



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



#### ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 09/10/2012  
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

MESSI - POSTA  
SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO ANAGRAFE  
UFFICIO U.R.P.

Dalla residenza Municipale, li 27/09/2012

L'istruttore Contabile  
Alessandro Nicolini

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 09/10/2012 al 24/10/2012

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile  
Alessandro Nicolini

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 617 DEL 24/07/2012**

**SPESE POSTALI DI COMPETENZA DEL SETTORE 3 "URP, SERVIZI DEMOGRAFICI" - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2012**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
SETTORE 03

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Francesco Rinaldini

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai dirigenti dei singoli settori;

Premesso che l'Ufficio Protocollo/Messi provvede alle spese postali per la spedizione della corrispondenza in partenza degli uffici comunali, ottemperando alle disposizioni di legge ed alle circolari dell'Amministrazione postale in materia di tariffe postali, oltre alle spese ordinarie in economia;

Ritenuto opportuno garantire il regolare inoltro della corrispondenza del Settore 3 "URP - Servizi Demografici" al fine di garantire l'ordinario funzionamento degli uffici;

Dato atto che la spesa verrà effettuata entro il 31.12.2012;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

### D E T E R M I N A

1) - di autorizzare l'Ufficio Ragioneria all'anticipo complessivo di Euro 5.000,00 all'Ufficio Protocollo/Messi per le spese postali relative all'anno 2012 di competenza del Settore 3 "URP - Servizi Demografici";

2) - di imputare la spesa complessiva di Euro 5.000,00 a carico del cap. 1230004 "Spese postali Servizi Demografici" del bilancio 2011 - Codice Siope 1322 -;

3) - di individuare nella persona del Funzionario, Stefania Gianoli, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

4) - di trasmettere il presente atto all'ufficio URP, Messi, Anagrafe, Ragioneria.

Il Dirigente Responsabile  
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere 1-Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
1230004	1089	2012	5000,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 24/07/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer