



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



#### ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 15/10/2012  
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

DIREZIONE AMMINISTRATIVA SERV.  
AMM.VI- ASSICURATIVI- CONTROLLO  
INTERNO

SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI  
AMMINISTRATIVI

Dalla residenza Municipale, li 10/10/2012

L'istruttore Contabile  
Alessandro Nicolini

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per  
15 giorni consecutivi dal 15/10/2012 al 30/10/2012

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile  
Alessandro Nicolini

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Settore 2 -Area P.O.**

**N. 631 DEL 30/07/2012**

APPROVAZIONE PERIZIA PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA  
DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DEL MUSEO DELLA REGINA E DEL  
CIMITERO COMUNALE

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
AREA P.O. SETTORE 2**

**SERVIZIO  
UFFICIO AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Mario Sala**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai dirigenti dei singoli settori;

Premesso che con determinazione dirigenziale n.107 del 02.03.2009 ad oggetto: "Approvazione verbali di gara e aggiudicazione definitiva in global service dei servizi tecnologici inerenti gli edifici comunali e la pubblica illuminazione", giusto contratto rep. n.20146 del 03.04.2009, veniva affidato alla CPL CONCORDIA di Concordia sulla Secchia (MO), tra gli altri, il servizio di manutenzione e gestione degli impianti elevatori negli edifici comunali;

Vista la perizia in data 11/07/2012 prot. n. 18564, depositata agli atti, redatta dal Per. Ind. Castellani Luca, Istruttore Tecnico del Settore 2, con la quale, si evidenzia la necessità di provvedere ai lavori urgenti di manutenzione straordinaria degli impianti elevatori del Museo della Regina e del Cimitero Comunale, che in entrambi i casi le disfunzioni riscontrate (dettagliatamente descritte nella perizia) determinano la necessità di interruzione degli impianti medesimi con un evidente disservizio.

Dato atto che l'importo complessivo per l'esecuzione degli interventi previsti ammonta complessivamente ad € **1.554,85** (IVA compresa) ed è così ripartito:

A) INTERVENTO IMPIANTO MUSEO DELLA REGINA	€ 400,00
B) INTERVENTO IMPIANTO CIMITERO COMUNALE	€ 885,00
	-----
SOMMANO	€ 1.285,00
I.V.A.	€ 269,85
	-----
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.554,85</b>

Ritenuto inoltre, per quanto sopra esposto, di affidare alla suddetta ditta appaltatrice del servizio di cui trattasi in global service **CPL Concordia con sede in via Grandi, 39 - 41033 Concordia sulla Secchia – Mo**, i lavori di cui sopra per l'importo di € 1.285,00 oltre ad I.V.A. 21% per un totale complessivo di **€ 1.554,85** (come da preventivi di spesa, depositati agli atti) ai sensi dall'art.125 comma 6, lett. a), e comma 8 (ultimo periodo) del D.lgs. 163/06 (Codice dei Contratti Pubblici), e degli artt. 4, 6, comma 2, lett. b) e 13, c. 4, lett. d) del "Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia";

Ritenuto di provvedere in merito;

Dato atto che nel rispetto delle disposizioni impartite dalla G.C. in data 15/10/2009 atto n. 146 i.e., al fine della tempestività dei pagamenti da parte

dell'Amministrazione ex art. 9 D.L. n. 78/09 e sua conversione in Legge 102/09, la liquidazione della fattura per i lavori di cui trattasi avrà luogo nel 2° semestre dell'anno 2012;

Considerato che la sopracitata ditta, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, precisando, a tal proposito, che gli interventi sono identificati con il seguente **C.I.G. Z4805BB810** e che, da parte della ditta sopra riportata è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato;

Visto inoltre:

- la legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 10 e 125;
- il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia ed in particolare gli artt. 4, 6 e 13;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

1)-di approvare, per i motivi esposti in premessa, la perizia redatta dal Per Ind. Castellani Luca, Istruttore Tecnico del Settore 2, relativa alla **realizzazione degli interventi di manutenzione straordinaria degli impianti elevatori del Museo della Regina e del Cimitero Comunale**, dell'importo complessivo di **€ 1.554,85 (I.V.A. inclusa)** come esposto in premessa;

2)- di affidare, per i motivi d'urgenza esposti in premessa, i lavori di cui trattasi alla ditta **CPL Concordia con sede in via Grandi, 39 - 41033 Concordia sulla Secchia – Mo**, per l'importo di € 1.285,00 oltre ad I.V.A. 21% per un totale complessivo di € 1.554,85;

3)-di procedere ad assumere l'atto di spesa pari ad **€ 1.554,85** in relazione agli interventi di cui alla presente determinazione con imputazione sul Capitolo 11376000 "LAVORI DI MANUTENZIONE E MESSA A NORMA DI EDIFICI COMUNALI (FIN. PROVENTI AUT. EDILIZIE)" del bilancio 2012 - codice Siope 2109;

4) - di precisare che in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m. la sopracitata ditta sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto, a tal proposito, che l'intervento è identificato con il seguente **C.I.G. Z4805BB810** e che, da parte della suddetta ditta è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato;

5)- di ribadire quanto esposto in premessa in relazione alle misure finalizzate alla tempestività dei pagamenti da parte dell'Amministrazione ex art. 9 D.L. n. 78/09 e sua conversione in Legge 102/09, quindi con previsione di liquidazione della fattura alla sopracitata ditta nel 2° semestre dell'anno 2012;

6)- di individuare nella persona del Dott. Mario Sala, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

7) – di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

8)- di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Direzione Amministrativa 2 Settore 2, Ragioneria, Segreteria.

Il Responsabile del Servizio  
Mario Sala

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere 1-Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
11376000	1119	2012	1554,85

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 30/07/2012

Il Dirigente Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer