



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 09/07/2012
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SETTORE 01	UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE
SETTORE 02	UFFICIO PRESENZE
SETTORE 03	UFFICIO STIPENDI
SETTORE 04	

Dalla residenza Municipale, li 05/07/2012

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 09/07/2012 al 24/07/2012

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 551 DEL 02/07/2012

MONTE ORE STRAORDINARI 2012 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO COMUNALE

SERVIZIO
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Giuseppina Massara

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai dirigenti dei singoli settori;

Visti l'art. 14, comma 1, del C.C.N.L. 1/4/1999 e l'art. 38 del C.C.N.L. 14/9/2000, che disciplinano le modalità di finanziamento e di utilizzo delle prestazioni di lavoro straordinario;

Viste le richieste presentate dai dirigenti di settore a riscontro di ricognizione effettuata con nota prot. n. 8303 del 28/3/2012, con le quali sono state quantificate le necessità relative all'anno 2012;

Considerato che, prendendo come base un costo medio orario di €. 16,60, lo stanziamento di euro 40.000,00 assegnato per tale finalità per l'anno 2012 consente di finanziare un monte ore forfettario di n. 2.410 ore e che, fatta salva la disponibilità di n. 200 ore da utilizzarsi per eventuali situazioni di emergenza, quali le necessità connesse alle avverse condizioni atmosferiche, etc., si ritiene al momento opportuno assegnare ai settori un budget di 1435 ore, che sarà distribuito come segue:

Settore	n. ore distribuite col presente atto
SETTORE 1	125
SETTORE 2	305
SETTORE 3	530
SETTORE 4	300
SEGRETARIO	175
totale	1435

Dato atto altresì che il monte ore di cui sopra dovrà essere utilizzato in caso di eccezionali e comprovate esigenze ai fini d'istituto e all'uopo autorizzate *ad hoc* dal dirigente;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di provvedere, per le motivazioni esposte in premessa, ad impegnare la somma di euro 40.000,00, importo stanziato sul bilancio 2012 per la remunerazione del lavoro straordinario di cui all'art. 14, comma 1, del C.C.N.L. 1/4/1999 e all'art. 38 del C.C.N.L. 14/9/2000;

2) - di provvedere altresì all'assegnazione, ai dirigenti di Settore, sulla base delle richieste avanzate dagli stessi, di un monte ore forfettario, calcolato sulla media oraria di euro 16,60, di n. 1435 ore, da utilizzarsi per fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali previa autorizzazione del dirigente, per motivate esigenze di servizio, che dovrà curarne la comunicazione all'ufficio presenze, fatti salvi i casi imprevedibili ed eccezionali, distribuito come segue:

Settore	n. ore distribuite col presente atto
SETTORE 1	125
SETTORE 2	305
SETTORE 3	530
SETTORE 4	300
SEGRETARIO	175
totale	1435

3) - di accantonare n. 200 ore da utilizzarsi per eventuali situazioni di emergenza, quali le necessità connesse alle avverse condizioni atmosferiche, etc., rinviando l'assegnazione delle ulteriori 775 ore disponibili, da utilizzarsi con le modalità di cui sopra, ad apposita comunicazione del sottoscritto dirigente, che sarà effettuata sulla base delle esigenze espresse dai dirigenti di settore;

4) - la relativa spesa di Euro 52.920,00 farà carico come segue :
-quanto ad Euro 40.000,00 sul Cap. 200.008 "Fondo retribuzione prestazioni di lavoro straordinario" del bilancio di previsione 2012 – Imp. 974;
-quanto ad Euro 9.520,00 (per oneri) sul Cap. 200.009 "Contributi su fondi salario accessorio (straordinari, produttività personale e dirigenti) del bilancio di previsione 2012 – Imp. 975;
-quanto ad Euro 3.400,00 (per Irap) sul Cap. 420.001 "IRAP Servizio segreteria generale, personale e organizzazione" del bilancio di previsione 2012 – Imp. 976;

5) - di individuare nella persona di: Morosini Lidia la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

6) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Presenze, Personale, Stipendi e ai sigg. Dirigenti.

Il Dirigente Responsabile
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere 1-Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
200008	974	2012	40000,00
200009	975	2012	9250,00
420001	976	2012	3400,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 02/07/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer