



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 460 DEL 29/07/2009

ASSUNZIONE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DA DESTINARE AL
SETTORE 2 - MANUTENZIONE URBANA

CENTRO DI RESPONSABILITA' :

SETTORE 01 - SERVIZI DI STAFF

SERVIZIO: UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE: Francesco Rinaldini

.....

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 38 del 01.04.2009, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P:E:G:) e sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Considerato opportuno determinare su base mensile il calendario di assunzione delle unità di personale a tempo determinato secondo le necessità, sia per le sostituzioni che per il potenziamento dei servizi in relazione alla stagione turistica, ai sensi dell'art.7 del CCNL successivo a quello del 1° aprile 1999, sottoscritto il 14.09.2000;

Ritenuto necessario procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato, per l'anno 2009, sulla base delle richieste pervenute dai dirigenti dei vari settori dell'Ente, conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del vigente C.C.N.L. - Enti Locali, sopra citato e al bilancio di previsione con il quale vengono assegnate ad ogni centro di costo le risorse per l'assunzione di detto personale;

Vista il Piano dei fabbisogni per l'anno 2009 approvato con Delibera di Giunta n.

207 del 17/12/2008,

Vista la richiesta di avviamento a selezione, per assunzione a tempo determinato di un operaio muratore, ai sensi art.16 L. 56/87 e successive modificazioni;

Vista la comunicazione dell'esito della selezione, prot. nr. 20701/2009 del 20.07.2009, per l'assunzione a tempo determinato di un operaio muratore;

Considerato che la chiamata per l'assunzione a tempo determinato è stata effettuata scorrendo la rispettiva graduatoria;

Ritenuto, quindi, di procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato, monitorate su base mensile per avere costantemente sotto controllo la spesa nel corso dell'anno;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di procedere, per i motivi espressi in narrativa all'assunzione, e al relativo impegno di spesa, di personale a tempo determinato con il profilo di Operaio Muratore, cat. B1,

CENTRO DI COSTO 150.1

OPERAIO MURATORE cat. B1

Dal 29/07/2009 al 28/09/2009

orario intero

PARAZZINI FILIPPO

assunto da selezione ai sensi art. 16 L. 56/87 – asta del 27/05/2009

dando atto che la spesa per le assunzioni di cui sopra trova copertura finanziaria come segue:

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro
800.005	1005	Retribuzione	3.055,00
800.006	1006	Cpdel	728,00
800.006	1006	Inadel	138,00
940.001	169	Irap	260,00

2) - di dare atto che le assunzioni vengono effettuate secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia e nel rispetto dei limiti di spesa posti agli Enti Locali dalle vigenti disposizioni che prevedono una riduzione complessiva della spesa del personale;

3) - di individuare nella persona del Dirigente settore 3 - “Organizzazione e Gestione delle risorse umane” il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01 - SERVIZI DI STAFF
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000
Il Responsabile Servizi Finanziari
Claudia Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 05.09.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- personale – presenze – stipendi – rsu – oo.ss.

Dalla residenza Municipale, li 03.09.2009

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15
giorni consecutivi dal 05.09.2009 al 20.09.2009

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli