



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 31/05/2012
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI
SETTORE 04

UFFICIO SISTEMA INFORMATICO

Dalla residenza Municipale, li 23/05/2012

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per
15 giorni consecutivi dal 31/05/2012 al 15/06/2012

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 377 DEL 15/05/2012

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO PER L'ASSISTENZA TECNICA
DEI PROGRAMMI E APPARATI IN USO DALLA DITTA ZEITGROUP ITALIA
SRL PER L' ANNO 2012

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
UFFICIO SISTEMA INFORMATICO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Ruggero Ruggiero

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai Dirigenti nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012-2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la determinazione dirigenziale nr. 301 del 07/05/2009 ad oggetto: "Aggiornamento/implementazione dei dispositivi Hardware e software per l'ufficio personale e farmacie comunali";

Visto che con la sopra citata determinazione si affidava la fornitura del sistema di rilevazione delle presenze alla ditta ZEITGROUP ITALIA S.R.L. di Rimini e quindi si ritiene necessario addivenire alla stipula, con la ditta sopracitata, di un contratto per garantire la fornitura del servizio di assistenza tecnica dei prodotti hardware e software, attualmente in uso;

Vista la ditta ZEITGROUP ITALIA S.R.L. di Rimini sia l'azienda installatrice, fornitrice del materiale e l'unica azienda autorizzata a poter effettuare l'assistenza per gli apparati Entrax e Trax nella Regione Emilia Romagna;

Visto che in relazione alle esigenze di cui sopra si ritiene opportuno affidare alla Ditta ZEITGROUP ITALIA S.R.L. con sede in Via del Ciclamino, 24/26 - 47900 Rimini, P.I. 03754470403 l'assistenza dei prodotti sotto elencati:

Descrizione	Q.tà
SW TRAXIT	1
TERMINALE THA20/M	6
CONVERTITORE PS�D	1
TERMINALE FINGERTRAX+G RFID	4
TERMINALE TRAX+G 2/RFID GSM	8
MODEM GSM SAMBA	1
CIMAGE K300CM	1

che si impegna a fornire quanto segue:

- fornire nuove versioni dei programmi applicativi e relativa documentazione, rilasciata dai rispettivi produttori, in seguito agli adeguamenti di legge e normative, inoltre rettifiche a malfunzionamenti;
- fornire il servizio di assistenza telefonica su tutti i prodotti oggetto del contratto, al fine di richiedere informazioni e ottenere soluzioni sulla operatività di tali prodotti;
- fornire assistenza totale ivi compreso assistenza e riparazione di qualsiasi sua parte su consumabili dei terminali quali testine magnetiche, tastiere o sensori biometrici;

Visto lo schema di contratto Prot.n.001404 del 18.01.2012, depositato agli atti della presente determinazione, regolante i rapporti tra le parti, che, tra le altre condizioni, prevede una durata del contratto pari ad un anno dalla data di sottoscrizione dello stesso, ed una spesa, per gli interventi sopra descritti, pari ad Euro 5.566,00 I.V.A. 21% inclusa;

Visto l'art.8 comma 1 lettera f del regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. n.22 del 15.03.2007;

Considerato che nella fattispecie per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta ai sensi dell'art.13 lett. e) del citato regolamento comunale per le spese in economia;

Dato atto a tal proposito che detta spesa obbligatoria non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi e, quindi, vada in deroga al limite ex art. 163 del T.U. ex D.lgs. n. 267/2000;

Vista la Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, che stabilisce: *“ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”*;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il Dlgs. n. 163/2006 con particolare riferimento all'art.125;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia.

D E T E R M I N A

1) - di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2) - di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla Ditta ZEITGROUP ITALIA S.R.L. con sede in Via del Ciclamino, 24/26 - 47900 Rimini, P.I. 03754470403, per il periodo 01.01.2011 - 31.12.2011, il servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione dei programmi attualmente in uso;

3) - di dare atto che la spesa necessaria di euro 5.566,00 I.V.A. 21% inclusa, graverà sul cap. 1320.000 "Incarichi di assistenza e manutenzione hardware e software" del bilancio 2012 - Codice siope 1329;

4) - di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato il seguente codice **CIG n. ZBB034286C** dalla Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e che il periodo previsto per il pagamento anticipato da

effettuare **in unica soluzione sarà trimestrale Maggio/Luglio 2012;**

5) - di dare atto che è depositato agli atti della presente determinazione:

- contratto di manutenzione e assistenza tecnica con la ditta ZEITGROUP ITALIA S.R.L.;

6) - di individuare nella persona del Resp. Servizi Informatici Dir. Massimo Berni il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

7) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria, Servizi Informatici

Il Dirigente Responsabile
Ruggero Ruggiero

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
1320000	733	2012	5566,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 15/05/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer