



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 472 DEL 18/06/2019

REGINA SOTTO LE STELLE 21/23 GIUGNO 2019 - EVENTO CHE SI SVOLGERÀ IN OCCASIONE DEL SOLSISTIO D'ESTATE - APPROVAZIONE MANIFESTAZIONE E IMPEGNO DI SPESA

**CENTRO DI RESPONSABILITÀ'**  
SETTORE 01

**SERVIZIO**  
SERVIZI TURISTICI E MANIFESTAZIONI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATO il P.E.G. anno 2019, dell'Ufficio Turismo - Sport e Manifestazioni;

VISTO il programma delle manifestazioni previste per l'anno 2019, redatto dal competente Ufficio;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii., il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale è da sempre attenta a proporre iniziative innovative che attirino nella città di Cattolica un pubblico variegato per età e per cultura;

PREMESSO che l'Ente intende riproporre l'evento in parola il quale ha riscosso un notevole successo di pubblico nella prima e nella seconda edizione – 2017/2018, in quanto risultato essere molto innovativo nel suo genere;

PREMESSO che “REGINA SOTTO STELLE” sarà un evento dedicato al benessere, alla meditazione, alla medicina alternativa e alla conoscenza di tecniche e rimedi provenienti dall'Antico Oriente e non solo e che l'evento si svolgerà dal 21 al 23 giugno 2019 presso Piazza del Tramonto e la Spiaggia Libera antistante la stessa;

PREMESSO inoltre che l'Ente intende promuovere l'evento sul territorio con locandine, manifesti e volantini;

RITENUTO pertanto al fine della buona riuscita della manifestazione, di dovere individuare:

- una Ditta/Associazione, ecc..., ritenuta idonea al fine della realizzazione/organizzazione dell'evento;
- un fornitore per il servizio di impostazione grafica e stampa di: n. 30 manifesti 70x100, n. 20 manifesti 100x140, n. 250 locandine 297x410 A3 e n. 4.000 volantini 148x210 A5, per promuovere la manifestazione;

CONSTATATO che i servizi di cui sopra, rientrano nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal vigente Regolamento comunale per l'affidamento in economia di lavori, servizi e forniture del Comune di Cattolica, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 15/03/2007 ss.mm.ii.;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 502 e 503 della Legge n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) il quale stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (MEPA, INTERCENTER, ecc.) sono obbligatori per importi da €. 1.000,00= alla soglia di rilievo comunitario di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la sopraindicata soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi, da €. 1.000,00= ad €. 5.000,00=;

CONSTATATO che i servizi essendo di importo inferiori ad €. 40.000,00= rientrano nei limiti di valore previsti per l'applicazione dell'ipotesi di affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che da un controllo effettuato sulla piattaforma elettronica il servizio di stampa di materiale tipografico risulta reperibile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione, si è proceduto ad una Trattativa Diretta sul Me.Pa CONSIP Spa;

RILEVATO altresì che il servizio di realizzazione/organizzazione di un evento per quanto in parola, non è reperibile sul mercato elettronico, sarà affidato secondo le procedure previste dal D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;

DATO ATTO inoltre che trattandosi di servizi di importo inferiore a € 40.000 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;

### **Stampa materiale tipografico**

PREMESSO di volere promuovere l'evento in parola con manifesti e volantini da distribuire sul territorio e agli operatori turistici;

PREMESSO inoltre che da una disamina effettuata sul ME.PA della Consip, risulta che la Ditta Fotocomposizione RG di Ciandrini Gabriele & Vanzini R. Snc, Via Dei Faggi n. 151 – 47848 San Giovanni In Marignano (RN) – P.Iva 01692960402, è in grado di

fornire ad un prezzo congruo, quanto corrispondente alle necessità dell'Ente;

VISTA la necessità di realizzare entro breve termine, l'impostazione grafica e la stampa di: n. 30 manifesti 70x100, n. 20 manifesti 100x140, n. 250 locandine 297x410 A3 e n. 4.000 volantini 148x210 A5, per promuovere la manifestazione, entro breve termine, si è proceduto ad inoltrare, alla Ditta di cui sopra, una Trattativa Diretta (TD) a mezzo Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – CONSIP con base d'asta al ribasso;

VISTO la risposta alla Trattativa Diretta n. 947543 per il servizio di impostazione grafica e stampa di: n. 30 manifesti 70x100, n. 20 manifesti 100x140, n. 250 locandine 297x410 A3 e n. 4.000 volantini 148x210 A5, pervenuta dalla Ditta **Fotocomposizione RG di Ciandrini Gabriele & Vanzini R. Snc**, Via Dei Faggi n. 151 – 47848 San Giovanni In Marignano (RN) – P. Iva 01692960402, per un importo di € 500,00 + iva 22% pari a € **610.00**, si affida alla stessa il servizio;

### Affidamento realizzazione evento

PREMESSO che da una disamina effettuata, il servizio a seguito esposto non è reperibile sul mercato elettronico;

DATO ATTO che trattasi di servizio con professionalità specifiche si è proceduto a trattativa diretta ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;

CONSIDERATO di avere individuato nell'ASSOCIAZIONE ONDAMENTALE (associazione senza scopo di lucro), Via Elios Mauro n. 14 – Bellaria Igea Marina (RN) – P.Iva 911703604071, l'associazione professionalmente idonea in quanto esperta in organizzazione, ideazione e realizzazione di eventi per quanto richiesto dall'Amministrazione;

DATO ATTO che la stessa aveva organizzato e gestito lo stesso evento a Cattolica nelle edizioni 2017-2018, ottenendo un soddisfacente risultato di pubblico, si è provveduto a richiedere un preventivo di spesa;

VISTO il programma dell'evento di formazione e benessere proposto dall'ASSOCIAZIONE ONDAMENTALE, da svolgersi dal 21 al 23 giugno 2019 **“REGINA SOTTO LE STELLE ”** e presentato con prot. n. 19923 del 23/05/2019 preventivo di spesa di € **1.640,00**, a seguito sinteticamente esposto:

**Aree individuate: Piazza Primo Maggio, Piazzetta del Tramonto e Spiaggia Altamarea Beach Village.**

#### **venerdì 21 giugno 2019 Piazza Primo Maggio**

- inizio ore 19.00 – Meditazione del Chakra del Cuore; consulti: Quanti-Ka, Fiori Australiani; Astrologia, Lettura cristalli, Tarocchi, Numerologia, Lettura fondi di caffè, Trattamenti olistici, Trattamenti energetici, ecc...;

#### **sabato 22 giugno 2019 Piazzetta del Tramonto e Spiaggia libera (zona porto)**

- inizio ore 18.00 - Laboratori: Rune – Mandala, Trattamenti Olistici, Bagno sonoro, Massaggi Ayurvedici, ecc.;
- Yoga della risata e presentazione del libro Take-Away con Daniele Solier;

- cerimonia del salto del fuoco condotta da Enrico Bulgami;
- spettacolo di Flow Art Deadra Project - movimento di luci e fuoco in armonia musicale;

### **domenica 23 giugno 2019 Spiaggia Altamarea Beach Village**

- consulti, trattamenti olistici, ecc., chiusura iniziativa;

CONSIDERATO che nei tre giorni saranno svolte le seguenti attività: creazione e workshop di mandala, cerimonia del fuoco sulla spiaggia, conferenze con esperti e coach del settore, esibizioni musicali e spettacoli, meditazioni di gruppo, ecc., e che l'Associazione si occuperà della promozione dell'evento a mezzo social e della distribuzione capillare del materiale cartaceo sul territorio locale;

DATO ATTO inoltre che, la scelta degli organizzatori e degli operatori dell'evento non è stata effettuata tramite procedure comparative, in quanto trattasi di attività ad alto contenuto professionale;

DATO ATTO che l'ASSOCIAZIONE ONDAMENTALE è di comprovata esperienza nel settore, in quanto co/organizzatrice di una serie di eventi olistici sul territorio nazionale;

PER QUANTO sopra esposto si è proceduto ad affidare il servizio di organizzazione/gestione dell'evento all'**ASSOCIAZIONE ONDAMENTALE**, Via Elios Mauro n. 14 – Bellaria Igea Marina (RN) – C.F. 911703604071, per **€ 1.640,00**, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;

DATO ATTO altresì che i consulti e i trattamenti che saranno effettuati dagli operatori professionisti nel settore, saranno gratuiti o ad offerta libera da parte di coloro che vorranno usufruirne;

#### VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm.ii.;
- il D.lgs. n. 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.ii.;
- lo Statuto Comunale ss.mm.ii.;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 52/2012 e il D.L. 95/2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi n. 94/2012 e n. 135/2012 ss.mm.ii.;
- il D.Lgs n. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE ss.mm.ii.;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. N. 22 del 15.03.07 ss.mm.ii.;
- il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 (GU n.267 del 15-11-2012) e ss. mm.ii.;

## D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) di dare atto che dal 21 al 23 giugno 2019 si svolgerà l'evento **“REGINA SOTTO LE STELLE”**, terza edizione;
- 3) di approvare l'evento, l'organizzazione ed il programma così come esposto in premessa;
- 4) di dare atto altresì che le autorizzazioni demaniali saranno richieste dall'Ufficio Turismo - Sport e Manifestazioni;
- 5) di affidare i servizi necessari alla realizzazione dell'evento chiaramente esposti in premessa, come da prospetto sotto indicato dal quale si desumono altresì, le corrispondenti coperture finanziarie delle singole voci di spesa individuate nel bilancio di previsione 2019:

| FORNITORE   | DESCRIZIONE  | CAPITOLO  | IMPORTO           | CIG        |
|---|--|---|-------------------|------------|
| RG di Ciandrini<br>Gabriele & Vanzini R.<br>Snc, Via Dei Servizio<br>Faggi n. 151 – 47848<br>San Giovanni In<br>Marignano (RN) –<br>P.Iva 01692960402 | Servizio di stampa<br>manifesti, volantini e<br>locandine per evento | 3630000<br>piano dei conti<br>finanziario<br>U.1.03.02.02.005 | € 610,00          | ZF428CB48A |
| ASSOCIAZIONE<br>ONDAMENTALE,<br>Via Elios Mauro n. 14<br>– Bellaria Igea Marina<br>(RN) – C.F.<br>911703604071  | Organizzazione e<br>realizzatore dell'evento<br>in parola            | 3630000<br>piano dei conti<br>finanziario<br>U.1.03.02.02.005 | € 1.640,00        | Z3728CB495 |
| <b>Totale</b>   |  |   | <b>€ 2.250,00</b> |            |

- 6) di dare atto che conformemente a quanto previsto dal il D.lgs. n. 136/2010 ss.mm.ii., sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato richiesto alle aziende fornitrici la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 7) di dare atto che i codici CIG rilasciati dall'Autorità competente – ANAC, sono riportati nella tabella sopra esposta;
- 8) di dare atto che è depositato agli atti d'ufficio il DURC in corso di validità rilasciato da INAIL e comprovante la regolarità contributiva delle Ditte affidatarie dei servizi;
- 9) di dare atto che saranno adottate tutte le misure di sicurezza a protezione dell'area e del pubblico in cui si svolgerà l'evento – Safety e Security, così come previsto dalla

normativa in materia;

- 10) di dare atto che le Ditte aggiudicatrici si impegnano a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- 11) di dare atto che, così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 ss.mm.ii. che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali, il pagamento dei fornitori avverrà nei termini di legge;
- 12) di dare atto che le Ditte si obbligano altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017 ss.mm.ii.;
- 13) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii.;
- 14) di individuare nella persona della Dirigente Settore 1 - dott.ssa Claudia Rufer la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Servizi Turistici E Manifestazioni

Ufficio Entrate - Iva

Ufficio Attività Economiche - S.u.a.p.

Polizia Municipale

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 18/06/2019

Firmato

*Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)