

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
Piero Cecchini

IL SEGRETARIO GENERALE
Giuseppina Massara



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



**VERBALE
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 9 DEL 23/01/2012

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 31/01/2012 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

- Personale – Stipendi - Presenze - Pensioni - OO.SS. - R.S.A.- Dirigenti

Dalla Residenza Municipale, li 24 gennaio 2012

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

ATTIVAZIONE COMANDO PARZIALE DI UN DIRIGENTE PRESSO IL SETTORE 2.

L'anno duemiladodici, il giorno ventitre, del mese di gennaio, alle ore 12:00, è convocata nella Sala della Giunta della Residenza comunale, la Giunta Comunale.

Raggiunto il numero legale alle ore 14,00, si è riunita con la presenza dei Signori:

1	CECCHINI PIERO	Sindaco	P
2	BONDI ALESSANDRO	Vice Sindaco	P
3	UBALDUCCI GIOVANNA	Assessore	P
4	SANCHI ANNA MARIA	Assessore	P
5	CIBELLI LEO	Assessore	P
6	GALVANI GIAMPIERO	Assessore	P

Totale presenti n. 6

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Giuseppina Massara.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,
CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi

dal 31/01/2012 al 15/02/2012 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

(X) dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);

() decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 17 (proponente: Assessore Galvani) predisposta in data 20/01/2012 dal Responsabile del Procedimento

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 20/01/2012 dal Dirigente Responsabile dei SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO COMUNALE dott.ssa Giuseppina Massara;
- b) - Parere favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 23/01/2012 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Claudia Rufer;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 17

.....

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente,

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

.....



PROPOSTA
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 17 DEL 20/01/2012

ATTIVAZIONE COMANDO PARZIALE DI UN DIRIGENTE PRESSO IL
SETTORE 2.

CENTRO DI RESPONSABILITA': SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO
COMUNALE
SERVIZIO: UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE
DIRIGENTE RESPONSABILE: Giuseppina Massara
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

.....

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai Dirigenti nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012-2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Considerato che l'Amministrazione risulta temporaneamente priva di personale con qualifica Dirigenziale presso il Settore 2, per la cessione in mobilità al Comune di Rimini del dirigente arch. Fabbri dal 30/12/2011;

Rilevato che l'assenza di una figura dirigenziale tecnica presso il 2° settore rischia di creare rallentamenti e disservizi nel completamento degli iter procedurali compromettendo il buon rapporto con l'utenza, buona parte della quale è composta da tecnici del settore, si ritiene necessario dotarsi di una figura tecnica di riferimento in grado di fornire linee gestionali;

Richiamata la propria deliberazione n. 86 del 14/12/2011, con la quale si prevedeva la proroga, per l'anno 2012, del comando parziale di un dirigente del Comune di Bellaria-Igea Marina, già disposto con proprio atto n. 40 del 30/9/2011 ed avviato con d.d. n. 700 del 5/10/2011;

Vista la nota pervenuta in data 3/1/2012, al prot. n. 195, con la quale il Sindaco del Comune di Bellaria Igea-Marina, a riscontro di apposita richiesta avanzata da questo Ente, comunica l'impossibilità di consentire detta proroga;

Dato atto che, a seguito di contatti tra Enti, la Provincia di Rimini ha manifestato la disponibilità ad autorizzare l'attivazione del comando parziale di un proprio Dirigente presso questo Comune per il 50% dell'orario settimanale;

Rilevato che il Comune di Cattolica rimborserà direttamente alla Provincia di Rimini la quota pari al 50% degli emolumenti stipendiali lordi, comprensivi di trattamento base, di indennità di posizione, di indennità di risultato, nonché relativi oneri riflessi, IRAP e spese accessorie in ragione dell'effettivo periodo di comando svolto;

Ritenuto di far decorrere il periodo di comando dalla data che sarà concordata a seguito di formale autorizzazione da parte della Provincia di Rimini, fino al 31/12/2012, con articolazione dell'orario da concordarsi tra i due Enti e definire in apposito sintetico disciplinare;

Ritenuto altresì di demandare al Dirigente del servizio Gestione risorse umane la predisposizione degli atti necessari al perfezionamento della presente procedura;

Dato atto che la relativa spesa troverà copertura negli appositi capitoli del bilancio 2012 in corso di approntamento;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E L I B E R A

1) - di esprimere l'indirizzo, per le motivazioni riportate in premessa e qui richiamate, di attivazione dell'istituto del comando di un dirigente della Provincia di Rimini, nella misura del 50% della prestazione lavorativa settimanale, a decorrere dalla data che sarà concordata a seguito di formale autorizzazione da parte tale Ente, fino al 31/12/2012, con articolazione dell'orario da definirsi tra i due Enti in apposito sintetico disciplinare;

2) - di rimborsare direttamente alla Provincia di Rimini la quota pari al 50% degli emolumenti stipendiali lordi, comprensivi di trattamento base, di indennità di posizione, di indennità di risultato, nonché relativi oneri riflessi, IRAP e spese accessorie in ragione dell'effettivo periodo di comando svolto;

3) - di demandare al Dirigente del servizio Gestione risorse umane quanto altro necessario per il perfezionamento della presente procedura;

4) - di dare atto che la relativa spesa troverà copertura sugli appositi capitoli del

bilancio 2012, in corso di approntamento;

5) - di inviare comunicazione telematica del presente atto ai seguenti uffici: Personale, Stipendi, Presenze – Pensioni ed alle OO.SS. e R.S.A. Dirigenti;

6) - di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

.....