ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 07/04/2010

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

Dalla residenza Municipale, lì 01/04/2010

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 07/04/2010 al 22/04/2010

Dalla Residenza Municipale, lì

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

Comune di Cattolica

Provincia di Rimini

CITTÀ DI CATTOLICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. **226** DEL **31/03/2010**

PROGETTO B.A.R.C.A. NELL'ADRIAS KOLPOS INTERREG IIIA TRANSFRONTALIERO ADRIATICO/NPPA INTERREG CARDS PHARE: IMPLEMENTAZIONE PROGETTO

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
SETTORE 03

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

PRATICA N. 250

I L D I R I G E N T E

Richiamata la deliberazione n. 105 del 22.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2010, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2010-2012 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 2 dell'11/1/2010, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si è provveduto, in via provvisoria e fino alla data di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2010, all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n.33 del 21.02.2007 che approva il progetto "B.A.R.C.A nell' Adrias Kolpos – Nuovo programma di prossimità adriatico – Interreg/cards Phare" e assegna la responsabilità gestionale del progetto al Direttore dell'Istituzione Culturale della Regina;

Vista la nota del 19.01.2010 prot. 2994 della Fondazione RAVENNANTICA Via Gordini, 27 Ravenna (depositata agli atti) con la quale si comunica la possibilità di spendere le risorse corrispondenti alle economie di spesa accertate sui progetti realizzati a valere sul programma INTERREG IIIA Transfrontaliero Adriatico/NPPA INTERREG CARDS PHARE, pari a euro 8.000,00 (di cui 15% quale cofinanziamento) purché ci sia un ampliamento del progetto stesso giustificato attraverso una adeguata relazione;

Considerato che la International Summer School 4a edizione "Mediterraneo. Archeologia e civiltà del vino. Produzioni, scambi, barche, traffici" che si svolgerà dal 12 al 17 maggio 2010 (Determina del Direttore n.1/2010), rivitalizza i contatti con gli studiosi dell'altra sponda orientale e prosegue l'efficace processo di interscambio culturale avviato con i meeting del progetto B.A.R.C.A nell' Adrias Kolpos (Determina Dirigenziale n. 380 del 12.06.2007) come da relazione della prof. De Nicolò direttrice della Summer School 2010, depositata agli atti;

Preso atto che la quota spettante al Comune di Cattolica per l'implementazione del progetto, ammonta a euro 8.000,00 di cui 6.800,00 (Finanziamento U.E.) e 1.200,00 (co-finanziamento locale);

Dato atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 18.03.2010 sono stati istituiti i capitoli di bilancio di entrata e di spesa sia per la parte di finanziamento europea (U.E.) che per la parte di co-finanziamento a carico dell'Ente;

Vista la nota dell'11.02.2010 prot. n. 4025 con la quale si invia alla Fondazione Ravennantica la scheda budget implementato (in cui euro 6.800 vengono inseriti per l'organizzazione della Summer School ed euro 1.200,00 quale cofinanziamento);

Visti i preventivi di spesa depositati agli atti della presente Determina;

Considerato che a seguito esperimento di procedura comparativa verranno affidati alle ditte sottoelencate le seguenti forniture:

- La Pieve Poligrafica stampa materiale promozionale euro 420,00
- LEVEL SERVICE di Brolli Gianluca Rimini Riprese audio-video euro 1.476,00
- Brown David James Y.E.S. Cattolica Interpretato euro 1.680,00

per un totale di euro 3.576,00;

Dato atto che per la parte residuale del presente preventivo di spesa gli affidamenti avverranno previo esperimento di procedura comparativa tra le ditte presenti nell'elenco

ufficiale dei fornitori e altre individuate sul mercato in base alle necessità del progetto;

Visto l'elenco dei fornitori depositato agli atti della presente;

Visto:

il D.lgs. n. 267/2000;

- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

-di approvare, per le motivazioni in premessa indicate che si danno interamente richiamate, il piano di sviluppo delle attività rivolte all' International Summer School (12 al 17 maggio 2010) nell'ambito del progetto B.A.R.C.A. e il piano dei costi di massima, i cui tempi di realizzazione ne prevedono la conclusione entro il 30.06.2010 secondo le voci di spesa di seguito indicate:

- trasporto partecipanti
- traduzione e interpretariato
- riprese audio-video
- catering
- materiale promozionale
- acquisto materiale di consumo
- service

- di affidare per le motivazioni in premessa indicate che si danno per interamente richiamate, le seguenti forniture alle ditte sotto elencate:

a) La Pieve Poligrafica Stampa materiale promozionale euro 420,00
b) Level Service Rimini Riprese audio-video euro 1.476,00
c) Brown David James Y.E.S. Cattolica Interpretariato euro 1.680,00

per un totale di euro 3.576,00;

- che le ulteriori forniture verranno affidate previo esperimento di procedura comparativa, alle ditte individuate in apposito elenco depositato agli atti;

-di dare atto che le spesa complessiva del progetto B.A.R.C.A. verrà finanziata con il contributo U.E. di euro 8.000,00 da accertare sul cap. 281,

- di impegnare la spesa di euro 8.000,00 così come sotto indicato:
  - per euro 1.000,00 cap. 3020002 "Acquisto beni per l'organizzazione di iniziative culturali" de bilancio 2010
  - per euro 7.000,00 cap. 3050004 "Prestazioni di servizi per l'organizzazione di iniziative culturali" del bilancio 2010

-di autorizzare l'Economo Comunale su disposizione del sottoscritto funzionario responsabile del procedimento, al pagamento delle spese ritenute più urgenti

- di individuare nella persona della dott.ssa Gigliola Casadei il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

- di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Istituzione Culturale della Regina, Ragioneria, Segreteria, Ass.re Gerboni

Il Dirigente Responsabile
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi del'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
3020002	596	2010	1000,00
3050004	597	2010	7000,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo
281000	193	2010	8000,00

Cattolica,

Il Responsabile dei Servizi Finanziari