



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 10/05/2012
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI	SETTORE 03
SETTORE 01	SETTORE 04
SETTORE 02	

Dalla residenza Municipale, li 02/05/2012

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 10/05/2012 al 25/05/2012

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 302 DEL 18/04/2012

AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO MEDICO COMPETENTE PREVISTO DAL D.LGS 81/2008 (TESTO UNICO IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO) E S.M.I. - AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO COMUNALE

SERVIZIO
SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO COMUNALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Giuseppina Massara

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai dirigenti dei singoli settori;

Vista la Determinazione dirigenziale n. 72 del 2/2/2012 con la quale si è proceduto al rinnovo temporaneo dell'incarico quale medico competente, affidato con Determinazione dirigenziale n. 495 del 4/7/2011 al dott. Marco Manini, nelle more del completamento della procedura comparativa per l'affidamento triennale dell'incarico, per la durata di tre mesi e comunque fino al completamento della procedura comparativa;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 157 del 06/03/2012, con la quale si è provveduto all'indizione di Procedura comparativa per l'affidamento di incarico di Medico Competente, il cui bando è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente;

Visto il verbale riportante l'istruttoria tecnica realizzata dal Dirigente all'Organizzazione e Gestione Risorse Umane sulle offerte presentate, depositato agli atti della presente determinazione, che individua quale offerta economicamente più vantaggiosa quella presentata dal dott. Marco Manini, con studio in Cattolica, via Petrarca 39;

Ritenuto, pertanto, di affidare al dott. Marco Manini, per la durata di anni tre, l'incarico di Medico Competente, alle condizioni di seguito elencate:

A) - Oggetto dell'incarico

L'incaricato svolgerà le proprie prestazioni in modo autonomo senza vincoli di subordinazione, coordinandosi con le strutture preposte dell'Ente e sotto l'osservanza di tutte le leggi e norme vigenti in materia

Le prestazioni dovranno interessare il personale dipendente del Comune di Cattolica o che comunque presti, a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa presso tale Ente.

Con il presente atto si affida l'incarico di Medico Competente, come individuato all'art. 2, comma 1, lett. H del D.lgs 81/2008 e s.m.i., che è chiamato a svolgere gli adempimenti di cui al Dlgs 81/2008, oltre a quanto altro prescritto da disposizioni di legge in vigore o sopravvenute durante il periodo di svolgimento dell'incarico stesso.

In particolare, il Medico Competente è il medico in possesso di uno dei titoli e dei requisiti formativi e professionali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. che adempie agli obblighi di cui all'art 25, collabora, secondo quanto previsto all'art. 29, comma 1, con il datore di lavoro ai fini della valutazione dei rischi ed è nominato dallo stesso per effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 e per tutti gli altri compiti

di cui al citato decreto che, pertanto, devono essere considerati a tutti gli effetti compresi nell'oggetto del presente incarico.

I contenuti dell'incarico, a titolo semplicemente esemplificativo e non esaustivo, riguardano in particolare:

- o Studio del ciclo produttivo;
- o Individuazione delle mansioni e dei fattori di rischio;
- o Individuazione del protocollo di indagine periodica ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008.
- o I compiti del Medico Competente previsti dal D.Lgs. n. 81/2008, art. 25 ed in particolare:

1. effettuare gli accertamenti sanitari;
2. definire i giudizi di idoneità dei lavoratori alla mansione specifica;
3. istituire ed aggiornare, sotto la propria responsabilità, per ogni lavoratore soggetto a sorveglianza sanitaria, una cartella sanitaria e di rischio;
4. informare i lavoratori sugli accertamenti sanitari, sulla loro necessità e sui risultati;
5. comunicare i risultati anonimi degli accertamenti sanitari al Rappresentante per la Sicurezza;
6. Controllare la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, con visite a frequenza di almeno una volta all'anno;
7. partecipare alla riunione periodica annuale di prevenzione e protezione dai rischi;
8. effettuare visite mediche su richiesta dei lavoratori solo se giustificate sulla base di rischi professionali;
9. collaborare con il Datore di Lavoro per l'organizzazione del Pronto Soccorso;
10. collaborare con il Datore di Lavoro per l'attività di formazione ed informazione dei lavoratori in tema di sicurezza.

Altri adempimenti:

- accertamenti complementari laboratoristici e/o strumentali
- viste specialistiche che si dovessero rendere necessari
- effettuazione di specifici corsi di formazione per i dipendenti, per la cui durata si rimanda alla specifica normativa di legge.

Per ciascun lavoratore dovrà essere compilata e, di volta in volta aggiornata, una cartella sanitaria e di rischio; le cartelle sanitarie, in ottemperanza con quanto previsto dall'art. 25, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 81/08 e seguenti, dovranno essere conservate presso lo studio del medico incaricato, nel rispetto del segreto professionale.

Il medico competente, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali acquisiti in relazione all'incarico ricevuto, assicura il trattamento degli stessi nel rispetto di quanto disposto in merito dal D.lgs n. 196 del 30/6/2003 e ss.mm..

B – Luogo dove vengono eseguite le prestazioni

Le visite mediche e gli accertamenti sanitari saranno effettuati presso lo studio medico dell'incaricato, in Via Petrarca 39, o in altro luogo idoneo concordato con il dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane ed il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, secondo un calendario programmato in relazione alle scadenze previste. Le altre mansioni di competenza dell'incaricato saranno effettuate presso i luoghi di lavoro del Comune di Cattolica, previo accordo e collaborazione con il Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane.

C – Durata della prestazione

L'incarico, decorrente dal 18 aprile 2012 , avrà durata triennale, e pertanto fino al 17 aprile 2015.

D – Corrispettivo per la prestazione

Il compenso che sarà corrisposto per gli adempimenti sopraelencati, comprensivo di prove strumentali e di laboratorio previsti dal protocollo sanitario (visita, audiometria, spirometria, ergonomia visiva, test screening, esami ematochimici, test alcolimetrico, etc.) ed escluse eventuali ulteriori prescrizioni o visite richieste dal medico competente (visite oculistiche, ecg, etc.) è il seguente:

- per l'anno 2012 (periodo 18/4/2012 – 17/4/2013) euro 12.729,00;
- per l'anno 2013 (periodo 18/4/2013 – 17/4/2014) euro 10.608,00
- per l'anno 2014 (periodo 18/4/2014 – 17/4/2015) euro 12.929,00

per complessivi euro 36.266,00 per il triennio.

Il corrispettivo, come sopra indicato, fatte salve le trattenute di legge, sarà liquidato a - seguito di presentazione di nota professionale corredata di sintetico consuntivo dell'attività svolta, con le seguenti modalità:

- anno 2012= l'importo di euro 9.000,00 (relativo al periodo 18/4/2012 – 31/12/2012 sarà liquidato entro il 31/12/2012;
- anno 2013= l'importo di euro 12.729,00 (relativo al periodo 01/01/2013 – 31/12/2013) sarà liquidato entro il 31/12/2013;
- anno 2014= l'importo di euro 12.000,00 relativo al periodo 01/01/2014 – 31/12/2014 sarà liquidato entro il 31/12/2014;
- relativamente all'importo di euro 2.537,00, riguardante il periodo 1/1/2015 – 17/4/2015 la data di liquidazione sarà definita contestualmente all'adozione del relativo impegno di spesa.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. 136 del 13 agosto 2010 l'incaricato deve utilizzare uno o piu' conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso le società Poste Italiane S.p.A. dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici nonche' alla gestione dei finanziamenti devono essere registrati sui conti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ogni pagamento dovrà riportare il codice CIG del presente incarico e precisamente: ZA6045A868. L'incaricato si impegna a comunicare entro sette giorni dalla loro accensione gli estremi identificativi dei summenzionati conti correnti e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare con essi.

E – Responsabilità del prestatore d'opera

L'incaricato è tenuto a svolgere le prestazioni affidategli con perizia e diligenza.

Qualora il lavoro non abbia i requisiti richiesti, non si darà luogo al pagamento del corrispettivo.

L'incaricato è tenuto al rispetto scrupoloso del segreto d'ufficio per gli atti e per i fatti di cui verrà a conoscenza in ragione dell'incarico.

Trattandosi di prestazioni d'opera che non implicano soluzioni di problemi tecnici di particolare difficoltà (art. 2236 del Codice Civile) il prestatore d'opera risponde dei danni ai termini dell'art. 2043 del Codice Civile.

L'inadempimento degli obblighi derivanti dal presente incarico costituirà causa di risoluzione dello stesso.

F – Foro competente

Per ogni eventuale controversia dovesse sorgere per la concreta attuazione della presente convenzione si intende riconosciuta la competenza del foro ove ha sede il Comune di Cattolica.

Considerato che la presente determinazione ha valore contrattuale, dando atto che la stessa dovrà essere sottoscritta per accettazione dal medico competente incaricato dott. Marco Manini;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) – di affidare al dott. Marco Manini, nato a Cattolica il 05.06.1962, con sede a Cattolica in via Petrarca 39 - C.F. MNNMRC62H05C357V, per la durata di anni tre, l'incarico di Medico Competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria sui luoghi di lavoro prevista dal D.lgs 81/2008 e s.m.i., alle condizioni di seguito elencate:

A) - Oggetto dell'incarico

L'incaricato svolgerà le proprie prestazioni in modo autonomo senza vincoli di subordinazione, coordinandosi con le strutture preposte dell'Ente e sotto l'osservanza di tutte le leggi e norme vigenti in materia

Le prestazioni dovranno interessare il personale dipendente del Comune di Cattolica o che comunque presti, a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa presso tale Ente.

Con il presente atto si affida l'incarico di Medico Competente, come individuato all'art. 2, comma 1, lett. H del D.lgs 81/2008 e s.m.i., che è chiamato a svolgere gli adempimenti di cui al Dlgs 81/2008, oltre a quanto altro prescritto da disposizioni di legge in vigore o sopravvenute durante il periodo di svolgimento dell'incarico stesso.

In particolare, il Medico Competente è il medico in possesso di uno dei titoli e dei requisiti formativi e professionali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. che adempie agli obblighi di cui all'art 25, collabora, secondo quanto previsto all'art. 29, comma 1, con il datore di lavoro ai fini della valutazione dei rischi ed è nominato dallo stesso per effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 e per tutti gli altri compiti di cui al citato decreto che, pertanto, devono essere considerati a tutti gli effetti compresi nell'oggetto del presente incarico.

I contenuti dell'incarico, a titolo semplicemente esemplificativo e non esaustivo, riguardano in particolare:

o Studio del ciclo produttivo;

o Individuazione delle mansioni e dei fattori di rischio;
o Individuazione del protocollo di indagine periodica ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008.
o I compiti del Medico Competente previsti dal D.Lgs. n. 81/2008, art. 25 ed in particolare:

1. effettuare gli accertamenti sanitari;
2. definire i giudizi di idoneità dei lavoratori alla mansione specifica;
3. istituire ed aggiornare, sotto la propria responsabilità, per ogni lavoratore soggetto a sorveglianza sanitaria, una cartella sanitaria e di rischio;
4. informare i lavoratori sugli accertamenti sanitari, sulla loro necessità e sui risultati;
5. comunicare i risultati anonimi degli accertamenti sanitari al Rappresentante per la Sicurezza;
6. Controllare la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, con visite a frequenza di almeno una volta all'anno;
7. partecipare alla riunione periodica annuale di prevenzione e protezione dai rischi;
8. effettuare visite mediche su richiesta dei lavoratori solo se giustificate sulla base di rischi professionali;
9. collaborare con il Datore di Lavoro per l'organizzazione del Pronto Soccorso;
10. collaborare con il Datore di Lavoro per l'attività di formazione ed informazione dei lavoratori in tema di sicurezza.

Altri adempimenti:

- accertamenti complementari laboratoristici e/o strumentali
- viste specialistiche che si dovessero rendere necessari
- effettuazione di specifici corsi di formazione per i dipendenti, per la cui durata si rimanda alla specifica normativa di legge.

Per ciascun lavoratore dovrà essere compilata e, di volta in volta aggiornata, una cartella sanitaria e di rischio; le cartelle sanitarie, in ottemperanza con quanto previsto dall'art. 25, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 81/08 e seguenti, dovranno essere conservate presso lo studio del medico incaricato, nel rispetto del segreto professionale.

Il medico competente, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali acquisiti in relazione all'incarico ricevuto, assicura il trattamento degli stessi nel rispetto di quanto disposto in merito dal D.lgs n. 196 del 30/6/2003 e ss.mm..

B – Luogo dove vengono eseguite le prestazioni

Le visite mediche e gli accertamenti sanitari saranno effettuati presso lo studio medico dell'incaricato, in Via Petrarca 39, o in altro luogo idoneo concordato con il dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane ed il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, secondo un calendario programmato in relazione alle scadenze previste. Le altre mansioni di competenza dell'incaricato saranno effettuate presso i luoghi di lavoro del Comune di Cattolica, previo accordo e collaborazione con il Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane.

C – Durata della prestazione

L'incarico, decorrente dal 16 aprile 2012 , avrà durata triennale, e pertanto fino al 15 aprile 2015.

D – Corrispettivo per la prestazione

Il compenso che sarà corrisposto per gli adempimenti sopraelencati, comprensivo di

prove strumentali e di laboratorio previsti dal protocollo sanitario (visita, audiometria, spirometria, ergonomia visiva, test screening, esami ematochimici, test alcolimetrico, etc.) ed escluse eventuali ulteriori prescrizioni o visite richieste dal medico competente (visite oculistiche, ecg, etc.) è il seguente:

- per l'anno 2012 (periodo 18/4/2012 – 17/4/2013) euro 12.729,00;
- per l'anno 2013 (periodo 18/4/2013 – 17/4/2014) euro 10.608,00
- per l'anno 2014 (periodo 18/4/2014 – 17/4/2015) euro 12.929,00

per complessivi euro 36.266,00 per il triennio.

Il corrispettivo, come sopra indicato, fatte salve le trattenute di legge, sarà liquidato a - seguito di presentazione di nota professionale corredata di sintetico consuntivo dell'attività annualmente svolta, con le seguenti scadenze:

- anno 2012= l'importo di euro 9.000,00 (relativo al periodo 18/4/2012 – 31/12/2012 sarà liquidato entro il 31/12/2012;
- anno 2013= l'importo di euro 12.729,00 (relativo al periodo 01/01/2013 – 31/12/2013) sarà liquidato entro il 31/12/2013;
- anno 2014= l'importo di euro 12.000,00 relativo al periodo 01/01/2014 – 31/12/2014 sarà liquidato entro il 31/12/2014;
- relativamente all'importo di euro 2.537,00, riguardante il periodo 1/1/2015 – 17/4/2015 la data di liquidazione sarà definita contestualmente all'adozione del relativo impegno di spesa.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. 136 del 13 agosto 2010 l'incaricato deve utilizzare uno o piu' conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso le società Poste Italiane S.p.A. dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici nonche' alla gestione dei finanziamenti devono essere registrati sui conti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ogni pagamento dovrà riportare il codice CIG del presente incarico e precisamente: ZA6045A868. L'incaricato si impegna a comunicare entro sette giorni dalla loro accensione gli estremi identificativi dei summenzionati conti correnti e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare con essi.

E – Responsabilità del prestatore d'opera

L'incaricato è tenuto a svolgere le prestazioni affidategli con perizia e diligenza.

Qualora il lavoro non abbia i requisiti richiesti, non si darà luogo al pagamento del corrispettivo.

L'incaricato è tenuto al rispetto scrupoloso del segreto d'ufficio per gli atti e per i fatti di cui verrà a conoscenza in ragione dell'incarico.

Trattandosi di prestazioni d'opera che non implicano soluzioni di problemi tecnici di particolare difficoltà (art. 2236 del Codice Civile) il prestatore d'opera risponde dei danni ai termini dell'art. 2043 del Codice Civile.

L'inadempimento degli obblighi derivanti dal presente incarico costituirà causa di risoluzione dello stesso.

F – Foro competente

Per ogni eventuale controversia dovesse sorgere per la concreta attuazione della

presente convenzione si intende riconosciuta la competenza del foro ove ha sede il Comune di Cattolica.

2) – di stabilire che la presente determinazione ha valore contrattuale, dando atto che la stessa dovrà essere sottoscritta per accettazione dal medico competente incaricato dott. Marco Manini;

3) La spesa di Euro 36.266,00 .farà carico come segue:

- quanto ad Euro 9.000,00 relativa al periodo 18/4/2012 - 31/12/2012, sul capitolo 270.007 “Incarichi professionali e di consulenza servizio personale – organizzazione” del bilancio di previsione 2012 – Cod SIOPE 1307 – Imp. 553;
- quanto ad Euro 12.729,00 relativa al periodo 01/01/2013 - 31/12/2013, sul capitolo 270.007 “Incarichi professionali e di consulenza servizio personale – organizzazione” del bilancio di previsione 2013 – Cod SIOPE 1307;
- quanto ad Euro 12.000,00 relativa al periodo 01/01/2014 - 31/12/2014, sul capitolo 270.007 “Incarichi professionali e di consulenza servizio personale – organizzazione” del bilancio di previsione 2014 – Cod SIOPE 1307;

5) – di dare altresì atto che il rimanente importo di Euro 2.537,00 inerente il periodo 01/01/2015 - 17/4/2015 sarà disponibile sul corrispondente capitolo del relativo bilancio di previsione, che presenterà la necessaria disponibilità finanziaria;

6) - di individuare nella persona dell'istruttore direttivo Lidia Morosini la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

7) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria e ai sigg. Dirigenti di Settore e, per opportuna conoscenza, alla RSU.

Il Dirigente Responsabile
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
270007	1	2013	12729,00
270007	1	2014	12000,00
270007	553	2012	9000,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 18/04/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer