



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 674 DEL 03/12/2009

ASSUNZIONE, SU RICHIESTA DEL DIRIGENTE, DI N.1 DIPENDENTE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO, CON IL PROFILO DI "COLLABORATORE PROFESSIONALE DI FARMACIA" CAT.B3 MESE DI DICEMBRE 2009

CENTRO DI RESPONSABILITA' : SETTORE 01 - SERVIZI DI STAFF

SERVIZIO: UFFICIO PERSONALE

ORGANIZZAZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE: Claudia Rufer

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Claudia Rufer

.....

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 38 del 01.04.2009, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P:E:G:) e sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Considerato opportuno determinare su base mensile il calendario di assunzione delle unità di personale a tempo determinato secondo le necessità, sia per le sostituzioni che per il potenziamento dei servizi in relazione alla stagione turistica, ai sensi dell'art.7 del CCNL successivo a quello del 1° aprile 1999, sottoscritto il 14.09.2000;

Ritenuto necessario procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato, per l'anno 2009, sulla base delle richieste pervenute dai dirigenti dei vari settori dell'Ente, conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del vigente C.C.N.L. - Enti Locali, sopra citato e al bilancio di previsione con il quale vengono assegnate ad ogni centro di costo le risorse per l'assunzione di detto personale;

Visto il Piano dei fabbisogni per l'anno 2009 approvato con Delibera di Giunta n.207

del 17/12/2008, e successive modifiche ed aggiornamenti, nel quale è prevista l'assunzione di personale a tempo determinato presso il Servizio Farmacie Comunali;
in coincidenza con

Vista la richiesta della Dirigente sett.1° dott. ssa Claudia Rufer prot. 39668 in data 1/12/2009 con la quale chiede l'assunzione di un Collaboratore Professionale Farmacie full time dal 3/12/2009 al 2/1/2010 in relazione agli adempimenti connessi all'inventario di fine anno;

Ritenuto, quindi, di procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato e stagionale, monitorate su base mensile per avere costantemente sotto controllo la spesa nel corso dell'anno;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di procedere, per i motivi espressi in narrativa, all'assunzione di personale a tempo determinato, ed al relativo impegno di spesa, come segue:

Collaboratore di Farmacia cat.- B3
CHIODI GIORGIA
graduatoria approvata con D.D.450/04
orario intero
dal 3/12/2009 al 2/1/2010

2) - La spesa complessiva di Euro 2.125,00 farà carico come segue:

quanto d Euro 1.947,00 relativi all'esercizio finanziario 2009:

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro
5650.05	1286	Retribuzione	1.545,00
5650.06	1287	Cpdel	367,71
5650.02	1287	Inadel	34,29

Quanto ad Euro 178,00 di cui 123,00 per retribuzioni e 55,00 per oneri riflessi sui corrispondenti capitoli del bilancio di previsione 2010 i quali presenteranno la necessaria copertura finanziaria;

3) - di dare atto che l'assunzione viene effettuata secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia e nel rispetto dei limiti di spesa posti agli Enti Locali dalle vigenti disposizioni che prevedono una riduzione complessiva della spesa del personale.

competenza, agli uffici: Personale, Organizzazione, Stipendi, Presenze e Farmacie, e, per opportuna conoscenza, alla RSU dell'Ente.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01 - SERVIZI DI STAFF
Claudia Rufer

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.E.E.L.L. D.Lgs.vo 267/2000
Il Responsabile Servizi Finanziari
Claudia Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 12.12.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- personale -stipendi -presenze – farmacie - rsu

Dalla residenza Municipale, li 10.12.2009

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 12.12.2009 al 27.12.2009.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli