



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 10/04/2012
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

UFFICIO AFFARI GENERALI
SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO POLITICHE PER LA CASA

Dalla residenza Municipale, li 27/03/2012

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 10/04/2012 al 25/04/2012

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 219 DEL 27/03/2012

ATTIVAZIONE MOBILITÀ IN ALLOGGIO DI E.R.P. - ART.15 COMMA 18
LETTERA A - REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERAZIONE C.C:N.
79/2009, A NUCLEO FAMILIARE, INTESTATARIA B.N.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO POLITICHE PER LA CASA

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai Dirigenti nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012-2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la L.R. 8 agosto 2001 n.24, recante "disciplina generale dell'intervento pubblico nel settore abitativo";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 21/09/2009 e n. 79 del 28/10/2009, esecutiva, con la quale si approvava il regolamento per la disciplina d'accesso all'edilizia residenziale pubblica e permanenza negli alloggi;

Preso atto della situazione della signora Bozza Nadia, assegnataria dell'alloggio di E.R.P. sito in via Caravaggio n. 2 int. 5 n. 06633000005, di mq. 91,08 e considerando che detto alloggio risulta sottoutilizzato rendendo necessario il trasferimento in uno più idoneo;

Richiamato l'art. 15 - comma 18 lettera a - del regolamento adottato con l'atto C.C. n. 79 /2009 sopra citato, che prevede l'attivazione della mobilità d'ufficio negli alloggi E.R.P. per sottoutilizzazione;

Ritenuto che la situazione di cui trattasi possa rientrare pienamente nella casistica sopradescritta;

Preso atto che risulta disponibile per l'assegnazione con comunicazione di ACER del 21/03/2012 Prot. n. 1728, l'alloggio di risulta n. 0633000002 sito in via Caravaggio 2 primo piano, , superficie utile mq. 70,57 ;

Preso atto inoltre che la signora interpellata in proposito ha accettato il cambio alloggio e avrà 30 giorni di tempo per riconsegnare all'Ente medesimo, libero da cose e persone, l'appartamento attualmente occupato a decorrere dalla consegna delle chiavi da parte dell'Ente Gestore - A.C.E.R. - Azienda Casa Emilia Romagna di Rimini, dell'alloggio oggetto del cambio;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di attivare, per le motivazioni sopra esposte, la mobilità d'ufficio negli alloggi di E.R.P. prevista dall'art. l'art. 15 - comma 18 lettera a - del regolamento adottato con l'atto C.C. n. 79 /2009 sopra citato, nei confronti del nucleo familiare della signora Bozza Nadia assegnataria dell'alloggio di E.R.P. sito in via Caravaggio n.

06633000005, , di mq. 91,08;

2) - di dare atto che il cambio sarà effettuato nell'alloggio di risulta, libero ed idoneo, n.06633000002 sito in via Caravaggio n. 2 primo piano, superficie utile mq. 70,57;

3) - di dare atto che la signora, interpellata in proposito, avendo accettato il cambio alloggio avrà 30 giorni di tempo per riconsegnare all'Ente medesimo, libero da cose e persone, l'appartamento attualmente occupato a decorrere dalla consegna delle chiavi da parte dell'Ente Gestore - A.C.E.R. - Azienda Casa Emilia Romagna di Rimini, dell'alloggio oggetto del cambio;

4)- di individuare nella persona di Maria Tonnini, istruttore amministrativo del settore Servizi Sociali, ufficio Casa, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento sella presente determinazione.

5) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, all'ufficio Segreteria,

Il Dirigente Responsabile
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Non Rilevante No Impegno

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 27/03/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer