



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 07/03/2012
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI
AMMINISTRATIVI

UFFICIO SEGRETERIA COMANDO

Dalla residenza Municipale, li 28/02/2012

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per
15 giorni consecutivi dal 07/03/2012 al 22/03/2012

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 127 DEL 27/02/2012

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO FAST-MAIL, PER LA GESTIONE COMPLETA DI TUTTE LE FASI DEL PROCESSO DI STAMPA E POSTALIZZAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA I SEMESTRE 2012.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
UFFICIO SEGRETERIA COMANDO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Ruggero Ruggiero

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai Dirigenti nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012-2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 73 del 04/02/2011 ad oggetto: "Assistenza Polcity online: approvazione schema di contratto per il mantenimento e aggiornamento dei programmi in uso", attraverso la quale si addiveniva alla stipula di un contratto triennale (periodo dal 01.01.2011 al 31.12.2013) con la società Open Software s.r.l. Via G.Galilei 2/C/2 – 30035 Mirano (ve) P.I. 02810000279, per garantire il servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione dei programmi "Polcity ONLINE" attualmente in uso presso l'Ente, riguardanti gli applicativi Visual Polcity XP – pacchetto software in dotazione alla P.M.;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 76 del 07/02/2012 ad oggetto: "Approvazione schema contratto Assistenza Software Visual Polcity xp 2011/2013 della ditta Open Software srl – assunzione impegno di spesa per l'anno 2012";

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 148 del 10/03/2011 ad oggetto: "Approvazione schema contratto per la fornitura del servizio fast-mail per la gestione completa di tutte le fasi del processo di stampa e postalizzazione degli atti amministrativi. Assunzione impegno di spesa per l'anno 2011" attraverso la quale si addiveniva alla stipula di un contratto annuale (periodo dal 10.03.2011 al 10.03.2012);

Considerato che già dal 1999, l'Ufficio Verbali si avvale per lo svolgimento della propria attività del programma gestionale denominato "Visul Polcity" fornito dalla società Open Software srl e che alla stessa società è stato affidato anche il Servizio denominato "Fastmail", ovvero l'attività di elaborazione, stampa, spedizione e rendicontazione dei verbali per infrazione al codice della strada elevate dagli appartenenti alla Polizia Municipale di Cattolica;

Considerato che si tratta di un lavoro specialistico che può essere affidato solo alla ditta che fornisce i relativi software, e servizi di assistenza e aggiornamento e che tale incarico con determinazione dirigenziale n. 73 del 04/02/2011 per il triennio 2011/2013 è stato assegnato alla ditta OpenSoftware;

Vista l'offerta istanza di proroga per il rinnovo del servizio Fastmail della Ditta OpenSoftware srl prot. 003629 del 9 febbraio 2012 (di cui si allega copia) e la successiva comunicazione della Ditta Opensoftware prot. Gen. 004576 del 21 febbraio 2012 (di cui si allega copia), con la quale la ditta propone condizioni più favorevoli rispetto il contratto precedente, ossia una riduzione del costo sul servizio Fast-mail, dai precedenti €. 1,14 agli attuali €. 1,10;

Considerato che in ogni caso il servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione dei programmi "Polcity ONLINE" attualmente in uso presso l'Ente, riguardanti gli applicativi Visual Polcity XP – pacchetto software in dotazione alla

P.M., con determinazione dirigenziale n. 73 del 04/02/2011 è stato affidato per il triennio 2011/2013 alla ditta OpenSoftware;

Considerato che lo schema di contratto, depositato agli atti della presente determinazione, regolante i rapporti tra le parti, richiederà per la sua attuazione una spesa presunta per il I semestre 2012 pari ad euro 5.000,00;

Considerato necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per un importo pari ad Euro 5.000,00 per la copertura delle spese relative al servizio denominato "Fastmail", ovvero per l'attività di elaborazione, stampa, spedizione e rendicontazione dei verbali per infrazione al codice della strada elevate dagli appartenenti alla Polizia Municipale di Cattolica relative al I semestre 2012, e che sul capitolo 1650.002 "Prestazioni di servizio comando pm" del relativo al P.E.G. Esercizio 2011 erano stati stanziati Euro 30.531,53;

Preso atto che il servizio di stampa e postalizzazione degli atti amministrativi, così come indicato in contratto, viene svolto dalla Società Postel del gruppo "Poste Italiane" e che tali spese postali dovranno essere rimborsate direttamente a OpenSoftware che emetterà regolarmente fattura e che per coprire tali costi seguirà apposita determina dirigenziale di impegno di spesa;

Vista la legge n. 136 del 13/08/2010 ed il D.L. n. 187 del 12/11/2010 art. 7, comma 4, che stabilisce. *" ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e fornitura su richiesta della stazione appaltante ... "*;

Preso atto che la ditta in questione ha presentato, ai sensi del comma 7 art. 3 Legge 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato presso l'ufficio segreteria comando pm;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di approvare e procedere alla sottoscrizione del contratto con durata dal 11.03.2012 al 31.12.2013, alle condizioni previste nello schema di contratto, depositato agli atti della presente determinazione, per il servizio Fastmail, con la Ditta Open Software srl. Via G. Galilei, 2/C/2, 30035 Mirano (VE), P.I. 02810000279;

2) di affidare per le motivazioni esposte in narrativa il servizio Fastmail, ovvero elaborazione, stampa, postalizzazione, creazione e recapito elettronico della distinta postale, rendicontazione elettronica dei verbali per infrazioni al codice della strada, rendicontazione elettronica dei pagamenti, **alla Ditta Open Software srl. Via G. Galilei, 2/C/2, 30035 Mirano (VE) 02810000279;**

3) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge n. 236 del 13/08/2010 ed il D.L. n. 187 del 12/11/2010 art. 7 comma 4, è stato rilasciato il seguente, **cod. cig 3930184A6D** dalla Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

4) **di impegnare la spesa complessiva di euro 5.000,00 (iva compresa), per il I semestre 2012**, per il contratto di cui sopra, che sarà liquidata entro il 31/12/2012 a carico del capitolo 1650.002 “Prestazioni di servizio comando pm” del bilancio 2012, codice siope 1332, nel rispetto di quanto disposto con deliberazione n. 93 del 23/12/2011;

5) di individuare nella persona del dott. Ruggero Ruggiero il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

6) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria.

Il Dirigente Responsabile
Ruggero Ruggiero

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
1650002	453	2012	5000,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 27/02/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer