

IL PRESIDENTE
Marco Tamanti

IL SEGRETARIO COMUNALE
Francesco Saracino



**VERBALE
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 197 DEL 30/12/2009

NUOVO ASSETTO MACROSTRUTTURALE DELL'ENTE

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 14.01.2010 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

- personale – organizzazione – dirigenti – rsu – oo.ss.

Dalla Residenza Municipale, li 12.01.2010

Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,
CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 14.01.2010 al 29.01.2010 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

L'anno duemilanove , il giorno trenta , del mese di dicembre , alle ore 10:00 nella Sala della giunta della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori.

1	TAMANTI MARCO	Sindaco	P
2	GERBONI MARIA CLAUDIA	Vice Sindaco	
3	TONTI GIANFRANCO	Assessore	P
4	MANCINI ASTORRE	Assessore	P
5	ANGELINI ALESSANDRA	Assessore	
6	PALMACCI MAURO	Assessore	P

Totale presenti n. 4

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Comunale dott Francesco Saracino.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 228 (proponente : Assessore Gianfranco Tonti) predisposta in data 22/12/2009 dal Responsabile del Procedimento

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 30/12/2009 dal Dirigente Responsabile f.f. del SETTORE 01 dott. Francesco Rinaldini;
- b) - Parere favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 30/12/2009 dal Dirigente Responsabile f.f. del Settore Servizi Finanziari dott. Francesco Rinaldini;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

1. – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 228.

.....

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

.....



**PROPOSTA
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 228 DEL 22/12/2009

NUOVO ASSETTO MACROSTRUTTURALE DELL'ENTE

CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE 01
SERVIZIO: UFFICIO PERSONALE
ORGANIZZAZIONE
DIRIGENTE RESPONSABILE: Claudia Rufer
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dirigente Servizio Personale Organizzazione

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato, da ultimo, con atto G.C. n. 71 del 13.05.2009, detta, al Capo II, le disposizioni da seguire per dare concretezza al modello organizzativo dell'Ente;

- che l'art. 7 del citato regolamento attribuisce alla Giunta Comunale la competenza all'approvazione dell'assetto macro strutturale dell'Ente, in cui devono essere definite anche le strutture apicali, con funzioni di direzione, preposte all'erogazione dei servizi e dei prodotti finali, per gli utenti esterni ed interni, e dei prodotti organizzativi di funzionamento per l'organizzazione e che garantiscono, quindi, lo stabile ed ordinario svolgimento delle attività assegnate;

Visto l'art. 109 - comma 1 - del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, che recita testualmente: "*Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato ai sensi dell'art. 50 - comma 10 - con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco ... (omissis)... e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, ... (omissis)... della Giunta o dell'Assessore di riferimento ... (omissis)... o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi*";

Atteso che l'art. 19 - comma 1 - del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, recita testualmente: *"Ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche, purchè attinenti al conferimento dell'incarico. Al conferimento degli incarichi e al passaggio ad incarichi diversi non si applica l'articolo 2103 del codice civile."*

Considerato che l'art. 22 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, detta disposizioni in materia di "supplenza e sostituzione temporanea di dirigente-responsabile di struttura apicale";

Richiamata la propria deliberazione n. 108 del 4/8/2009, con la quale, a seguito del rinnovo degli organi di governo dovuto alle consultazioni amministrative, si sono definite le prime modifiche all'assetto macrostrutturale dell'Ente, definendolo provvisoriamente, fino al 31/12/2009;

Considerata l'esigenza dell'Amministrazione Comunale di individuare un nuovo assetto per la macrostruttura dell'Ente al fine di ottenere una struttura organizzativa idonea ad affrontare le problematiche attuali e tale da dare le migliori risposte al programma politico-amministrativo definito dall'Amministrazione Comunale, si ritiene di definire, come indicato nel prospetto allegato sotto la lettera a) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, le materie di competenza da affidare ai dirigenti dell'Ente a decorrere dal 31/12/2009;

Visto il prospetto riassuntivo della dotazione organica di ogni settore allegato alla presente sotto la lettera b);

DELIBERA

1) - di definire, per i motivi specificati in premessa, il nuovo assetto della macrostruttura del Comune di Cattolica, come meglio indicato nel prospetto allegato sotto la lettera a) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

2) - di approvare il nuovo assetto della macrostruttura dell'Ente così come indicato nel medesimo allegato a) dando atto che la dotazione organica attuale di ciascun settore è quella indicata nel documento allegato sotto la lettera b) alla presente deliberazione;

3) - la macrostruttura così disposta avrà validità a decorrere dal giorno 31 dicembre 2009 fino a diversa determinazione, che dovrà essere approvata con specifico atto;

4) - di demandare la stesura degli atti conseguenti al presente provvedimento al dirigente del Servizio Personale e Organizzazione;

5) - di dare atto che responsabile del presente procedimento sarà il dirigente del Servizio Personale e Organizzazione;

6) - di disporre che, nel caso di passaggio di funzioni, anche solo parziale, tra un settore e l'altro, cui non segua il passaggio del relativo personale a tutt'oggi assegnato alle medesime funzioni, sarà quest'ultimo, in attesa che si definisca la nuova organizzazione interna, ad assicurare, assieme al nuovo, la gestione del servizio al fine di garantire il buon andamento dell'Ente;

7) - di inviare copia della presente deliberazione ai dirigenti, alle OO.SS: Territoriali e alla R.S.U;

8) - di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4 comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

.....