



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



#### ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 07/11/2012  
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE   UFFICIO STIPENDI  
UFFICIO PRESENZE

Dalla residenza Municipale, li 29/10/2012

L'istruttore Contabile  
Alessandro Nicolini

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 07/11/2012 al 22/11/2012

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile  
Alessandro Nicolini

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 651 DEL 03/08/2012**

CONVENZIONI DI SEGRETERIA - LIQUIDAZIONE COMPETENZE STIPENDIALI ANTICIPATE DAL COMUNE DI MONTEFIORE CONCA ALLA DOTT.SSA GIUSEPPINA MASSARA ED APPLICAZIONE ART. 4 COMMA 4 E5 DEL CCNL SEGRETARI COMUNALI DEL 16-5-2001 PER IL PERIODO DAL 1° APRILE AL 7 GIUGNO 2012

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO COMUNALE

**SERVIZIO**  
UFFICIO STIPENDI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Giuseppina Massara

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26.03.2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012-2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai dirigenti dei singoli settori;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 27/7/2011, ad oggetto: "Convenzione tra i Comuni di Gemmano, Montefiore Conca, Montescudo e Cattolica per l'esercizio in forma associata dell'ufficio di Segreteria Comunale" nella quale tra l'altro si definisce che la sede convenzionata di segreteria tra i Comuni di Cattolica, Gemmano, Montefiore Conca e Montescudo è classificata in classe II, in quanto la popolazione complessiva dei Comuni aderenti, è pari a 23.594 e che i compensi spettanti a ciascun Comune saranno pagati e contabilizzati dal Comune di Montefiore Conca capo-convenzione;

Visto il decreto n. 125/2001 con il quale la Prefettura di Bologna – Ufficio Territoriale del Governo – Ex AGES – Sezione Regionale Emilia Romagna – ha preso atto della nuova convenzione di Segreteria Montefiore Conca – Montescudo – Gemmano – Cattolica a decorrere dal 16/8/2011, data di presa in servizio del Segretario titolare, Dott.ssa Giuseppina Massara come risultante dal provvedimento di nomina;

Vista la comunicazione del Comune di Montefiore Conca Prot. 19287 del 18 Luglio 2012 con la quale oltre a comunicarci il recesso del Comune di Gemmano dalla convenzione sopracitata in data 8 giugno 2012 viene altresì richiesto il pagamento delle competenze stipendiali anticipate per nostro conto alla Dott.ssa Giuseppina Massara per il periodo: 1°marzo 2012 – 7 giugno 2012 .

Accertato che il competente ufficio stipendi in applicazione al C.c.n.l. Siglato il 1° Marzo 2011 ha provveduto a verificare l'esatto conteggio del trattamento economico lordo comprensivo di ratei di 13esima erogato alla Dott.ssa Giuseppina Massara che risulta ammontare complessivamente ad Euro 9.476,04 quale quota del 50% sulla spesa complessiva, così come prevedeva la convenzione per il servizio di segreteria convenzionata;

Visto le precedenti determine dirigenziali n. 65 del 31 Gennaio 2012 e n. 374 dell'11 Maggio 2012 in applicazione dell'art. 4 comma 4 e comma 5 del C.c.n.l. dei Segretari comunali e provinciali per l'erogazione della retribuzione di posizione;

Visto il CCNL Segretari Comunali e Provinciali del 1/03/2011 per il biennio economico 2008/2009;

Richiamati:

- l'art. 41 comma 4 del CCNL 16/05/2001 dei Segretari Comunali e Provinciali che prevede: *“gli enti assicurano, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della*

*capacità di spesa possono corrispondere una maggiorazione dei compensi di cui al comma 3 “*

- l'art. 41 comma 5 del CCNL 16/05/2001 dei Segretari Comunali e Provinciali che prevede: *“gli enti assicurano, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa che la retribuzione di posizione del Segretario non sia inferiore a quella stabilita per la funzione dirigenziale più elevata dell'ente in base al Contratto collettivo della area Dirigenziale “*

- l'art. 3 del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali sottoscritto il 01/03/2011 relativo al biennio economico 2008/2009 che prevede al comma 5 che *“ con decorrenza dal 31.12.2009 il valore dello stipendio tabellare dei Segretari collocati nelle fasce A,B,C è rideterminato .. attraverso il conglobamento di una quota dei valori della retribuzione di posizione dei medesimi segretari.. ”* e che conseguentemente fissa ai sensi del successivo comma 6, la retribuzione di posizione da riconoscere al Segretario Comunale Titolare Dott.ssa Giuseppina Massara in euro 15.584,40 lordi annui per 13 mensilità;

- l'art. 3 del CCNL Segretari Comunali e Provinciali del 1/03/2011 relativo al biennio economico 2008/2009 che al comma 7 stabilisce : *“ ai solo fini dell'attuazione delle previsioni dell'art. 41 comma 4 e 5 del CCNL del 16/05/2011, trovano applicazione gli importi annui lordi complessivi per tredici mensilità della retribuzione di posizione del Segretario come definiti dall'art. 3 comma 2 del CCNL del 16 maggio 2001 biennio economico 2000/2001 ”*; Sulla base del citato comma la retribuzione di posizione del Segretario Comunale di classe II per il Comune di Cattolica da considerare per l'applicazione del c.d. *“ galleggiamento ”* viene quindi quantificata in Euro 18.592,44;

Visto il CCNL Dirigenti Enti locali biennio 2008/2009 siglato il 03/08/2010;

Vista la determina dirigenziale n. 660 del 08/09/2010 con la quale in applicazione al CCNL sopra citato si definivano i nuovi importi stipendiali dei Dirigenti e conseguentemente della Retribuzione di Posizione di ogni dirigente, fissando l'importo massimo in Euro 40.609,66 attribuita all'architetto Dott. Fabbri Daniele il quale essendo passato ad altra Amministrazione con decorrenza 30.12.2012 il valore massimo della retribuzione di posizione da prendere in considerazione a far data della superiore decorrenza è determinato in euro 23.928,19 attribuita alla Dott.ssa Claudia Rufer;

Preso atto che con l'art. 4, comma 26 della legge 12 Novembre 2011 nr. 183 (Legge di stabilità per l'anno 2012 pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 265 il 14 Novembre 2011) recita:

*“Il meccanismo di allineamento stipendiale previsto dall'articolo 41, comma 5, del Contratto collettivo nazionale di lavoro dei Segretari comunali e provinciali del 16 maggio 2001, per il quadriennio normativo 1998-2001 e per il biennio economico 1998-1999 si applica alla retribuzione di posizione complessivamente intesa, ivi inclusa l'eventuale maggiorazione di cui al comma 4 del medesimo articolo 41. A decorrere dalla data di entrata in vigore della presente legge è fatto divieto di corrispondere somme in applicazione dell'articolo 41, comma 5, del citato Contratto collettivo nazionale di lavoro del 16 maggio 2001 diversamente conteggiate, anche se riferite a periodi già trascorsi. È fatta salva l'esecuzione dei giudicati formatisi alla data di entrata in vigore della presente legge”* e tale disposizione è entrata in vigore dal 1° gennaio 2012 come stabilito dall'art. 36 della medesima legge;

Vista la tabella allegata A) in cui sono riportati i calcoli derivanti

dall'applicazione della sopracitata norma;

Visti:

- il Dlgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il Dlgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale e ss. mm.;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

### **D E T E R M I N A**

- 1) di confermare l'importo totale di Euro 12.541,82 comprensivo di ratei di 13 mensilità di cui euro 6.983,85 per stipendio tabellare ed euro 2.492,19 quali oneri a carico ente anticipati dal Comune di Montefiore Conca per il seguente periodo: 1° aprile 2012 - 7 giugno 2012;
- 2) di demandare al Comune di Montefiore Conca Capo Convenzione il pagamento alla Dott.ssa Giuseppina Massara la somma di Euro 2.382,49 di cui euro 1.755,90 quale adeguamento in applicazione dell'art. Comma 4 e 5 per il periodo 1° aprile 2012 – 7 giugno 2012 ed euro 626,59 quali oneri a carico ente;
- 3) di provvedere entro il 14 Agosto 2012 al versamento della somma spettante al Comune di Montefiore Conca tramite bonifico bancario sul conto corrente di tesoreria acceso presso la Banca Malatestiana agenzia di Morciano di Romagna – codice IBAN IT33P0709067930022010120564
- 4) di prendere atto che la spesa complessiva di euro 11.858,53 di cui euro 8.739,75 quale retribuzione, ed euro 3.118,78 per contributi a carico ente farà carico sui seguenti capitoli di spesa del bilancio 2012:
  - cap. 001.001 “ Retribuzioni al personale organi istituzionali “– c.siope 1101;
  - cap. 001.002 “ Contributi a carico ente” codice siope 1111;
  - cap. 150.001 “ Irap” codice siope 1701;
- 5) di individuare nella persona dell'Istruttore Direttivo Alberta Beretta dell'ufficio Gestione Economica del Personale, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

di inviare copia del presente atto per gli adempimenti di rispettiva competenza agli uffici: personale, organizzazione, pensioni, stipendi,

Il Dirigente Responsabile  
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere 1-Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
1001	1121	2012	8739,75
1002	1122	2012	2375,90
150001	1123	2012	742,88

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 03/08/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer