESO CHE, il Dott. Francesco Rinaldini sarà collocato in pensione con decorrenza 08/08/2019 (D.D. n. 303 del 16/04/2019) e che lo stesso risulta comunque già

in congedo per la fruizione di ferie, per cui occorre individuare, in sostituzione dello stesso, un'altra figura che ricopra l'incarico di RUP in tutti gli adempimenti connessi al procedimento per l'affidamento del servizio di assistenza, sorveglianza e pulizia negli edifici comunali per l'infanzia;

VISTO l'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. che disciplina la figura del Responsabile Unico del Procedimento nelle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture;

CONSIDERATO che il Dirigente deputato alla sostituzione del Dott. Rinaldini, in caso di sua assenza, in relazione al Decreto Sindacale vigente, è la dott.ssa Claudia Rufer, ed in sequenza la Dott.ssa Santato Silvia, successivamente il Dirigente Alessandro Costa ed infine il Dirigente Baldino Gaddi;

POSTO che la dott.ssa Claudia Rufer, il Dirigente Alessandro Costa ed il Dirigente Baldino Gaddi, come specificato sopra, fanno parte della Commissione di gara di cui alla D.D. 385 del 21/05/2019, per cui sono incompatibili a ricoprire il ruolo di RUP nel procedimento di affidamento del servizio in parola;

VERIFICATO pertanto che dall'analisi del personale in servizio all'interno del Comune di Cattolica, l'unica figura che può assumere il ruolo di RUP è il Segretario Comunale, Dott.ssa Silvia Santato, assegnataria delle funzioni dirigenziali relative al settore 4 (attribuzione formalizzata con Decreto Sindacale n. 4 del 22/11/2018);

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

- 1) di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di nominare la Dott.ssa Silvia Santato Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nell'ambito della procedura di affidamento del servizio di assistenza, sorveglianza e pulizia nei locali scolastici, in sostituzione del Dott. Francesco Rinaldini, attualmente in fase di pre-pensionamento e collocato in pensione con decorrenza 08/08/2019;
- 3) di individuare nella persona della Dirigente Claudia Rufer la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 26/07/2019

Firmato

*Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)