

IL PRESIDENTE
Piero Cecchini

IL SEGRETARIO GENERALE
Giuseppina Massara



**VERBALE
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 161 DEL 30/11/2012

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 04/12/2012 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

- Personale – Stipendi – Presenze – RSU – OO.SS. -

Dalla Residenza Municipale, li 30 novembre 2012

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

ATTIVAZIONE COMANDO PARZIALE DI UN DIRIGENTE PRESSO IL NEO ISTITUTO SERVIZIO "PROGRAMMAZIONE" E PROVVEDIMENTI RELATIVI

L'anno duemiladodici, il giorno trenta, del mese di novembre, alle ore 08:30 nell'Ufficio del Segretario Comunale, della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,
CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 04/12/2012 al 19/12/2012 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

(X) dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);

() decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

1	CECCHINI PIERO	Sindaco	P
2	BONDI ALESSANDRO	Vice Sindaco	G
3	UBALDUCCI GIOVANNA	Assessore	P
4	SANCHI ANNA MARIA	Assessore	P
5	CIBELLI LEO	Assessore	P
6	GALVANI GIAMPIERO	Assessore	P

Totale presenti n. 5

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Giuseppina Massara.

Il Vicesindaco Bondi è assente giustificato.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 185 (proponente: Sindaco) predisposta in data 22/11/2012 dal Responsabile del Procedimento;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 27/11/2012 dal Dirigente Responsabile dei SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO COMUNALE dott.ssa Giuseppina Massara;
- b) - Parere Favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 30/11/2012 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Claudia Rufer;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 185

.....

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente,

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

.....



**PROPOSTA
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 185 DEL 22/11/2012

ATTIVAZIONE COMANDO PARZIALE DI UN DIRIGENTE PRESSO IL NEO
ISTITUITO SERVIZIO "PROGRAMMAZIONE" E PROVVEDIMENTI
RELATIVI

CENTRO DI RESPONSABILITA': SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO
COMUNALE
SERVIZIO: UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE
DIRIGENTE RESPONSABILE: Giuseppina Massara
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

.....

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 124 del 08/08/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2012 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Premesso:

- che l'art. 39, comma 1, della legge 27.12.1997, n. 449, stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68;
- che l'art. 20 della legge 488 del 23.12.1999 che ha modificato ed integrato parzialmente con il comma 20 bis, il citato art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, ha ribadito che obiettivo degli enti locali deve essere quello di programmare le proprie politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa del personale;
- che la Legge 448 del dicembre 2001 ha introdotto il comma 20 bis al suddetto art. 39, che prevede che gli Enti Locali programmano le loro politiche di assunzione

adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale e realizzando le assunzioni anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili;

- che l'art. 19 comma 8 della Legge 448/2001 dispone che a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- che l'obbligo di programmazione in materia di assunzione del personale è altresì sancito dagli artt. 5 e 6 del D.lgs. 165/2001;
- che le disposizioni dell'art. 39, Legge 449/97, sopra richiamate, sono riprese dall'art. 91 del D.Lgs. 267/2000;

Considerato quanto disposto dalla L. 296 del 27.12.2006 (Legge finanziaria 2007) ed in particolare l'art. 1 - comma 557 - dove viene stabilito, relativamente alla spesa di personale per l'anno 2007, che gli enti sottoposti al patto di stabilità assicurano la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenuto della dinamica retributiva, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratiche. Dispone altresì che, dal 1.1.2007, non sono più applicate le norme in materia di riduzione di spesa di personale (1%), nè quelle in materia di autorizzazione alle assunzioni con DPCM. (disapplicazione dal 1.1.2007 dell'art. 1 comma 98 della legge 311/2004 e art. 1 commi 198 e 206 L. 266/2005);

Richiamata la Legge n. 244 del 24/12/2007, la quale conferma la vigenza del comma 557, art. 1 legge 296/2006 in tema di contenimento della spesa di personale anche per l'anno 2008, aggiungendo allo stesso comma un periodo con il quale si specifica che le deroghe previste dalla legge 448/2001 all'art. 19 comma 8 sono consentite solo nel rispetto delle seguenti ulteriori prescrizioni:

- rispetto del patto nell'ultimo triennio;
- rapporto spese del personale e spese corrente inferiore a quello previsto per un ente strutturalmente deficitario;
- rapporto dipendenti popolazione non sia maggiore di quello previsto per gli enti in condizioni di dissesto;

Richiamata infine la Legge 133/2008 di conversione del DL 112/2008, la quale con la disposizione contenuta nell'art. 76, comma 1, conferma l'applicabilità delle disposizioni contenute all'art. 1 comma 557 della legge 296/2006, disponendo che tale possibilità continui sino all'emanazione di un DPCM il cui contenuto deve essere quello di ridefinire i parametri per il controllo della dinamica della spesa del personale, ad oggi non ancora emanato;

Richiamato il D.L. 78/2009, convertito con modificazioni nella L. 102/2009;

Richiamato il D.L. 78/2010, convertito con modificazioni nella L. n. 122/2010;

Verificato:

- che dall'attuale quadro normativo in materia di spesa di personale, ed in particolare dall'art. 76, comma 7 della citata legge 133/2008 come successivamente sostituito e modificato, da ultimo, dall'articolo 28, comma 11-quater, decreto-legge n. 201 del 2011, emerge che gli Enti locali, oltre a dover rispettare il vincolo del patto di stabilità interno e la riduzione della spesa di personale, non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale qualora l'incidenza della spesa di personale sia pari o superiore al 50% della spesa corrente, e che, nel

rispetto di tale incidenza, si può procedere ad assunzione di personale:

- a tempo indeterminato nel limite del 40 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente, ivi inclusi i residui anni precedenti non utilizzati (cfr. da ultimo delibera Corte dei Conti, sezione Regionale Marche numero 29/2012/PAR del 14/06/2012);
- a tempo determinato nel limite del 50% della spesa occorsa nell'anno 2009,

Richiamata la propria deliberazione n 53 del 19/10/2011, con la quale è stato adottato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 198/2006);

Richiamata la propria deliberazione n 42 del 7/3/2012 con cui si è provveduto alla ricognizione annuale di cui all'art. 33 del D.lgs n. 165/2001 e ss.mm., ad esito della quale non risultano sussistere eccedenza e soprannumero di personale;

Confermato che nel calcolo della spesa del personale non si è tenuto conto delle società partecipate, in quanto nessuna di queste presenta attualmente le caratteristiche individuate per l'applicazione dell'art.76, c. 7, Legge 133/2008 e ss.mm. (cfr. deliberazione n. 14/AUT/2011/QMIG della sezione Autonomie della Corte dei Conti);

Dato atto che, relativamente alle assunzioni a tempo indeterminato si prevede prioritariamente l'attivazione della procedura di mobilità volontaria, "neutra" ai fini dei limiti di cui sopra (cfr Circolare 4/2008 DFP; parere UPPA 4/2010; delibere n. 521/2010 e n. 876/2010 della Corte dei Conti Lombardia, etc.) e che solo all'eventuale esito negativo di tali procedure si attiveranno, nel rispetto del limite di spesa come determinato, le procedure di reclutamento tramite selezione pubblica;

Visti i commi 4 e 4 -bis del sopra richiamato art. 6 del D.lgs 165/2001, che testualmente recitano quanto segue:

"4. Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale. Per le amministrazioni dello Stato, la programmazione triennale del fabbisogno di personale è deliberata dal Consiglio dei ministri e le variazioni delle dotazioni organiche sono determinate ai sensi dell'articolo 17, comma 4-bis, della legge 23 agosto 1988, n. 400.

4-bis. Il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti";

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 22/2/2012, ad oggetto: "Programmazione triennale fabbisogno personale 2012/2014 e piano annuale delle assunzioni- Rideterminazione dotazione organica", con la quale si è provveduto, sulla base delle richieste dei dirigenti dell'Ente, alla programmazione di cui trattasi;

Richiamata la propria deliberazione n. 137 del 26/9/2012 ad oggetto: "Personale a tempo indeterminato – Modifica programmazione triennale fabbisogno 2012/2014 e piano delle assunzioni 2012 di cui alla deliberazione G.C. n. 27 del 22/2/2012";

Richiamata la deliberazione di Giunta n. 159 del 22/11/2012 con la quale, nell'ambito del processo di riorganizzazione della macchina comunale in corso di attuazione, si è provveduto all'istituzione del nuovo servizio "Programmazione", stabilendo, in

considerazione della complessità delle competenze legate all'espletamento del suddetto servizio, che lo stesso sia ricoperto mediante una figura professionale con esperienza dirigenziale o di alta specializzazione;

Considerato che in data 31/12/2012 scadranno gli attuali incarichi di attribuzione di funzioni dirigenziali e che l'Amministrazione, con il richiamato atto n. 159 del 22/11/2012 ha espresso l'indirizzo che, per l'assegnazione dei nuovi incarichi di direzione di settore si provvederà, tenendo conto del curriculum formativo e del titolo di studio, in applicazione del principio di rotazione, sia al fine di consentire alla dirigenza dell'Ente di maturare una varietà di esperienze professionalmente significative, sia in adeguamento ai principi ispiratori delle nuove disposizioni in materia di prevenzione e repressione di corruzione ed illegalità nella P.A., che individuano nel turnover della dirigenza -in particolare nei settori più a rischio- un efficace strumento di prevenzione;

Considerato altresì che la macrostruttura dell'Ente prevede n. 5 posti dotazionali da dirigente, dei quali n. 2 sono coperti da dirigenti a tempo indeterminato, n. 1 è coperto dal Segretario Comunale, n. 1 da comando a tempo parziale in entrata e n. 1 da incarico dirigenziale a tempo determinato in scadenza al 31/12/2012;

Considerato altresì che, in conseguenza della sopracitata scadenza degli incarichi di direzione di settore, in data 31/12/2012 si verificherà una carenza numerica nella compagine dirigenziale ;

Ritenuto opportuno provvedere alla copertura del nuovo servizio "Programmazione" tramite l'attivazione dell'istituto del comando a tempo parziale di un dirigente, il quale sarà successivamente utilizzato, a decorrere dall'1/1/2013, per sopperire alla carenza dotazionale di cui sopra;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E L I B E R A

- 1) - di esprimere l'indirizzo, per le motivazioni riportate in premessa e qui richiamate, di attivazione dell'istituto del comando a tempo parziale di un dirigente proveniente dalla sopprimenda Provincia di Rimini, a decorrere dal 3/12/2012 o comunque dalla data che sarà concordata a seguito di formale autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza, fino al 31/12/2013, con articolazione dell'orario nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, salvo modifiche;
- 2) - di dare atto che l'attivazione dell'istituto del comando, assimilabile alle assunzioni a tempo determinato, comporta una parziale modifica del piano occupazionale 2012 e del fabbisogno triennale 2012/2014 approvato da ultimo con delibera G.C. n. 137 del 26/9/2012 come di seguito specificato:

ESERCIZIO 2012

- aggiunta di n. 1 mensilità a tempo parziale dal 3/12/2012 al 31/12/2012 al 50% di una figura di dirigente o alta Specializzazione per la gestione temporanea del neo istituito servizio programmazione, per un costo complessivo di Euro 3.702,28, di cui Euro 2.706,54 per retribuzioni ed Euro 995,74 per oneri riflessi;
- mancata attivazione dell'assunzione per mesi 8 di un operaio giardiniere per un costo complessivo di Euro 17.910,36 di cui Euro 12.900,00 per retribuzioni, Euro 3.913,86 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed Euro 1.096,50 per IRAP a carico dell'Amministrazione;

conseguentemente la su-descritta modifica comporta una minore spesa complessiva del personale; pertanto, tale operazione risulta improntata al rispetto del principio generale della riduzione complessiva della spesa del personale, che si evince altresì dalla proposta di variazione in assestamento generale del bilancio 2012, in cui risulta una minore spesa complessiva del personale pari a Euro 145.335,20;

ESERCIZIO 2013

- la copertura del posto dirigenziale al 50% (tramite comando) **per un costo di euro 47.650,97** di cui Euro 34.835,13 per retribuzioni ed euro 12.815,84 per oneri riflessi viene assicurata:

a) dalle economie risultanti dalla differenza tra un posto di dirigente a tempo determinato al 100% (Euro 60.625,57 di cui Euro 44.739,00 per retribuzioni, Euro 12.383,76 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed Euro 3.802,82 per IRAP a carico dell'Amministrazione) ed un posto di funzionario D3 a tempo indeterminato al 100% per cessazione aspettativa di Funzionario Amministrativo (Vice Comandante) per mancato rinnovo incarico dirigenziale a tempo determinato (Euro 38.077,29 di cui Euro 27.961,00 per retribuzioni, Euro 7.739,60 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed Euro 2.376,69 per IRAP a carico dell'Amministrazione) – **Totale economia Euro 22.548,28** (Euro 60.625,57 – Euro 38.077,29);

b) dalla mancata attivazione dell'assunzione per mesi 8 di un operaio giardiniere **per una economia di Euro 17.910,36** (di cui Euro 12.900,00 per retribuzioni, Euro 3.913,86 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed Euro 1.096,50 per IRAP a carico dell'Amministrazione);

c) dalla riduzione delle necessità di assunzione presso il Centro estivo, in considerazione di una riorganizzazione del servizio con riduzione delle mensilità previste da 40 mensilità per un costo complessivo di Euro 99.058,40 (di cui Euro 76.000,00 per retribuzioni, Euro 23.058,40 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione) a 16 mensilità così come da redigendo bilancio di previsione 2013 per un costo previsto di Euro 39.623,36 (di cui Euro 30.400,00 per retribuzioni, Euro 9.223,36 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione) **con una economia di Euro 59.435,04;**

ESERCIZIO 2014

Si conferma la medesima previsione su descritta per l'anno 2013;

- 3) - il dirigente di cui trattasi sarà utilizzato, a decorrere dall'1/1/2013, per sopperire alla carenza dotazionale che si verificherà a tale data per effetto della scadenza di incarico dirigenziale a tempo determinato (che non verrà rinnovato, con conseguente rientro del dipendente dall'aspettativa);
- 4) - di rimborsare direttamente all'Ente comandante la quota, pari alla percentuale di utilizzo, degli emolumenti stipendiali lordi, comprensivi di trattamento base, di

indennità di posizione, di indennità di risultato, nonché relativi oneri riflessi, IRAP e spese accessorie in ragione dell'effettivo periodo di comando svolto;

- 5) - di dare atto che il responsabile del procedimento è il Dirigente del servizio Gestione risorse umane, cui si demandano gli atti necessari al perfezionamento della presente procedura;
- 6) - di dare atto che la spesa relativa al periodo 3 dicembre 2012 – 31 dicembre 2012 determinata in Euro 3.702,28, di cui Euro 2.706,54 per retribuzioni ed Euro 765,68 per oneri riflessi ed Euro 230,06 per IRAP, per l'attivazione del comando in parola, è disponibile per Euro 2.706,54 al Cap. 1.001 “Retribuzioni al personale di ruolo servizio organi istituzionali” per Euro 765,68 al Cap. 1.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo servizi istituzionali” per Euro 230,60 al Cap. 150.001 “IRAP su servizio organi istituzionali”;
- 7) di dare altresì atto che per l'esercizio 2013 la spesa prevista di euro 47.650,97 trova copertura in analogo capitolo di bilancio di previsione 2013 in corso di predisposizione come segue:
 - quanto ad Euro 34.835,13 per retribuzioni al Cap. 1.001 “Retribuzioni al personale di ruolo servizio organi istituzionali”;
 - quanto ad Euro 9.854,85 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione al Cap. 1.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo servizi istituzionali”;
 - quanto ad Euro 2.960,99 per IRAP al Cap. 150.001 “IRAP su servizio organi istituzionali”;
- 8) - di trasmettere la presente al Collegio dei Revisori dei Conti per l'attestazione di cui all'art. 19, c. 8, della legge 448/2001;
- 9) - di inviare comunicazione telematica del presente atto ai seguenti uffici: Personale, Stipendi, Presenze, RSU, OO.SS.;
- 10) - di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

.....