ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 25/01/2012

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

MESSI - POSTA UFFICIO SEGRETERIA COMANDO SERVIZI FINANZIARI UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI

AMMINISTRATIVI

Dalla residenza Municipale, lì 20/01/2012

L'istruttore Contabile Alessandro Nicolini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale, CERTIFICA

che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 25/01/2012 al 09/02/2012

Dalla Residenza Municipale, lì

L'istruttore Contabile Alessandro Nicolini



Comune di Cattolica



Provincia di Rimini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

3 T	4 -	DET	40/04/0040
V.	17	DEL	19/01/2012

SPESE POSTALI SETTORE POLIZIA MUNICIPALE-TRAFFICO-AA.EE./SUAP. IMPEGNO DI SPESA ANNO 2012.

CENTRO DI RESPONSABILITA'

SETTORE 04

SERVIZIO

UFFICIO SEGRETERIA COMANDO

DIRIGENTE RESPONSABILE

Ruggero Ruggiero

PRATICA N. 44

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai Dirigenti nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012-2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Considerato che la deliberazione n. 93 del 23/12/2012 dispone " di assegnare, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2012, ai dirigenti responsabili di settore, le risorse finanziarie massime di tre dodicesimi degli stanziamenti definitivi dei capitoli previsti nel P.E.G. relativo all'esercizio 2011 e con esclusione delle risorse tipicamente ed esclusivamente riferibili al solo anno 2011 "

Considerato necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per un importo pari ad Euro 3.000,00 per la copertura delle spese postali relative all'anno 2012, e che sul capitolo 1655.000 "Spese postali di notifica contravvenzioni" relativo al P.E.G. Esercizio 2011 erano stati stanziati Euro 62.000,00;

Premesso che l'Ufficio Protocollo/Messi provvede alle spese postali per la spedizione della corrispondenza in partenza degli uffici comunali, ottemperando alle disposizioni di legge ed alle circolari dell'Amministrazione postale in materia di tariffe postali;

Ritenuto opportuno garantire il regolare inoltro della corrispondenza del Settore 4 "Polizia Municipale-traffico-aa..ee./suap" al fine di garantire l'ordinario funzionamento degli uffici;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

- 1) di autorizzare l'Ufficio Ragioneria all'anticipo complessivo di Euro 3.000,00 all'Ufficio Protocollo/Messi per le spese postali relative all'anno 2012 di competenza del Settore 4 "Polizia Municipale-traffico-aa..ee./suap";
- 2) di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per un importo pari ad Euro 3.000,00 per la copertura delle spese postali relative all'anno 2012, nel rispetto di quanto disposto con deliberazione n. 93 del 23/12/2011;
- 3) la spesa complessiva di euro 3.000,00 farà carico sul cap. 1655.000 "Spese postali di notifica contravvenzioni" del bilancio 2012 codice siope 1322;
- 4) di individuare nella persona del dott.ssa Marilena Gasperini il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

5) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria, messi/posta.

Il Dirigente Responsabile Ruggero Ruggiero

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
1655000	237	2012	3000,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 19/01/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari Claudia Rufer