



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 18/12/2012
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI
AMMINISTRATIVI

Dalla residenza Municipale, li 14/12/2012

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per
15 giorni consecutivi dal 18/12/2012 al 02/01/2013

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 774 DEL 21/09/2012

**DIMISSIONI DIPENDENTE DI RUOLO BERNARDINI BARBARA -
RICALCOLO FERIE IN GODIMENTO PER L'ANNO 2012 - TRATTENUTA**

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
SETTORE 03

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 124 del 08/08/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2012 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Preso atto che il dirigente del 3 settore in data 28/06/2012 aveva autorizzato la dipendente in parola a fruire di n. 21 gg di ferie dal 5 al 13 luglio e dal 13 al 31 agosto 2012;

Visto che la dipendente, Sig.ra Bernardini Barbara, con nota prot. n. 22929 del 29 agosto 2012 ha presentato le proprie dimissioni volontarie con cessazione del rapporto di lavoro dal 1° settembre 2012 (ultimo giorno lavorativo 31 agosto 2012);

Dato atto che con determina dirigenziale n. 746 del 18/09/2012 del servizio Personale Organizzazione, si è risolto il rapporto di lavoro con la dipendente di ruolo Sig.ra Bernardini Barbara, dipendente di ruolo di questa amministrazione con la qualifica di Insegnante scuola infanzia cat. C) e con orario a part time verticale al 99% presso il settore 3 - servizio scuola, con decorrenza 1/9/2012;

Vista la lettera del dirigente dell'ufficio Pensioni Presenze prot. n. 25318 del 20/09/2012 in cui si comunica che i giorni di ferie in godimento della Sig.ra Bernardini Barbara sono stati riproporzionati al periodo lavorativo effettivamente svolto e quindi in 8/12 pari a 21 giorni;

Considerato dunque che la dipendente Sig.ra Bernardini Barbara, che aveva già goduto di periodi di ferie nel periodo 1.1.2012-30.6.2012, ha usufruito di 9 giorni di ferie in eccedenza rispetto a quelli maturati;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- di dare mandato all'ufficio stipendi di effettuare la trattenuta per mancata prestazione lavorativa equivalente a 9 giorni di ferie godute ma non spettanti alla Sig.ra Bernardini Barbara, dipendente di ruolo di questa amministrazione con la qualifica di Insegnante scuola infanzia cat. C) e con orario a part time verticale al 99% presso il

settore 3 - servizio scuola;;

- di individuare nella persona del Dirigente settore 3 Francesco Rinaldini il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

- di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria e alla dipendente interessata.

Il Dirigente Responsabile
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere 2-Non Rilevante No Impegno

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 21/09/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer