

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE  
Marco Tamanti

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Francesco Saracino



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



**VERBALE  
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 135 DEL 28/09/2010**

**PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI**

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 05.10.2010 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:  
- personale/organizzazione – settore 2 – arch. Fabbri – Segretario comunale

Dalla Residenza Municipale, li 04.10.2010

Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

COMANDO OPERATIVO DEL DIRIGENTE ARCH. DANIELE FABBRI PRESSO  
IL COMUNE DI RIMINI - ULTERIORE PROROGA

L'anno duemiladieci, il giorno ventotto, del mese di settembre, alle ore 15:15 nella Sala della giunta della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,  
**CERTIFICA**

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 05.10.2010 al 20.10.2010 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

- dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);  
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

1	TAMANTI MARCO	Sindaco	P
2	GERBONI MARIA CLAUDIA	Vice Sindaco	P
3	TONTI GIANFRANCO	Assessore	P
4	ARDUINI ALESSANDRO	Assessore	P
5	ZAGARIA ANNALISA	Assessore	P
6	CIARONI EVA	Assessore	P
7	RUSSOMANNO PAOLO	Assessore	P

Totale presenti n. 7

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Comunale dott Francesco Saracino.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.



LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 160 (proponente: Assessore Tonti Gianfranco) predisposta in data 28/09/2010 dal Responsabile del Procedimento

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 28/09/2010 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 04 dott. Ruggero Ruggiero;
- b) - Parere non rilevante per la Regolarità Contabile espresso in data 28.09.2010 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Claudia Rufer;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 160.

.....

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

.....



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## PROPOSTA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 160 DEL 28/09/2010**

COMANDO OPERATIVO DEL DIRIGENTE ARCH. DANIELE FABBRI  
PRESSO IL COMUNE DI RIMINI - ULTERIORE PROROGA

CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE 04  
SERVIZIO: UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE  
DIRIGENTE RESPONSABILE: Ruggero Ruggiero  
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Ruggero Ruggiero

### LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione n. 105 del 22.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2010, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2010-2012 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 44 del 22.03.2010, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P:E:G:) e sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2010;

Vista la nota del Comune di Rimini pervenuta in data 10/2/10 prot.3769 avente per oggetto: "Richiesta di disponibilità al comando presso il comune di Rimini del dirigente Arch. Daniele Fabbri" con la quale si chiedeva la il comando del Dirigente dal 1°marzo al 31 dicembre 2010 con la presenza presso il Comune di Rimini di almeno quattro giorni la settimana;

Vista la nota del Comune di Cattolica prot.4799 con la quale si comunicava la possibilità di concedere il comando al Dirigente suddetto con le seguenti modalità:  
dal 1/3/2010 al 31/5/2010: comando a tempo parziale con presenza del Dirigente presso il Comune di Cattolica nei giorni di lunedì e giovedì  
dal 1/6/2010 al 31/12/2010: comando a tempo parziale del Dirigente con presenza presso il Comune di Cattolica nella giornata di giovedì;

Vista la Delibera di Giunta n.31 del 27/2/2010 con la quale si è concesso il Comando operativo del Dirigente arch. Daniele Fabbri presso il Comune di Rimini dal 1/3/2010 al 31/5/2010 e la successiva Delibera di Giunta n. 81 del 17/5/2010 con la quale si è prorogato il comando fino al 30/9/2010

Visto che con la suddetta D.G, n.81/2010 si è modificata l'articolazione dell'orario di servizio prestato a tempo parziale il quale, a decorrere dal 1/6/2010, è all'80% presso il comune di Rimini;

Visto l'art.70 comma 12 del D.lgs n.165/2001 *“In tutti i casi, anche se previsti da normative speciali, nei quali enti pubblici territoriali, enti pubblici non economici o altre amministrazioni pubbliche, dotate di autonomia finanziaria sono tenute ad autorizzare la utilizzazione da parte di altre pubbliche amministrazioni di proprio personale, in posizione di comando ... omissis ..., l'amministrazione che utilizza il personale rimborsa all'amministrazione di appartenenza l'onere relativo al trattamento fondamentale ...”*

Precisato che, non trattandosi di modifica definitiva del rapporto di servizio, l'amministrazione ricevente è legittimata al solo esercizio dei poteri di supremazia gerarchica, restando in capo a questa amministrazione tutti i poteri relativi allo stato giuridico ed economico del personale comandato;

Preso atto della disponibilità manifestata dall'interessato a proseguire il comando presso il Comune di Rimini fino al 31/10/2010;

Dato atto che, a fronte del servizio prestato in comando operativo presso il comune di Rimini, lo stesso corrisponderà mensilmente al comune di Cattolica un importo mensile a rimborso di tutti gli emolumenti dovuti al Dirigente, sulla base del servizio prestato presso il comune ricevente, comprensivo degli oneri diretti e indiretti e dei relativi oneri riflessi, sulla base delle quietanze prodotte e trasmesse da questo Comune, per tutta la durata del comando;

Ritenuto, quindi, nello spirito di collaborazione esistente tra i due comuni, di concedere la ulteriore proroga del comando operativo, per il periodo dal 1/10/2010 al 31/10/2010 a tempo parziale, con presenza del Dirigente presso questo Ente nella giornata giovedì, così come precisato nella nota del dirigente Personale e Organizzazione dott. Ruggero Ruggiero trasmessa in data 18/2/10 prot.4799 al Comune di Rimini;

Stabilito che, allo scadere del periodo autorizzato con il presente atto, l'Arch. Daniele Fabbri, in mancanza di diversa comunicazione, dovrà riassumere servizio a tempo pieno presso il comune di Cattolica;

Dato atto che del presente provvedimento verrà data informazione alle OO.SS. Territoriali ed aziendale dell'area della dirigenza;

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001

- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## DELIBERA

1) - di autorizzare l'Arch. Daniele Fabbri alla ulteriore proroga al comando operativo presso il Comune di Rimini, approvato con propria delibera n.31 del 27/2/2010 e prorogato con delibera di Giunta n.81 del 17/5/2010 fino al 30/9/2010, con decorrenza dal 1° ottobre 2010 al 31 ottobre 2010;

2) - di confermare che il dirigente Fabbri, nello svolgimento del proprio comando, sia presente presso questo Ente nella giornata di Giovedì;

3) - di dare atto che il comune di Rimini, a fronte del servizio a tempo parziale prestato dal dirigente, corrisponderà al comune di Cattolica un importo mensile a rimborso di tutti gli emolumenti dovuti al Dirigente, sulla base del servizio prestato presso il comune ricevente, comprensivo degli oneri diretti e indiretti e dei relativi oneri riflessi, sulla base delle quietanze prodotte e trasmesse da questo Comune, per tutta la durata del comando;

4) - di dare atto che restano in capo a questa amministrazione tutte le prerogative inerenti allo stato giuridico ed economico del dirigente;

5) - di stabilire che, allo scadere del periodo autorizzato con il presente atto, il dirigente arch. Daniele Fabbri, in mancanza di diversa comunicazione, dovrà riassumere servizio a tempo pieno presso il comune di Cattolica;

6) - di rinviare a successivo atto del dirigente competente l'accertamento delle entrate;

7) - di prendere atto che il responsabile del procedimento è il dott. Ruggero Ruggiero dirigente del 4° settore;

8) - di disporre che il presente provvedimento sia trasmesso in copia, per quanto di rispettiva competenza a:

- arch. Daniele Fabbri
- Servizio Personale Organizzazione
- Settore 2
- Segretario Comunale
- 

e, a cura del Settore proponente, al Comune di Rimini e alle OO.SS. della dirigenza;

9) - di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto

.....