



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 19/03/2012
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

DIREZIONE AMMINISTRATIVA SERV.
AMM.VI- ASSICURATIVI- C.I.-
CIMITERIALI

SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI
AMMINISTRATIVI

UFFICIO STIPENDI

Dalla residenza Municipale, li 08/03/2012

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 19/03/2012 al 03/04/2012

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Settore 2 -Area P.O.**

N. 154 DEL 02/03/2012

LIQUIDAZIONE COMPETENZE RIFERITE AL PROGETTO PRONTO INTERVENTO - ANNO 2010.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
AREA P.O. SETTORE 2**

SERVIZIO
DIREZIONE AMMINISTRATIVA SERV. AMM.VI- ASSICURATIVI- C.I.-
CIMITERIALI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Mario Sala

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai Dirigenti nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012-2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Considerato che nell'ambito della contrattazione decentrata, relativa al vigente CCNL, è prevista una specifica incentivazione per alcune attività svolte da personale dell'ente, tra le quali si può annoverare il progetto "Squadre polifunzionali di pronto intervento", riguardante le maggiori responsabilità attribuite ai tecnici coordinatori delle squadre di reperibilità, ai quali, con accordo aziendale stipulato tra le parti, viene riconosciuta una indennità di 36,15 euro per ciascun turno effettuato;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 154 del 02.11.2010, con la quale è stata definita la costituzione del fondo per il salario accessorio dei dipendenti relativo all'anno 2010, che ricomprende, tra le risorse variabili, i progetti di cui all'art. 15, comma 5 del C.C.N.L. 01/04/1999 e tra i quali, il progetto denominato "Pronto intervento", il cui valore è stato quantificato in Euro 2.170,00;

Vista le determina dirigenziale n. 886 del 14/12/2010, con la quale, in esecuzione della deliberazione n. 154/2010 sopracitata, il Responsabile del settore Organizzazione e Gestione delle Risorse umane ha provveduto alla costituzione del fondo medesimo;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di dare atto che i dipendenti del Settore, sottoelencati, coinvolti nel progetto in parola, hanno effettuato il coordinamento delle squadre di reperibilità secondo le turnazioni complessivamente previste dal progetto;

2) - di liquidare, pertanto, per le motivazioni indicate in premessa, che si danno per integralmente richiamate, le competenze inerenti il progetto denominato "Squadre polifunzionali di pronto intervento", per l'anno 2010, in conformità alla definizione del fondo di cui al provvedimento della G.C. n. 154 del 02.11.2010, che comprende i dipendenti e la spesa di seguito indicata:

INDENNITA' PER RESPONSABILITA' SQUADRA POLIFUNZIONALE ANNO 2010

GREGORI NUNZIO	E. 433,80	12 turni
----------------	-----------	----------

PAGLIARANI DANIELE	E. 433,80	12 turni
UBALDUCCI GIOVANNI	E. 433,80	12 turni
VILLA ANTONELLA	E. 433,80	12 turni
MINI ALESSANDRO	E. 433,80	12 turni
	=====	
TOTALE	E. 2.169,00	

3) - relativamente all'impegno di spesa si dà atto che trova copertura finanziaria a carico del capitolo di bilancio 200005 dell'esercizio 2010, assegnato all'Ufficio Stipendi;

4) - di individuare nella persona del Funzionario, Dott. Gastone Mentani, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

5) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria, Personale Organizzazione, Stipendi, Direzione Amministrativa 1 del Settore 2.

Il Responsabile del Servizio
Mario Sala

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
200005	1206	2010	2169,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 02/03/2012

Il Dirigente Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer