



**ADEMPIMENTI**

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 06/03/2012  
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

UFFICIO POLITICHE PER LA CASA

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI  
AMMINISTRATIVI

Dalla residenza Municipale, li 28/02/2012

L'istruttore Contabile  
Alessandro Nicolini

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per  
15 giorni consecutivi dal 06/03/2012 al 21/03/2012

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile  
Alessandro Nicolini

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 132 DEL 28/02/2012**

ATTIVAZIONE MOBILITA' D'UFFICIO IN ALLOGGIO E.R.P. - ART.- COMMA  
18 LETTERA A REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERAZIONE C.C.  
N.79/2009.SIG, S.T.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
UFFICIO POLITICHE PER LA CASA

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Francesco Rinaldini

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai Dirigenti nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012-2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la L.R. 8 agosto 2001 n.24, recante "disciplina generale dell'intervento pubblico nel settore abitativo";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 21/09/2009 e n. 79 del 28/10/2009, esecutiva, con la quale si approvava il regolamento per la disciplina d'accesso all'edilizia residenziale pubblica e permanenza negli alloggi;

Preso atto della situazione del signor Simoncelli Tonino, assegnatario dell'alloggio di E.R.P. sito in piazza Kennedy 2 n. 010605082, di mq. 102,25 e considerando che detto alloggio risulta sotto utilizzato rendendo necessario il trasferimento in uno piu' idoneo;

Richiamato l'art. 15 - comma 18 lettera a - del regolamento adottato con l'atto C.C. n. 79 /2009 sopra citato, che prevede l'attivazione della mobilità d'ufficio negli alloggi E.R.P. per sottoutilizzazione;

Ritenuto che la situazione di cui trattasi possa rientrare pienamente nella casistica sopradescritta;

Preso atto che risulta disponibile per l'assegnazione con comunicazione di ACER del 28/02/2012 Prot. n. 1230, l'alloggio di risulta n. 0327000102 sito in via F. da Rimini 107, superficie utile mq.57,66, corrispondente pertanto allo standard abitativo per un nucleo familiare fino a tre persone persone previsto dall'art. 12 – comma 3 lettera a del già citato regolamento per la disciplina d'accesso all'edilizia residenziale pubblica e permanenza negli alloggi ;

Preso atto inoltre che il signor interpellato in proposito ha accettato il cambio alloggio e avrà 30 giorni di tempo per riconsegnare all'Ente medesimo, libero da cose e persone, l'appartamento attualmente occupato a decorrere dalla consegna delle chiavi da parte dell'Ente Gestore - A.C.E.R. - Azienda Casa Emilia Romagna di Rimini, dell'alloggio oggetto del cambio;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

1) - di attivare, per le motivazioni sopra esposte, la mobilità d'ufficio negli alloggi di E.R.P. prevista dall'art. l'art. 15 - comma 18 lettera a - del regolamento adottato con l'atto C.C. n. 79 /2009 sopra citato, nei confronti del signor Simoncelli Tonino assegnatario dell'alloggio di E.R.P. sito in piazza Kennedy 2 n. 010605082, di mq. 102,25 ;

2) - di dare atto che il cambio sarà effettuato nell'alloggio di risulta, libero ed idoneo, n. 0327000102 sito in via F. da Rimini 107 , superficie utile mq. 57,66;

3) - di dare atto che il signor Simoncelli Tonino, interpellato in proposito, ha accettato il cambio alloggio, avrà 30 giorni di tempo per riconsegnare all'Ente medesimo, libero da cose e persone, l'appartamento attualmente occupato a decorrere dalla consegna delle chiavi da parte dell'Ente Gestore - A.C.E.R. - Azienda Casa Emilia Romagna di Rimini, dell'alloggio oggetto del cambio;

4)- di individuare nella persona di Maria Tonnini, istruttore amministrativo del settore Servizi Sociali, ufficio Casa, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento sella presente determinazione.

5) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, all'ufficio Segreteria,

Il Dirigente Responsabile  
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi del'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Non Rilevante No Impegno

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 28/02/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer