



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 17/12/2012
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SETTORE 02	UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE
UFFICIO PENSIONI	UFFICIO STIPENDI

Dalla residenza Municipale, li 12/12/2012

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 17/12/2012 al 01/01/2013

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 767 DEL 19/09/2012

**INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA 2011 - LIQUIDAZIONE
RETRIBUZIONE DI RISULTATO ING. STEFANO GAUDIANO**

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO COMUNALE

SERVIZIO
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Giuseppina Massara

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 124 del 08/08/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2012 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 114 dell'1.10.2003 ad oggetto: "Integrazione disciplina di organizzazione degli uffici e dei servizi: "Approvazione criteri per l'istituzione, valutazione e nomina delle posizioni organizzative";
- deliberazione Commissario Prefettizio n. 4 del 20/1/2011 ad oggetto: "ASSEGNAZIONE PROVVISORIA DELLE RISORSE AI DIRIGENTI DI SETTORE NELLE MORE DI APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2011: DIRETTIVE DI CARATTERE GENERALE", come sostituita con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 13 dell'1/2/2011 ad oggetto: "DELIBERAZIONE N. 4 DEL 20/1/2011: SOSTITUZIONE TESTO PER ERRORE MATERIALE" che stabilivano, tra l'altro, la proroga fino a tutto il primo semestre 2011, salvo diversa specifica indicazione, degli incarichi di posizione organizzativa in essere;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 14/7/2011 ad oggetto: "DELIBERA DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO N.13 DEL 1/2/2011: PROROGA INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA 2011 AL 31/7/2011";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 2/9/2011 ad oggetto: "DELIBERA N.10 DEL 14/7/2011: PROROGA INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA 2011 AL 31/7/2011 - ULTERIORE PROROGA";
- Determinazione Dirigenziale n. 75 del 09/02/2011, ad oggetto: "ATTRIBUZIONE DI INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA NEL SETTORE 2 DAL 01.01.2011 AL 30.06.2011", con la quale, tra l'altro, si è provveduto all'assegnazione all'ing. Stefano Gaudiano dell'incarico di posizione organizzativa di tipo A) "SUPERVISORE" per lo svolgimento delle funzioni di "COORDINATORE DELL'UFFICIO TECNICO – LAVORI PUBBLICI" con decorrenza dal 01/02/2011 fino al 30/6/2012, per l'importo di euro 5.000,00 su base annua;
- d.d. n. 554 del 26/7/2011, ad oggetto: "ASSEGNAZIONE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AL SETTORE 2 - PROROGA TERMINE AL 31 LUGLIO 2011";
- d.d. n. 650 del 16/9/2011, ad oggetto: "ASSEGNAZIONE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AL SETTORE 2 - PROROGA TERMINE AL 30 SETTEMBRE 2011";
- d.d. n. 800 del 29/11/2011 con la quale, in esecuzione della deliberazione del Commissario Straordinario n. 104 del 10/05/2011, si provvedeva alla determinazione del fondo salario accessorio dei dipendenti per l'anno 2011;
- deliberazione di G.C. n. 120 del 25/7/2012 con la quale si autorizzava il Presidente della delegazione trattante alla stipula dell'accordo definitivo;

Vista la relativa intesa sottoscritta in data 27/7/2012;

Vista la nota prot. n. 15205 del 7/6/2012, con la quale il Dirigente del settore 2 ha trasmesso la scheda di valutazione dell'ing. Stefano Gaudiano, redatta conformemente al regolamento approvato con la citata deliberazione di G.C. n. 114/2003, dalla quale risulta che il V.R.P.C. (valore parziale di risultato complessivo), relativo alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati, per l'anno 2011, è il seguente:

V.R.P.C. = 96;

Preso atto che dalla sopracitata scheda di valutazione risulta che tale valore, parametrato agli elementi accessori di valutazione, restituisce un valore di risultato definitivo (**V.R.D.**) = **96** per cui si ha l'attribuzione alla fascia di risultato 6, che prevede l'assegnazione della retribuzione di risultato nella misura del 25% della retribuzione di posizione, per complessivi euro 833,33 così determinati:

-periodo 1/2/11 – 30/9/2011

retribuzione di posizione euro 3.333,33

" di risultato: euro 3.333,33 x 25% = euro 833,33

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di prendere atto della scheda di valutazione indicante il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, per l'anno 2011, con l'incarico di p.o. conferito con la determinazione del Dirigente sett. 2 n. 75 del 9/2/2011 all'ing. Stefano Gaudiano;

2) - di provvedere, in attuazione della predetta scheda di valutazione, alla liquidazione, a favore dell'ing. Stefano Gaudiano, dell'importo di euro 833,33 quale retribuzione di risultato relativa all'incarico di p.o. di cui trattasi, per il periodo 1/2/2011 - 30/9/2011;

3) - di dare atto che il relativo importo è stato regolarmente accantonato all'atto della destinazione delle risorse decentrate relative all'anno 2011, di cui alla sopra richiamata intesa sottoscritta in data 27/7/2012;

4) - la spesa di euro 833,33, che sarà liquidata entro il mese di ottobre 2012, sarà imputata sul cap. 200.005 "Indennità di produttività al personale di ruolo" del bilancio 2011 RR.PP. - imp. n. 333 - codice Siope 1103 ;

5) - di individuare nella persona dell'istruttore direttivo Lidia Morosini la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

6) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Personale, Stipendi, Pensioni e Settore 2 e, per opportuna conoscenza, alla RSU dipendenti.

Il Dirigente Responsabile
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere 1-Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
200005	333	2011	833,33

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 19/09/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer