



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 683 DEL 05/12/2009

ESONERI DAL PAGAMENTO DELLE RETTE DI FREQUENZA DELLA  
SCUOLA ELEMENTARE PERIODO: DICEMBRE 09.

**CENTRO DI RESPONSABILITA' :** SETTORE 03 - SERVIZI ALLA PERSONA  
**SERVIZIO:** POLITICHE SOCIALI  
**DIRIGENTE RESPONSABILE:** Francesco Rinaldini  
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Francesco Rinaldini

### IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 38 del 01.04.2009, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P:E:G:) e sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Vista la legge n. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Vista la L. R. 12/03/2003 n. 2 "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Visto il "Regolamento per la realizzazione di interventi in campo sociale" redatto ai sensi dell'art. 12 della Legge n. 241/1990, approvato con atto C.C. n. 12 del 25/03/1999 e controllato senza rilievi dal C.R.C. di Bologna nella seduta del 07/04/1999, Prot. n. 2961 e che, tra l'altro prevede la concessione di aiuti economici indiretti consistenti nell'esonero dal pagamento del corrispettivo di un servizio pubblico tra cui è da ricomprendere quello scolastico;

Viste le domande di esonero dal pagamento della retta di frequenza presentate da alcuni genitori di bambini frequentanti durante il periodo l'Anno Scolastico 2009/20100 la Scuola Elementare e vista la crescente richiesta causata dall'aumento del costo dei blocchetti e dalla crisi economica;

Visto le proposte contenute nel verbale depositato agli atti dell'Ufficio Servizi Sociali e formulate nella seduta del 26/11/2009 con l'ausilio della Commissione Assistenza, costituita ai sensi del Cap. n. 7 del succitato Regolamento;

Preso atto che dal suddetto verbale, sulla base delle domande presentate, risultano trovarsi in condizioni di disagio sociale ed economico, tali da poter usufruire dei benefici previsti dal già citato Regolamento, numero 4 minori individuati nell'elenco depositato agli atti d'Ufficio dei Servizi Sociali;

Atteso che per l'ammissione agli esoneri sono stati scrupolosamente osservati i criteri e le modalità di erogazione previsti dal “Regolamento per la realizzazione di interventi in campo sociale”;

Visto l'elenco depositato agli atti d'Ufficio dei Servizi Sociali contenente, tra l'altro, i nominativi dei bambini aventi diritto all'esonero e, per ciascuno, la consistenza dell'esonero concesso per un costo complessivo di € 600,00 per i blocchetti della scuola elementare; più l'acquisto di n. 19 blocchetti per far fronte al momento di crisi e all'aumento di richieste per un costo complessivo di € 1.900,00;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

1) - di approvare le proposte contenute nel verbale depositate agli atti dell'Ufficio Servizi Sociali e formulate nella seduta del 26/11/2009 con l'ausilio della Commissione Assistenza dal quale emerge che, sulla base delle domande presentate, risultano trovarsi in condizione di disagio sociale ed economico, tali da poter usufruire dei benefici previsti dal già citato Regolamento, numero 4 minori individuati nell'elenco depositato agli atti d'Ufficio dei Servizi Sociali, più 19 blocchetti per affrontare il periodo di forte crisi;

2) - di approvare l'elenco depositato agli atti d'Ufficio dei Servizi Sociali contenente, tra l'altro, i nominativi dei minori aventi diritto all'esonero e, per ciascuno, la cifra stanziata per l'esonero concesso;

3) - di quantificare in **€ 2.500,00** il costo per l'acquisto dei blocchetti mensa per la Scuola Elementare;

4) - di stabilire che l'elenco dei beneficiari dei contributi erogati/le provvidenze riconosciute con il presente atto saranno inseriti nell'Albo dei Beneficiari di cui alla legge 07/08/1990 n. 241, la legge 15/03/1997 n. 59 e al D.P.R. n. 118/2000 dando atto che il trattamento delle informazioni sui dati personali è effettuato secondo il principio di tutela e riservatezza e dei diritti dei cittadini, nel completo rispetto del “Codice in materia di

protezione dei dati personali”, approvato con Dlgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché nel rispetto del Regolamento Comunale per il trattamento dei dati sensibili, approvato con atto C.C. n. 59 del 21/12/2005, integr. Del. C.C. n. 78 del 14/12/2006;

5) - di assumere per i motivi assunti in premessa la spesa di **€ 2.500,00** imputandola sul Cap. 4921.000 “Acquisto medicinali e beni di sussistenza per le famiglie indigenti” del bilancio 2009 - impegno n. 1307 - codice siope 1211 -;

6) - di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento a favore del Tesoriere comunale, dietro apposita presentazione di nota vistata dal Dirigente Settore Servizi alla Persona, per l'acquisto dei blocchetti Buoni Mensa.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'  
SETTORE 03 - SERVIZI ALLA PERSONA  
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000  
Il Responsabile Servizi Finanziari  
Claudia Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 12.12.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:  
- politiche sociali - bilancio

Dalla residenza Municipale, li 10.12.2009

L'Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
CERTIFICA  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15  
giorni consecutivi dal 12.12.2009 al 27.12.2009.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

L'Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli