

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
Piero Cecchini

IL SEGRETARIO GENERALE
Giuseppina Massara



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



**VERBALE
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 102 DEL 27/06/2012

SCELTA DEL CONTRAENTE E ASSISTENZA PER LA STIPULA E LA GESTIONE DEI CONTRATTI ASSICURATIVI. ATTRIBUZIONE DI INCARICO AD UN BROKER ASSICURATIVO. LINEE DI INDIRIZZO

L'anno duemiladodici , il giorno ventisette , del mese di giugno , alle ore 09:00 nella Sala della giunta della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori.

1	CECCHINI PIERO	Sindaco	P
2	BONDI ALESSANDRO	Vice Sindaco	P
3	UBALDUCCI GIOVANNA	Assessore	P
4	SANCHI ANNA MARIA	Assessore	P
5	CIBELLI LEO	Assessore	P
6	GALVANI GIAMPIERO	Assessore	P

Totale presenti n. 6

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Giuseppina Massara.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 19/07/2012 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).
Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- Contratti -

Dalla Residenza Municipale, li 16 luglio 2012

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,
CERTIFICA
che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi
dal 19/07/2012 al 03/08/2012 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):
(X) dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);
() decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 113 (proponente: Vicesindaco Bondi) predisposta in data 18/06/2012 dal Responsabile del Procedimento

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 26/06/2012 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 01 dott.ssa Claudia Rufer;
- b) - Parere non necessario in quanto non comporta Impegno/Accertamento per la Regolarità Contabile espresso in data 26/06/2012 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Claudia Rufer;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

1. – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 113

.....

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

.....



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



PROPOSTA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 113 DEL 18/06/2012

SCELTA DEL CONTRAENTE E ASSISTENZA PER LA STIPULA E LA GESTIONE DEI CONTRATTI ASSICURATIVI. ATTRIBUZIONE DI INCARICO AD UN BROKER ASSICURATIVO. LINEE DI INDIRIZZO

CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE 01
SERVIZIO: UFFICIO CONTRATTI
DIRIGENTE RESPONSABILE: Claudia Rufer
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai dirigenti dei singoli settori;

Viste le polizze assicurative attualmente in essere che vedono come contraente il Comune di Cattolica, elencate nel documento depositato agli atti della presente determinazione sotto la lettera "A";

Considerato che queste polizze, già gestite dal settore 2, in seguito a riorganizzazione del servizio sono ora passate sotto la competenza del settore 1;

Considerato che le polizze citate nel documento allegato sono di imminente o prossima scadenza e che quindi è necessario individuare la modalità più opportuna e conveniente per il loro rinnovo;

Ritenuto opportuno avvalersi di broker di assicurazioni al fine di ottenere consulenza e assistenza nell'identificazione e quantificazione dei rischi che devono

essere oggetto di copertura assicurativa e nella gestione dei rapporti con le Compagnie Assicurative, dando atto che il servizio di brokeraggio a favore dell'Amministrazione comunale non comporta oneri a carico della stessa;

Ritenuto, quindi, di fornire la linea di indirizzo per il rinnovo delle polizze in scadenza e per la stipula di nuovi contratti assicurativi, di affidarsi ad un broker assicurativo che dovrà essere scelto in base alle procedure di legge in materia;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E L I B E R A

- 1) di approvare i seguenti indirizzi:
 - A) per il rinnovo delle polizze in scadenza e per la stipula di nuovi contratti assicurativi: di selezionare mediante apposita procedura ad evidenza pubblica un broker assicurativo, figura esterna all'Ente esperta in materia assicurativa, che dovrà consigliare il Comune nella scelta del prodotto assicurativo più confacente alle proprie necessità nell'ambito dei vari rischi tutelati, ricercare il prodotto sul mercato e assistere l'Ente nelle fasi della stipula del contratto e della sua gestione operativa;
 - B) di dare atto che il servizio di brokeraggio a favore dell'Amministrazione comunale non comporta oneri a carico della stessa, in quanto il compenso del broker per lo svolgimento di tutte le attività ad esso affidate sarà posto a carico delle singole Compagnie di Assicurazione, nella percentuale del premio di assicurazione prevista dalle norme vigenti, e che comunque tale compenso dovrà essere chiaramente indicato in ogni contratto di assicurazione concluso con l'intervento del broker;
 - 2) di dare atto che è stato acquisito il parere tecnico favorevole di cui all'art.49, comma 1, D.lgs 267/2000 (TUEL);
 - 3) di dare mandato al dirigente del settore 1, Dott.ssa Claudia Rufer, di adottare gli atti conseguenti al su indicato indirizzo;
 - 4) di dare atto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Claudia Rufer, Dirigente del settore 1;
 - 5) di inviare comunicazione telematica del presente atto ai seguenti uffici: contratti;
 - 6) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.
-