



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



#### ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 09/07/2012  
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

|   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| RELAZIONI PUBBLICHE                                   | UFFICIO CONTRATTI                 |
| RESPONSABILE AMMINISTRATIVO<br>SEGRETERIA DEL SINDACO | UFFICIO DI SEGRETERIA DEL SINDACO |
| UFFICIO BILANCIO                                      | UFFICIO ECONOMATO                 |

Dalla residenza Municipale, li 05/07/2012

L'istruttore Contabile  
Alessandro Nicolini

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 09/07/2012 al 24/07/2012

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile  
Alessandro Nicolini

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 477 DEL 31/05/2012**

SPESE DI RAPPRESENTANZA 2012 - INTEGRAZIONE PREVENTIVO DI  
SPESA DI CUI ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 165/2012.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO COMUNALE

**SERVIZIO**  
RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SEGRETERIA DEL SINDACO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Giuseppina Massara

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai dirigenti dei singoli settori;

Considerato che:

- il Comune di Cattolica deve provvedere a sostenere, spese per ospitalità, ricevimenti, colazioni di lavoro e di rappresentanza sia in occasione di studio, esame e realizzazione di piani o di programmi di interesse pubblico e cittadino, sia nel quadro dei rapporti con stampa, radio, televisioni, rappresentanze di operatori italiani e stranieri, il tutto nell'ottica dell'azione rivolta alla promozione dell'immagine del Comune e della Città di Cattolica compresa quella turistica e, infine, per quanto concerne tutte le altre attività di rappresentanza in considerazione del ruolo di primaria stazione balneare che è riconosciuto alla Città di Cattolica;

- che tali esigenze sussistono anche in occasione di altre circostanze quali: ricorrenze, visite ufficiali di vario genere, manifestazioni promosse dal Comune o alle quali il Comune partecipa quale interessato e che abbiano particolare rilievo, ecc.;

Dato atto che costituiscono spese di rappresentanza, in particolare quelle relative alle seguenti iniziative, quando sussista un interesse dell'amministrazione:

- a) ospitalità di soggetti investiti di cariche pubbliche e dirigenti con rappresentanza esterna di enti e associazioni a rilevanza sociale, politica, culturale e sportiva o di personalità di rilievo negli stessi settori;
- b) colazioni di lavoro;
- c) conferenza stampe, per fini istituzionali, dai soggetti autorizzati;
- d) inviti, manifesti, materiale pubblicitario, inserzioni su quotidiani, servizi fotografici e di stampa, in occasione di cerimonie o manifestazioni promosse dall'ente alle quali prendano parte personalità o estranee all'amministrazione;
- e) atti di onoranza (necrologi, omaggi floreali) in caso di morte o di partecipazione a lutti di personalità estranee all'ente o componenti degli organi o dei dipendenti dell'amministrazione;
- f) - cura allestimenti (imbandieramenti, illuminazioni, addobbi floreali ecc.) consegna o invii di omaggi (medaglie, caffè, targhe o fiori o corone, volumi, presenti vari);
- g) - targhe, coppe e altri premi di carattere sportivo solo in occasione di gare e manifestazioni a carattere comunale/provinciale, regionale, nazionale e internazionale che si svolgono sul territorio comunale/provinciale;
- l) organizzazione di mostre, convegni tavole rotonde o iniziative similari, in quanto riferibili ai fini istituzionali dell'ente e dirette ad assicurare il normale esito di dette iniziative;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 165/2012 con la quale, nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2012, veniva approvato un primo preventivo di

spesa di € 1.000,00 per il sostenimento delle spese di rappresentanza 2012;

Considerato che occorre integrare tale preventivo per garantire la continuità delle attività inerenti le fattispecie sopra dettagliate per il I° semestre 2012;

Visto il seguente preventivo di integrazione di spesa:

| <b>Fornitore</b> | <b>Descrizione</b>                              | <b>Importo</b>    |
|------------------|---|-------------------|
| Economo Comunale | Spese di rappresentanza prestazioni di servizio | € 900,00          |
| Economo Comunale | Spese di rappresentanza acquisti di beni        | € 100,00          |
| <b>TOTALE</b>    |   | <b>€ 1.000,00</b> |

Visti:

- il Dlgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il Dlgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i vigenti regolamenti di Contabilità, per l'esecuzione delle Spese in economia e per le Spese di Rappresentanza approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 539 del 27.12.1984;

Considerato che, nella fattispecie, per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta;

Ravvisata la necessità di autorizzare l'Economo comunale a provvedere ad anticipazioni previa costituzione di apposito fondo economale;

#### D E T E R M I N A

1) di approvare per un importo di Euro 1.000,00 il preventivo di integrazione di spesa di cui all'oggetto e alle premesse, presuntivamente occorrente per garantire per il 1° semestre 2012 l'obiettivo come descritto in narrativa;

2) di autorizzare l'Ufficio Ragioneria, su disposizione del Funzionario Responsabile, ad emettere mandato a favore dell'Economo Comunale per la costituzione di un fondo economale, dando mandato all'Economo stesso di anticipare le spese ritenute più urgenti, salvo rendiconto finale, con le modalità e nei termini previsti dal sopra richiamato vigente Regolamento per le spese di rappresentanza;

3) la spesa complessiva di euro 1.000,00 farà carico come segue:

- quanto a euro 900,00 sul cap. 70002 "Spese di ospitalità e altre prestazioni di servizio nell'ambito di iniziative di rappresentanza" del bilancio 2012 – codice siope 1324 - Scadenza Maggio 2012;

- quanto a euro 100,00 sul cap. 40000 "Spese di rappresentanza organi istituzionali: acquisto beni" del bilancio 2012 – codice siope 1207 - Scadenza Maggio 2012;

4) – di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr. 136 del 13.08.2010 ed il D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, è stato rilasciato il seguente codici Cig ZC0051183B dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture;

5) di individuare nella persona del Dott. Alessandro Belluzzi il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

6) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria, Economato, Amministrativo Segreteria del Sindaco.

Il Dirigente Responsabile  
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere 1-Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

| Capitolo | Impegno | Anno | Importo |
|----------|---------|------|---------|
| 70002    | 812     | 2012 | 900,00  |
| 40000    | 813     | 2012 | 100,00  |

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

| Capitolo | Accertamento | Anno | Importo |
|----------|--------------|------|---------|
|          |              |      |         |

Cattolica, 31/05/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer