



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 380 DEL 12/06/2009

CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALL'ARCH. MAURIZIO CASTELVETRO PER L'ACQUISIZIONE DEI DATI TECNICI ED INFORMATICI PER LA REDAZIONE DELL'INVENTARIO DEL PATRIMONIO COMUNALE - 2009

CENTRO DI RESPONSABILITA' :

SETTORE 02 - MANUTENZIONE URBANA - SPORT - SERVIZI
DEMOGRAFICI - CED

SERVIZIO: SETTORE 02 - MANUTENZIONE URBANA - SPORT - SERVIZI
DEMOGRAFICI - CED PATRIMONIO

DIRIGENTE RESPONSABILE: Mario Sala

.....

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la deliberazione n. 20 del 12/03/2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato la variazione al bilancio di previsione 2009 (1° assestamento) e al piano delle opere pubbliche;

Vista la deliberazione n. 40 del 21/04/2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato la variazione al bilancio di previsione 2009 (2° assestamento), al bilancio pluriennale e alla relazione previsionale e programmatica 2009/2011;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 38 del 01.04.2009, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si approva il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2009 e si assegnano le risorse finanziarie ai Dirigenti responsabili di settore per l'esercizio 2009;

Premesso che:

- l'inventario dei beni immobili di proprietà comunale costituisce per l'Amministrazione una impellente necessità in relazione alla conoscenza della consistenza patrimoniale;
- si rende necessario provvedere, per l'anno in corso, ad un completamento generale dell'inventario patrimoniale ed alla creazione di un connesso sistema informatico a supporto di una più puntuale ed efficiente gestione dei beni immobili comunali.

Considerato che da un esame dettagliato della documentazione cartacea con i relativi aggiornamenti e sopralluoghi, nonché da un parziale caricamento su apposito programma informatico dei dati fino ad ora inseriti avvalendosi della collaborazione del personale di questa Amministrazione, si è rilevata l'impossibilità di portare a termine tale caricamento dei dati e la relativa verifica degli stessi, data la considerevole mole di lavoro da svolgere dal personale di questo settore nell'ambito del "programma lavori" che necessitano di avere una certa continuità al fine di poter rispettare le scadenze prefissate con l'Amministrazione;

Che pertanto, si rende necessario, procedere al fine di completare l'inventario dei beni immobili del Comune, mediante l'affidamento di incarichi professionali esterni a liberi professionisti che siano in grado di applicare e utilizzare adeguate procedure informatiche e dotati di conoscenza in materia archivistica, nonché in grado di accedere agli uffici preposti a fornire tali informazioni;

Ritenuto, pertanto, di procedere in merito mediante affidamento diretto, previa indagine di mercato, ai sensi dell'art. 125, 11° comma, ultimo periodo, del D.Lgs. 163/22006, e dell'art. 25, comma 1°, lett. a) e comma 2° del Regolamento Comunale per i lavori, servizi e forniture in economia, individuando nell'Arch. Maurizio Castelvetro, residente in Via Strada della Romagna 39 - 61012 Gradara (PU), libero professionista iscritto all'Albo degli Architetti P.P.C. della Provincia di Rimini al n. 76 (C.F. CST.MRZ. 58A03.C357M - P.I. 01765990401) con studio tecnico in Cattolica, Via FRANCESCA DA RIMINI 60, la figura più idonea a svolgere detto incarico da espletarsi sotto il costante controllo e le direttive del sottoscritto responsabile del procedimento e del personale incaricato.

Vista la disponibilità manifestata in merito dal predetto professionista, nonché il curriculum vitae et studiorum debitamente trasmesso dal medesimo.

Visto lo schema di convenzione depositato agli atti del presente provvedimento quale parte integrante del medesimo che andrà a regolamentare l'incarico di cui trattasi, da espletarsi sotto il costante controllo e le direttive del sottoscritto dirigente e/o dal personale all'uopo incaricato, il tutto per un compenso loro di € 19.380,00 (contributo Cassa Previdenza 2% incluso - IVA non dovuta ex L. 244/07, art. 1, comma 100) che trova adeguata copertura nel capitolo di pertinenza.

Visto che l'incarico professionale di cui trattasi rientra nella fattispecie di cui all'art.25 comma 1°, lett. a) del Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia redatto ai sensi dell'art.125 del Codice dei Contratti (D.lgs. 163/2006) e non rientra nei limiti di spesa di cui all'art.46 della L. n. 133/2008.

Visto:

- il D.lgs. n. 165/2001;
- la legge n. 241/90 e s.m.
- l'art. 125, 11° comma, ultimo periodo - D.Lgs. n. 163/2006;
- il Regolamento Comunale per i lavori, forniture e servizi in economia ed in particolare l'art. 25, 1° comma, lett. a) e comma 2°;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Decreto Legislativo n. 267/2006 - T.U. Enti Locali;
- lo Statuto Comunale;

Tanto premesso,

D E T E R M I N A

- di affidare all'Arch. Maurizio Castelvetro, residente in Via Strada della Romagna 39 - 61012 Gradara (PU), libero professionista iscritto all'Albo degli Architetti P.P.C. della Provincia di Rimini al n. 76 (C.F. CST.MRZ.58A03.C357M - P.I. 01765990401) con studio tecnico in Cattolica, Via FRANCESCA DA RIMINI 60, l'incarico professionale per l'acquisizione dei dati tecnici ed informatici per la redazione dell'inventario dei beni immobili del Comune, come citato in premessa;

- di dare atto che tale incarico viene conferito alle condizioni tutte contenute nello schema di convenzione depositato agli atti del presente provvedimento e che costituisce parte integrante del medesimo, prevedendo per detto espletamento un compenso complessivo lordo di € 19.380,00 compreso il contributo Cassa Previdenza 2% (IVA non dovuta ex L. 244/2007, art. 1, comma 100);

- di assumere, quindi, l'anzidetta spesa lorda di Euro 19.380,00 a carico del Capitolo 11336.000 INCARICHI PROFESSIONALI INVENTARIAZIONE BENI PATRIMONIALI (FIN. CONC. EDILIZIE - E. 1013/1/2) del bilancio 2009 - impegno n. 870 - codice siope 2601 -;

- di individuare nella persona del Dirigente dott. Mario Sala il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02 - MANUTENZIONE URBANA - SPORT - SERVIZI DEMOGRAFICI
- CED
Mario Sala

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.E.E.L.L. D.Lgs.vo 267/2000
Il Responsabile Servizi Finanziari
Claudia Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 04.07.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- patrimonio – bilancio

Dalla residenza Municipale, li 02.07.2009

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 04.07.2009 al 19.07.2009

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli