



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 21/06/2012
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

Dalla Residenza Municipale, li 19 giugno 2012

L'Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 21/06/2012 al 06/07/2012

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 520 DEL 18/06/2012

ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO SU RICHIESTA DEI DIRIGENTI DA ASSEGNARE AI SERVIZI: P.M. E SERVIZI CIMITERIALI MESE DI GIUGNO 2012

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO COMUNALE

SERVIZIO
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Giuseppina Massara

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai dirigenti dei singoli settori;

Richiamata la deliberazione di Giunta n. 27 del 22/2/2012 ad oggetto: "Programmazione triennale fabbisogno personale 2012/2014 e piano annuale assunzioni 2012 – Rideterminazione dotazione organica";

Considerato opportuno determinare su base mensile il calendario di assunzione delle unità di personale a tempo determinato secondo le necessità, sia per le sostituzioni che per il potenziamento dei servizi in relazione alla stagione turistica, ai sensi dell'art.7 del CCNL successivo a quello del 1° aprile 1999, sottoscritto il 14.09.2000;

Ritenuto necessario procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato, per l'anno 2012, sulla base delle richieste pervenute dai dirigenti dei vari settori dell'Ente, conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del vigente C.C.N.L. - Enti Locali, sopra citato e al bilancio di previsione con il quale vengono assegnate ad ogni centro di costo le risorse per l'assunzione di detto personale;

Visto il comma 102 dell'art.4 della L.183/2011 (legge di stabilità per il 2012) che prevede che le disposizioni recate dall'art.9, comma 28 del D.L. 78/2010 convertito in L.122/2010, costituiscano principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali sono tenuti ad adeguarsi anche gli Enti Locali;

Visto il prospetto del 2/4/2012, elaborato dal competente Ufficio Stipendi, ad oggetto "Patto stabilità 2012.", con il quale si dimostra il tendenziale rispetto del patto di stabilità limitatamente nelle spese per il personale per il 2012 e proiezioni 2013 – 2014;

Vista la richiesta del Responsabile Ambiente e LL.PP. Dott. Mario Sala prot. 15029/2012, di proroga del contratto dell'Operaio necroforo cat. B per il periodo dal 19/6/2012 al 31/12/2012;

Visto che questo Ente con D.D. 150/2012 ha indetto un avviso di mobilità volontaria tra Enti per la copertura di n.1 posto di Operaio necroforo e che con D.D. n. 367 del 11/5/2012 è stato approvato il verbale dell'avviso suddetto con il quale il candidato Delbianco Ulisse è stato dichiarato idoneo;

Preso atto della comunicazione di Delbianco Ulisse, prot. 15874 del 14/6/2012, con la quale dichiara la propria disponibilità all'avvio della mobilità a partire dal 1/9/2012 considerati i tempi necessari all'espletamento delle procedure per la suddetta

mobilità;

Vista la richiesta di nulla osta definitivo inviata alla USL di Rimini per completamento dell'iter della mobilità volontaria di Delbianco Ulisse con il passaggio dall'USL al Comune di Cattolica dal 1/9/2012;

Ritenuto, quindi, di prorogare il contratto di assunzione in qualità di operaio necroforo a tempo determinato del sig. Diamantini Aurelio dal 19/6/2012 al 31/8/2012;

Vista la richiesta del Dirigente al sett. 4 dott. Ruggero Ruggiero, con nota prot. 12991/2012, di assunzioni di Agenti di P.M. e di n.3 Ausiliari del Traffico ai fini del potenziamento del servizio nel periodo estivo;

Ritenuto, quindi, di procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato e stagionale monitorate su base mensile per avere costantemente sotto controllo la spesa nel corso dell'anno;

Visti:

- il Dlgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il Dlgs. n. 165/2001; e ss.mm.
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di procedere, per i motivi espressi in narrativa all'assunzione dei dipendenti con contratto a tempo determinato sotto riportati:

CENTRO DI COSTO:

AUSILILARIO DEL TRAFFICO cat. B

da graduatoria approvata con D.D. 515 del 14/6/2012

VITALI NICOLA

dal 18/6/2012 al 17/10/2012 orario intero

dal 18/10/2012 al 17/12/2012 orario p.t. Orizzontale al 50%

FRANCA CHIARA

dal 20/6/2012 al 19/10/2012 orario intero

dal 20/10/2012 al 19/12/2012 orario p.t. Orizzontale al 50%

FORNACIARI RACHELE

dal 18/6/2012 al 17/9/2012 orario intero

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
1600/005 2012	934	Retribuzione	€ 21.550,00	cod. siope 1104
1600/006 2012	768	Oneri	€ 5.129,00	cod. siope 1111
1600/006	769	Inadel/Tfr	€ 970,00	cod. siope1113

2012				
1740/002 2012	770	IRAP	€ 1.831,75	Cod. siope1113

CENTRO DI COSTO:
 AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE CAT. C
 da graduatoria approvata con D.D. 432 del 25/5/2012

dal 18/6/2012 al 17/10/2012
GIORGETTI GIANFRANCO

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
1600/005 2012	935	Retribuzione	€ 3.790,00	cod. siope 1104
1600/006 2012	768	Oneri	€ 1.700,00	cod. siope 1111
1600/006 2012	769	Inadel/Tfr	€ 322,00	cod. siope 1113
1740/002 2012	770	IRAP	€ 607,00	Cod. siope1113

CENTRO DI COSTO
 OPERAIO NECROFORO CAT. B

dal 19/6/2012 al 31/8/2012

DIAMANTINI AURELIO
 proroga assunzione approvata con D.D. 297 del 18/4/2012

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
5000/005 2012	572	Retribuzione	€ 3.790,00	cod. siope 1104
5000/005 2012	573	Oneri	€ 902,00	cod. siope 1111
5000/006	573	Inadel/Tfr	€ 170,00	cod. siope 1113

2) - di dare atto che le assunzioni vengono effettuate secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia e nel rispetto dei limiti di spesa posti agli Enti Locali dalle vigenti disposizioni che prevedono una riduzione complessiva della spesa del personale;

3) - di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini-ufficio personale - la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

4) – di inviare copia del presente atto per gli adempimenti di competenza agli uffici: personale, organizzazione, presenze, stipendi, sett. 1 e sett. 4, RSU

Il Dirigente Responsabile
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere 1-Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
5000005	572	2012	3790,00
5000005	573	2012	902,00
5000006	573	2012	170,00
1600006	768	2012	1700,00
1600006	768	2012	5129,00
1600006	769	2012	970,00
1600006	769	2012	322,00
1740002	770	2012	1831,75
1740002	770	2012	607,00
1600005	934	2012	21550,00
1600005	935	2012	3790,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 18/06/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer