



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 07/12/2012
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

CENTRO CULTURALE

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI
AMMINISTRATIVI

SERVIZI FINANZIARI

Dalla residenza Municipale, li 04/12/2012

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 07/12/2012 al 22/12/2012

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 757 DEL 19/09/2012

AVVIO DELLE PROCEDURE PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI CUI AFFIDARE LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI N.1 SISTEMA INTEGRATO ANTITACCHEGGIO E GESTIONE DEL PATRIMONIO BIBLIOGRAFICO CON SISTEMA DI IDENTIFICAZIONE IN RADIOFREQUENZA (RFID) E FORNITURA DI ETICHETTE DIGITALI.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
CENTRO CULTURALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 124 del 08/08/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2012 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Premesso che la Biblioteca Comunale intende avviare le procedure per la realizzazione un progetto che prevede la sostituzione del sistema antitaccheggio attualmente in dotazione e non più funzionante (acquistato nel 1989) con un sistema nuovo più idoneo a garantire una maggiore protezione delle collezioni con sistemi di identificazione in radiofrequenza (RFID);

Dato atto che è intenzione di questa Amministrazione procedere all'affidamento della fornitura e posa in opera del sistema antitaccheggio con procedura in economia a cottimo fiduciario, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata dal massimo punteggio conseguibile (100 punti) assegnando al progetto tecnologico fino al massimo di 70 punti e al fattore economico fino al massimo di 30 punti;

Considerato che è stata effettuata un indagine di mercato per individuare le ditte che forniscono sistemi antitaccheggio nel settore delle Biblioteche;

Ritenuto opportuno invitare le sotto elencate ditte:

Comperio

Via Nazionale, 154 - 35048 Stanghella (PD)[Sede legale]
Via L.Soldati, 127 Fiesso Umbertiano - 45024 Rovigo (Italy)
Via Torrossa, 16 - 36043 Camisano - Vicenza (Italy)
tel 0425 072294 fax 0425 1662008
info@comperio.it
<http://www.comperio.it>

3M Library Systems

Via S. Bovio, 3
20090 – San Felice – Segrate (MI)
tel 02.70352059 fax 02.70352099
mvolongo@mmm.com
<http://www.3m.com/it/librarysystems>

Bibliotheca RFID Library Systems srl

Via A. Fogazzaro, 14
37047 - San Bonifacio (VR)
tel 045.6106239 fax 045.6131414
info@bibliotheca.com
www.bibliotheca.com

Nedap Italy Retail
Via Michelangelo Buonarroti, 1
20093 - Cologno Monzese (MI)
tel 02.26708493 fax 02.25396647
info@nedaplibrix.it
www.nedaplibrix.it

Seret
Via Capo Peloro, 3
00141 - Roma
tel 06.40801750 fax 06.40801908
info@seretat.com
www.seretat.com

Eprojetech srl.
Via G.B. Guarini, 49
57121- Livorno
tel 0586.424036 – 0586.1945087 fax 0586.514953
info@eprojetech.com
www.eprojetech.com

PMI
Via Benedetto Croce, 49
00142 – Roma
tel 06.5404387 fax 06.54225716
direzione@pmitechnology.it
www.pmitechnology.it

Visto lo schema di lettera invito;

Vista la richiesta tecnica

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- Richiamato il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi, e lavori (art. 125 Dlgs 163/2006) approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 15 marzo 2007;

D E T E R M I N A

di avviare le procedure per affidare in economia la fornitura e posa in opera di un sistema integrato antitaccheggio e gestione del patrimonio bibliografico con sistemi di identificazione in radiofrequenza (RFID) ;

di invitare le seguenti ditte, individuate da indagine di mercato tra le ditte che specializzate nel settore delle Biblioteche e precisamente:

Comperio
Via Nazionale, 154 - 35048 Stanghella (PD)[Sede legale]

Via L.Soldati, 127 Fiesso Umbertiano - 45024 Rovigo (Italy)
Via Torrossa, 16 - 36043 Camisano - Vicenza (Italy)
tel 0425 072294 fax 0425 1662008
info@comperio.it
<http://www.comperio.it>

3M Library Systems
Via S. Bovio, 3
20090 – San Felice – Segrate (MI)
tel 02.70352059 fax 02.70352099
mvolongo@mmm.com
<http://www.3m.com/it/librarysystems>

Bibliotheca RFID Library Systems srl
Via A. Fogazzaro, 14
37047 - San Bonifacio (VR)
tel 045.6106239 fax 045.6131414
info@bibliotheca.com
www.bibliotheca.com

Nedap Italy Retail
Via Michelangelo Buonarroti, 1
20093 - Cologno Monzese (MI)
tel 02.26708493 fax 02.25396647
info@nedaplibrix.it
www.nedaplibrix.it

Seret
Via Capo Peloro, 3
00141 - Roma
tel 06.40801750 fax 06.40801908
info@seretat.com
www.seretat.com

Eprojetech srl.
Via G.B. Guarini, 49
57121- Livorno
tel 0586.424036 – 0586.1945087 fax 0586.514953
info@eprojetech.com
www.eprojetech.com

PMI
Via Benedetto Croce, 49
00142 – Roma
tel 06.5404387 fax 06.54225716
direzione@pmitechnology.it
www.pmitechnology.it

di dare atto che la procedura non comporta alcun impegno di spesa:

di dare atto che la realizzazione del progetto, la cui spesa complessiva presunta ammonta ad euro 25.000,00 + IVA 21% (= euro 30.250,00) trova copertura nel bilancio 2012 capitoli di spesa :

cap. 6806001 “acquisto attrezzature e software per servizi culturali”
cap. 6806002 “acquisto attrezzature e software per servizi culturali (fin. Ctr regionali)
cap. 6803006 “ acquisto attrezzature e software per servizi culturali (fin. Avanzo di
amm.ne”

di individuare nella persona di: dott. Francesco Rinaldini il responsabile del
procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli
uffici: Ragioneria, Segreteria, CCP;

Il Dirigente Responsabile
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere 2-Non Rilevante No Impegno

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

| Capitolo | Impegno | Anno | Importo |
|----------|---------|------|---------|
| | | | |

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

| Capitolo | Accertamento | Anno | Importo |
|----------|--------------|------|---------|
| | | | |

Cattolica, 19/09/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer