



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



**ADEMPIMENTI**

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 20/04/2010  
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

Dalla residenza Municipale, li 16/04/2010

L'Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 20/04/2010 al 05/05/2010

Dalla Residenza Municipale, li

L'Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 271 DEL 14/04/2010**

**LIQUIDAZIONE DELL' INDENNITA' DI VACANZA CONTRATTUALE ANNO 2010 - RIFERITE AL TRIENNIO CONTRATTUALE 2010-2012 PER IL PERSONALE DIPENDENTE DELLE REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
SETTORE 04

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Ruggero Ruggiero

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 105 del 22.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2010, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2010-2012 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 44 del 22/03/2010, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2010 e all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Premesso che l'articolo 2, comma 35, della Legge n. 203/2008 (legge Finanziaria 2009) e analoghe disposizioni previste del decreto legislativo n. 150/2009 che dispone l'obbligo del pagamento dell'indennità di vacanza contrattuale in caso di mancato rinnovo del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro;

Precisato che tale emolumento va riconosciuto a decorrere dal mese di Aprile del primo anno di ciascun biennio contrattuale;

Rilevato che gli importi dell'indennità di vacanza contrattuale costituiscono anticipazione di benefici contrattuali che andranno riassorbiti al momento dell'applicazione del contratto collettivo di lavoro;

Accertato che, per il personale dirigente lo stipendio è fermo al 01.01.2007 (biennio 2006-2007);

Accertato che, per i Segretari Comunali e provinciali lo stipendio è fermo al 01.03.2005;

Accertato che, per il personale non dirigente lo stipendio è aggiornato al 01.01.2009 (biennio 2008-2009);

Visto il prospetto riassuntivo, depositato agli atti, in cui sono contenuti gli importi da erogare alle qualifiche delle Regioni ed Autonomie Locali;

Rilevato che il competente ufficio stipendi ha determinato in via presuntiva, il costo totale della vacanza contrattuale per l'anno 2010 pari ad euro 28.321;

Ritenuto opportuno provvedere alla liquidazione dell'indennità di Vacanza Contrattuale precisando che la stessa sarà conguagliata in sede di applicazione definitiva dei nuovi C.C.N.L.;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

1) di dare atto che a partire dal mese di Aprile 2010 e fino alla stipula dei nuovi CCNL dei comparti presi in esame dal presente atto, saranno erogati mensilmente gli importi indicati nell'allegato prospetto, e che gli stessi saranno conguagliati in sede di applicazione definitiva dei diversi Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro;

2) la spesa complessiva calcolata in via presuntiva pari ad Euro 28.321 farà carico come segue :

sul capitolo 235.000 “ Fondo Miglioramenti Economici” del bilancio 2010

- Euro 17.800 per Vacanza Contrattuale personale di Ruolo codice siope 1101

- Euro 4.500 per vacanza Contrattuale personale non ruolo codice. siope 1104

mentre per i restanti Euro 6.021 per oneri riflessi a carico ente gli stessi troveranno copertura nei vari capitoli di spesa del personale che presentano le necessarie disponibilità;

3) di individuare nella persona dell'Istruttore Direttivo Alberta Beretta, Ufficio gestione Economica del personale la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

4) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Organizzazione, Personale, Pensioni; Stipendi, Bilancio, e per conoscenza alla R.S.A

Il Dirigente Responsabile  
Ruggero Ruggiero

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
235000	656	2010	17800,00
235000	657	2010	4500,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica,

Il Responsabile dei Servizi Finanziari