



La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 21/12/2012

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SETTORE 02	UFFICIO PRESENZE
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE	UFFICIO STIPENDI

Dalla residenza Municipale, li 09/10/2012

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per
15 giorni consecutivi dal 21/12/2012 al 05/01/2013

Dalla Residenza Municipale, lì

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 799 DEL 28/09/2012

TRASFERIMENTO IN MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI EX ART.30 DEL
D.LGS 165/2001 DI N.1 OPERAIO NECROFORO A SEGUITO DI AVVISO DI
MOBILITA'

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO COMUNALE

SERVIZIO
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Giuseppina Massara

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 124 del 08/08/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2012 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Richiamato l'art. 30 - comma 1 - del D.lgs n. 165/2001 e ss.mm., che testualmente recita:

"1. Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. Le amministrazioni devono in ogni caso rendere pubbliche le disponibilità dei posti in organico da ricoprire attraverso passaggio diretto di personale da altre amministrazioni, fissando preventivamente i criteri di scelta. Il trasferimento è disposto previo parere favorevole dei dirigenti responsabili dei servizi e degli uffici cui il personale è o sarà assegnato sulla base della professionalità in possesso del dipendente in relazione al posto ricoperto o da ricoprire."

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 27 del 22/2/2012 con cui è stato approvato il piano triennale del fabbisogno, prevedendo l'assunzione di vario personale, tra cui n. 1 operaio necroforo, tramite l'attivazione della mobilità volontaria tra enti;

Viste le seguenti determinazioni dirigenziali:

- n. 150 del 2/3/2012 con la quale è stato, tra l'altro, approvato il bando di Avviso di mobilità volontaria tra enti per la copertura di n. 1 posto di "Operaio necroforo" cat. B presso i servizi cimiteriali;
- n. 277 del 11/4/2012 con la quale si è provveduto all'approvazione del verbale di istruttoria per l'ammissione dei candidati;
- n. 367 del 11/5/2012 con cui è stato approvato il verbale e la graduatoria di merito, dalla quale è risultato idoneo:

Delbianco Ulisse – dipendente dell'Azienda Unità Sanitaria Locale (AUSL) di Rimini;

Vista la nota prot. 18963 del 16/7/2012 con la quale l'AUSL di Rimini ha trasmesso copia della determinazione n.716 del 9/7/2012 ad oggetto: *"Operatore socio sanitario cat. BS – D.U. - assenso al trasferimento ai sensi dell'art.19 C.C.N.L. Integrativo 20.9/2001 comparto sanità e successive modificazioni"* con cui si concedeva il nulla osta al trasferimento per mobilità volontaria tra enti presso il Comune di Cattolica con decorrenza 1/10/2012;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) – di coprire, per le motivazioni sopra esposte, che si danno per integralmente richiamate e trasfuse, n. 1 posto vacante di “Operaio necroforo” Cat. B tramite la cessione, ai sensi dell'art 30 - comma 1 - del D.lgs n. 165/2001 e ss.mm., del contratto di lavoro di Delbianco Ulisse già dipendente dell'AUSL di Rimini

2) di dare atto che:

- il trasferimento di cui trattasi è disposto a seguito della partecipazione del dipendente alla selezione per mobilità volontaria tra enti sopra descritta;
- il trasferimento avrà decorrenza dal **1° ottobre 2012**, data in cui il suddetto dipendente cesserà ogni rapporto di dipendenza con l' Ente di provenienza;
- che l'inserimento nell'organico dell'Ente sarà legalmente perfezionato con la stipula del contratto individuale di lavoro previsto dal vigente CCNL;
- che il dipendente non verrà sottoposto ad un nuovo periodo di prova presso questo Ente in quanto lo ha già effettuato, e superato favorevolmente, all'atto dell'assunzione presso l'Ente di provenienza;
- che la relativa spesa relativa all'esercizio 2012 pari ad Euro 6.086,40 di cui Euro 4.800,00 per retribuzioni, Euro 1.286,40 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione faranno carico come segue:
- quanto ad Euro 4.800,00 relativo a retribuzioni al Cap. 5000.001 “Retribuzioni al personale di ruolo servizio necroscopico e cimiteriale (SDI – IVA)” del bilancio di previsione 2012 – Imp. 101;
- quanto ad Euro 1.286,40 relativo a oneri riflessi a carico dell'Amministrazione al Cap. 5000.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzione al personale di ruolo e servizio necroscopico e cimiteriale (SDI - IVA) del bilancio di previsione 2012 – Imp. 211 – 212 previa opportuna variazione di bilancio con prelevamento dai capitoli di spesa dello stesso servizio relativi alle retribuzioni del personale non di ruolo che presentano la necessaria disponibilità finanziaria;

3) di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

4) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Personale, Organizzazione, Presenze, Stipendi, sett. 2, e per opportuna conoscenza: alle OO.SS. Ed alla R.S.U.

Il Dirigente Responsabile
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere 1-Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 28/09/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer