

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 6 del 10.01.2007, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2007, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2007-2009 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 6 del 17.01.2007, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si assegnano provvisoriamente le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2007;

Considerato che anche nell'anno 2007 si dovranno sostenere spese urgenti e di non facile quantificazione per motivi di rappresentanza e manifestazioni varie che si svolgeranno nel corso dell'anno (stampati, manifesti, ecc.) e per tutto ciò che necessita negli uffici del Comando di Polizia Municipale;

Considerato che ogni anno è d'obbligo effettuare una revisione degli etilometri in dotazione al Comando P.M. matricole AREJ 0003 e AREJ0013;

Ritenuto indispensabile provvedere all'acquisto di materiale fotografico e alla stampa delle foto che si effettueranno durante il rilevamento di incidenti stradali e i sopralluoghi edilizi e commerciali ed altro;

Ritenuto inoltre di dover considerare le spese che si dovranno sostenere per la manutenzione delle apparecchiature radio del Comando P.M.;

Considerato di dover quantificare in 2.200,00 Euro, I.V.A. compresa, la spesa necessaria per coprire tutte le esigenze sopra elencate;

Considerato opportuno rivolgersi per le prestazioni e gli acquisti di cui sopra agli abituali fornitori quali le ditte: "La Grafica" Cattolica, "Centro Elio-Copy-Fax" Cattolica, "Cartolibreria Binda" Cattolica, "Metalsedie" Cattolica, "Studio Immagine" Cattolica, "Ro.mar." Cattolica, "Egaf" Forlì, "Modulgrafica Maggioli" Santarcangelo di Romagna, "Nova Computer" di San Giovanni, "Eurocom" Riccione, "Venturini Francesco" Cattolica ed a quelli che di volta in volta offriranno il miglior rapporto qualità prezzo;

Visto il Dlgs. n. 267/2000;

Visto il Dlgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

- 1) - di procedere alle spese indispensabili per gli uffici e per i vari servizi del Comando Polizia Municipale come meglio specificati in premessa per un importo di 2.200,00 Euro IVA compresa;
- 2) - di rivolgersi per gli acquisti e le prestazioni alle ditte sopra elencate;
- 3) - la spesa complessiva di euro 2.200,00 farà carico sul cap. 1620.00 "Acquisto di prodotti di consumo e di beni non ammortizzabili" del bilancio 2007 - impegno n. 385 -;
- 4) - di individuare nella persona del Dott. Nazario Gabellini il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;