

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE  
Piero Cecchini

IL SEGRETARIO GENERALE  
Giuseppina Massara



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



**VERBALE  
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 112 DEL 04/07/2012**

**PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI**

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 23/07/2012 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:  
- Personale – Organizzazione – Ced – Protocollo – Presenze - Stipendi -Servizi Finanziari - Settore 3 - Settore 4 -

Dalla Residenza Municipale, li 18 luglio 2012

Istruttore Amministrativo  
Cinzia Vincenzetti

**NUOVO MACROMODELLO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE APPROVATO CON PROPRIO ATTO N. 47 DEL 21/3/2012 E SS.MM. - ISTITUZIONE SERVIZIO "POLITICHE DI SVILUPPO TURISTICO"**

L'anno duemiladodici, il giorno quattro, del mese di luglio, alle ore 09:00 nella Sala della giunta della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,  
**CERTIFICA**

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 23/07/2012 al 07/08/2012 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

- dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);  
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Istruttore Amministrativo  
Cinzia Vincenzetti

1	CECCHINI PIERO	Sindaco	P
2	BONDI ALESSANDRO	Vice Sindaco	P
3	UBALDUCCI GIOVANNA	Assessore	G
4	SANCHI ANNA MARIA	Assessore	P
5	CIBELLI LEO	Assessore	G
6	GALVANI GIAMPIERO	Assessore	P

Totale presenti n. 4

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Giuseppina Massara.

Gli Assessori Ubalducci e Cibelli sono assenti giustificati.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.



LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 126 (proponente: Assessore Galvani) predisposta in data 02/07/2012 dal Responsabile del Procedimento

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 02/07/2012 dal Dirigente Responsabile dei SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO COMUNALE dott.ssa Giuseppina Massara;
- b) - Parere non necessario in quanto non comporta Impegno/Accertamento per la Regolarità Contabile espresso in data 03/07/2012 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Claudia Rufer;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. - di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 126

.....

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

.....



**PROPOSTA  
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 126 DEL 02/07/2012

**NUOVO MACROMODELLO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE APPROVATO  
CON PROPRIO ATTO N. 47 DEL 21/3/2012 E SS.MM. - ISTITUZIONE  
SERVIZIO "POLITICHE DI SVILUPPO TURISTICO"**

**CENTRO DI RESPONSABILITA':** SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO  
COMUNALE  
**SERVIZIO:** SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO  
COMUNALE  
**DIRIGENTE RESPONSABILE:** Giuseppina Massara  
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

.....  
**LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai dirigenti dei singoli settori;

Richiamata la propria deliberazione n. 16 del 28/7/2011, ad oggetto: "Direttiva in materia di riordino organizzativo", con la quale, al fine di dare attuazione al programma politico-amministrativo definito dall'Amministrazione Comunale, si è dato avvio al processo di riorganizzazione strutturale e funzionale della macrostruttura comunale, con l'individuazione di una serie di finalità e la definizione di specifici indirizzi per il conseguimento delle stesse;

Visto il macromodello organizzativo dell'Ente, approvato con propria deliberazione n. 47 del 21/3/2012, come successivamente dettagliato ed adeguato, da ultimo, con proprio atto n. 97 del 20/6/2012, con cui si è provveduto al progressivo adeguamento della struttura nel perseguimento dei sopra richiamati obiettivi;

Considerato opportuno, nell'intento di favorire la valorizzazione del turismo, quale settore trainante e strategico per la città di Cattolica, provvedere alla costituzione, presso il Settore 3, del Servizio “Politiche di sviluppo turistico”, che sarà deputato alla programmazione e coordinamento di iniziative di sviluppo turistico nell'ambito del territorio comunale, ed eventuali collaborazioni sovracomunali, attraverso l'organizzazione di manifestazioni, eventi, etc., finalizzati alla promozione dell'immagine della città e del territorio, per ampliare l'offerta turistica complessiva ed incrementare l'appetibilità della stessa;

Ritenuto di destinare a tale servizio le risorse finanziarie ed umane, incluso eventuale personale distaccato, attualmente utilizzate per le finalità legate a Turismo e Manifestazioni, dal Servizio “Attività Economiche – Suap - Turismo – Manifestazioni” del Settore 4, che pertanto, per effetto del presente atto, assumerà la denominazione “Attività Economiche – Suap”;

Vista la tabella allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, nella quale è riportato il nuovo assetto risultante dalla modifica sopra specificata;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E L I B E R A

1) - di provvedere, per le motivazioni indicate in premessa, all'adeguamento del macromodello organizzativo dell'Ente definito col proprio atto n 47/2012 sopra citato, come successivamente dettagliato e specificato, con l'istituzione, presso il Settore 3, del Servizio “Politiche di sviluppo turistico”, che sarà deputato alla programmazione e coordinamento di iniziative di sviluppo turistico nell'ambito del territorio comunale, ed eventuali collaborazioni sovracomunali, attraverso l'organizzazione di manifestazioni, eventi, etc., finalizzati alla promozione dell'immagine della città e del territorio, per ampliare l'offerta turistica complessiva ed incrementare l'appetibilità della stessa;

2) - di destinare al nuovo servizio “Politiche di sviluppo turistico” le risorse finanziarie ed umane, incluso eventuale personale distaccato, attualmente utilizzate per le finalità legate a Turismo e Manifestazioni, nell'ambito del Servizio “Attività Economiche – Suap - Turismo – Manifestazioni” del Settore 4, che pertanto, per effetto del presente atto, assumerà la denominazione “Attività Economiche – Suap”, come specificato nella tabella che, allegata al presente atto sub A), ne costituisce parte integrante e sostanziale;

3) – di precisare che le manifestazioni di tipo istituzionale rimangono di competenza del Settore “Servizi in staff al Segretario”;

4) - di demandare ai dirigenti competenti i conseguenti adeguamenti degli stanziamenti di bilancio;

5) - di dare atto che il responsabile del procedimento è la dirigente al Servizio Organizzazione - Gestione Risorse Umane;

6) - di inviare comunicazione telematica del presente atto ai seguenti uffici: Personale, Organizzazione, Ced, Protocollo, Presenze, Stipendi, Servizi Finanziari, Settore 3, Settore 4, RSU;

7) - di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

.....

.....