



# Comune di Cattolica Provincia di Rimini



## VERBALE DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**N. 24 DEL 29/04/2019**

**APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018**

L'anno duemiladiciannove , il giorno ventinove , del mese di Aprile , nella Residenza Municipale – Palazzo Mancini – il Consiglio Comunale si è riunito in seduta ordinaria in Prima convocazione.

Alle ore 21:10 il Presidente procede all'appello dal quale risultano presenti e assenti i seguenti consiglieri:

Cognome Nome	Pr.	Cognome Nome	Pr.
GENNARI MARIANO	P	VANNI BRUNO FRANCO	A
POZZOLI SILVIA	P	CALBI MAURO	P
GIROMETTI FABRIZIO	P	MONTANARI ALESSANDRO	P
BOLOGNA MAURIZIO	P	BENELLI GASTONE	A
BORESTA MARCO	P	VACCARINI FEDERICO	P
FILIPPINI LUCIO	P	SECCHI MARCO	P
GROSSO SIMONA	P	GESSAROLI MASSIMILIANO	P
MARCOLINI FRANCESCO	P	CECCHINI MARCO	P
PRIOLI MAURA	P		

PRESENTI N. 15

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Comunale dott. Silvia Pozzoli

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Silvia Santato .

Il consigliere Vanni Bruno Franco è assente giustificato.

Il presidente, constatato che il numero dei Consiglieri intervenuti è legale, dichiara la seduta valida, aperta e pubblica.

Sono presenti gli assessori: BATTISTEL FAUSTO ANTONINO, OLIVIERI NICOLETTA, PESCI PATRIZIA, ANTONIOLI VALERIA .

E' presente il componente del Collegio dei Revisori dei Conti Dott. Giorgio Palareti.

Visti i PARERI previsti dall'art. 49 – 1° comma – del T.U. EE.LL. di cui al Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di delibera n. 26 (proponente: GENNARI MARIANO) predisposta in data 09/04/2019 dal Dirigente Settore 1 Rufer Claudia Marisel;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, ( allegati all'originale del presente atto):

- a) Parere Favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 19/04/2019 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 01 RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A. ;
- b) Parere Favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 19/04/2019 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A. ;

Relaziona il Sindaco anticipando che verrà presentato un **emendamento da parte dell'Amministrazione.**

Seguono gli interventi:

- Dirigente Rufer Claudia Marisel,

- Consigliere Cecchini Marco che chiede di allegare al verbale della presente deliberazione una dichiarazione a sua firma contenente richiesta di non votare gli OdG di cui alla presente riunione consiliare relativi a Rendiconto, Variazione di Bilancio, Riconoscimento di debito fuori bilancio.

- Seguono interventi: Consigliere Gessaroli Massimiliano, Funzionario Bendini Francesco, Consigliere Secchi Marco, Sindaco Gennari Mariano, Dirigente Rufer Claudia Marisel, Consigliere Montanari Alessandro, Sindaco, di nuovo Consigliere Montanari Alessandro, Assessore Battistel Fausto Antonino, Consiglieri Secchi Marco, Girometti Fabrizio, Grosso Simona, Montanari Alessandro.

Gli interventi sono riportati integralmente nella registrazione digitale della seduta disponibile nel sito web dell'Amministrazione comunale;

**Il consigliere Cecchini Marco propone di procedere mediante voto nominale sulle tre proposte all'ordine del giorno e relative a Rendiconto, Variazione di Bilancio, Riconoscimento di debito fuori bilancio, pertanto si vota sul sistema di votazione nominale,** ai sensi dell'art.41 del Regolamento del Consiglio Comunale che dispone *"la votazione per appello nominale è obbligatoria tutte le volte che venga richiesta nel corso della seduta da almeno un terzo dei consiglieri"*

- Consiglieri presenti n.15
- Astenuti nessuno
- Votanti n.15
- Favorevoli n.5 (PD, CnC, LN)
- Contrari n. 10 (M5S e GM)

Rilevato che favorevoli al voto nominale sono 1/3 dei Consiglieri presenti la proposta sul voto nominale viene approvata.

Si procede quindi, per quanto sopra esposto, con il voto nominale ai sensi dell'art.41 del Regolamento del Consiglio Comunale sull'emendamento;

Il Presidente chiama i consiglieri nominalmente secondo l'ordine recato sul frontespizio della presente delibera:

Si procede chiamando alla votazione i singoli consiglieri:

Gennari Mariano - Favorevole  
Pozzoli Silvia - Favorevole  
Girometti Fabrizio - Favorevole  
Bologna Maurizio - Favorevole  
Boresta Marco - Favorevole  
Filippini Lucio - Favorevole  
Grosso Simona - Favorevole  
Marcolini Francesco - Favorevole  
Prioli Maura - Favorevole  
Calbi Mauro - Favorevole  
Montanari Alessandro - Contrario  
Vaccarini Federico - Contrario  
Secchi Marco - Contrario  
Gessaroli Massimiliano - Contrario  
Cecchin Marco - Contrario

- Consiglieri presenti n.15
- Astenuti nessuno
- Votanti n.15
- Favorevoli n.10 (M5S e GM)
- Contrari n. 5 (PD, CnC, Lega Nord)

#### DELIBERA

- di approvare l'emendamento;

**Successivamente si mette quindi in votazione la proposta di deliberazione come innanzi emendata;**

Esce dall'aula il consigliere Montanari Alessandro che pertanto non partecipa alla votazione;

#### IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

procede chiamando alla votazione i singoli consiglieri

Gennari Mariano - Favorevole  
Pozzoli Silvia - Favorevole  
Girometti Fabrizio - Favorevole  
Bologna Maurizio - Favorevole  
Boresta Marco - Favorevole  
Filippini Lucio - Favorevole  
Grosso Simona - Favorevole  
Marcolini Francesco - Favorevole  
Prioli Maura - Favorevole  
Calbi Mauro - Favorevole  
Vaccarini Federico - Contrario  
Secchi Marco - Contrario

Gessaroli Massimiliano - Contrario  
Cecchin Marco - Contrario

## IL CONSIGLIO COMUNALE

con voti

- Consiglieri presenti n.14
- Astenuti nessuno
- Votanti n.14
- Favorevoli n.10 (M5S e GM)
- Contrari n. 4 (PD, CnC, Lega Nord)

## D E L I B E R A

- 1) – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 26 **come innanzi emendata.**

Rientra in aula il consigliere Montanari Alessandro.

## I N O L T R E

Vista la segnalazione di urgenza presente nella proposta di delibera;

## IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

procede chiamando alla votazione i singoli consiglieri

Pertanto si procede chiamando alla votazione

Gennari Mariano - Favorevole  
Pozzoli Silvia - Favorevole  
Girometti Fabrizio - Favorevole  
Bologna Maurizio - Favorevole  
Boresta Marco - Favorevole  
Filippini Lucio - Favorevole  
Grosso Simona - Favorevole  
Marcolini Francesco - Favorevole  
Prioli Maura - Favorevole  
Calbi Mauro - Favorevole  
Montanari Alessandro - Contrario  
Vaccarini Federico - Contrario  
Secchi Marco - Contrario  
Gessaroli Massimiliano - Contrario  
Cecchin Marco - Contrario

## IL CONSIGLIO COMUNALE

- Consiglieri presenti n.15
- Astenuti nessuno

- Votanti n.15
- Favorevoli n.10 (M5S e GM)
- Contrari n. 5 (PD, CnC, Lega Nord)

Riscontrato il voto favorevole espresso dalla maggioranza dei componenti il Consiglio Comunale così espresso:

Il presente atto è dichiarato,

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – D.Lgs. 18-08-2000, n. 267

SETTORE:  
SERVIZIO:  
DIRIGENTE RESPONSABILE:  
#

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- L'art. 227 del D. Lgs. 18-8-2000, n. 267 prevede che “la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio”;
- Il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018 è stato approvato con atto consiliare n. 7 del 29/01/2018;
- La Giunta, con delibera del 02/04/2019 n. 54, ha approvato la relazione prevista dall'art. 151, comma 6, del T.U.E.L. n. 267/2000;
- La Giunta, con atto n. 37 del 13/03/2019 ha approvato le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui ai sensi di quanto disposto dall'art. 228, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;
- Il rendiconto deve essere deliberato dal Consiglio entro il 30 aprile dell'anno successivo ai sensi del comma 7° dell'art. 151 citato;

Visti:

- lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2018 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011, comprensivo di:
  - prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
  - prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
  - prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
  - tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
  - tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
  - il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali ;
  - il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
  - prospetto dei dati SIOPE;
  - elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
  - prospetto degli indicatori di bilancio;
  - il conto economico e il conto del patrimonio predisposti secondo i modelli di cui al D.Lgs. 118/2011;

Considerato inoltre che ai suddetti schemi di rendiconto risultano altresì allegati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 in data 30/07/2018, relativa alla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi ed alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 13/03/2019, relativa al riaccertamento ordinario dei residui, con i relativi elenchi allegati;
- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2018 previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012;
- l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2018, resta ai sensi del d.L. n. 66/2014, conv. in legge n. 89/2014 (riportata all'interno della relazione di Giunta);
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del DM 18 febbraio 2013 e s.m.i. (riportati all'interno della relazione di Giunta e negli allegati relativi agli indicatori di bilancio);
- la nota informativa concernente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci tra l'Ente e le proprie società partecipate (riportati all'interno del parere del collegio dei revisori);
- l'attestazione, sottoscritta dal Segretario comunale e dai Dirigenti Responsabili dei Servizi circa l'esistenza/inesistenza di debiti fuori bilancio alla data di chiusura dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;
- i prospetti dei pagamenti e delle riscossioni per codice SIOPE;

Visti i conti degli agenti contabili interni e degli agenti contabili concessionari della riscossione, nonché il "Conto del Tesoriere", parificati con le scritture contabili dell'ente, secondo le risultanze di cui all'allegata determina dirigenziale di parificazione dei conti degli agenti contabili 2018;

Ritenuta l'obbligatorietà di provvedere in merito;

Visto il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con il D.Lgs. 18-8-2000, n. 267 ;

Richiamato il regolamento di contabilità approvato con propria deliberazione n. 16 del 31/3/2014;

Visto il parere espresso dal Collegio dei Revisori ;

#### DELIBERA

1) di approvare, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 118/2011, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2018, redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011, come da allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali, nelle seguenti risultanze finali riepilogative:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				6.444.800,32
RISCOSSIONI	(+)	4.844.066,75	26.908.325,59	31.752.392,34
PAGAMENTI	(-)	3.858.302,09	25.042.022,11	28.900.324,20
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			9.296.868,46
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			9.296.868,46
RESIDUI ATTIVI	(+)	6.068.086,40	5.408.207,20	11.476.293,60
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	479.231,60	4.572.162,96	5.051.394,56
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			72.673,56
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			2.120.145,27
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2018 (A)	(=)			13.528.948,67

2) di approvare i conti degli agenti contabili interni per l'esercizio 2018, parificati secondo le risultanze di cui alla determina dirigenziale del responsabile dei servizi finanziari;

3) di dare atto che l'avanzo di amministrazione risulta così composto:

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2018	
<b>Parte accantonata</b>	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2018	6.911.843,63
Fondo residui perenti al 31/12/2018 (solo per le regioni)	0,00
Fondo contenzioso	1.632.440,27
Altri accantonamenti	32.757,65
<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>8.577.041,55</b>
<b>Parte vincolata</b>	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti	20.557,33
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	4.549.493,73
Altri vincoli	34.100,00
<b>Totale parte vincolata (C)</b>	<b>4.604.151,06</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>	
<b>Totale destinata agli investimenti (D)</b>	<b>347.756,06</b>
<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>0,00</b>

4) di specificare che la quota vincolata di complessivi € 4.604.151,06 attiene a:

- € 4.250.000,00 per vertenza su contratti di IRS o tentativo di transazione,
- € 34.100,00 per spese incarichi di patrocinio di cause pregresse,
- € 20.557,33 per contributi regionali incassati e non impegnati relativi a iniziative educative;
- € 299.493,73 per eredità sig.ra Nastro da investire in campo sociale.

- di disporre la pubblicazione della presente e di incaricare il responsabile del servizio finanziario di



provvedere all'invio telematico del rendiconto della gestione al sistema BDAP e al Tesoriere.

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante la necessità di applicazione dell'avanzo.

---

**VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

IL PRESIDENTE  
**SILVIA POZZOLI**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
**SILVIA SANTATO**

---

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)