

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 71 del 22 dicembre 2004, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2005, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2005-2007 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 35 del 30.3.2005, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si approva il Piano Esecutivo di gestione (P.E.G.) e si assegnano le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2005;

Viste le note con le quali diversi dirigenti dell'Ente chiedono, nel rispetto di quanto previsto dall'art.7 comma 1 lettera e) del vigente CCNL - Enti Locali (14 settembre 2000 e successive modificazioni), di procedere all'assunzione di personale a tempo determinato per soddisfare particolari esigenze straordinarie, anche derivanti dall'assunzione di nuovi servizi, dall'introduzione di nuove tecnologie, non fronteggiabili con il personale in servizio;

Dato atto che le assunzioni nei profili professionali ove non è richiesto un titolo di studio superiore a quello della scuola dell'obbligo saranno effettuate in osservanza delle vigenti disposizioni in materia di collocamento, mentre le assunzioni nei profili professionali ove è richiesto un titolo di studio superiore alla scuola dell'obbligo saranno effettuate attingendo dalle apposite graduatorie comunali ai sensi del D.lvo n. 165/2001 e in conformità agli artt. 58 e 59 del regolamento per l'accesso, approvato con atto G.M. n. 245 del 23.09.1998 e successive

modificazioni;

Ritenuto, quindi, di procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato, su base mensile per avere una corretta previsione di spesa nel corso dell'anno;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.lgs 18.08.2000 n.267;

D E T E R M I N A

- di assumere, sulla base delle richieste avanzate dai rispettivi dirigenti, per le motivazioni suespresse il personale di seguito elencato, per il periodo di tempo indicato a fianco di ciascuna persona:

ISTRUTTORE INTERPRETE CAT.C1

DEL BIANCO AUGUSTO DAL 01/12/05 AL 31/12/05

CIRELLI BERNARDETTA DAL 21/11/05 AL 30/11/05

- di dare atto che:

- per quanto concerne gli Interpreti trattasi di assunzione effettuata dalla graduatoria vigente n.55 del 08/02/04;

- qualora i periodi di servizio sopra indicati dovessero essere modificati in corso di contratto, verranno sanati con atti dirigenziali successivi;

- di dare atto, inoltre, che le assunzioni vengono effettuate secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia, nel rispetto dei limiti di spesa effettivamente sostenuta nei precedenti anni e, comunque, avendo riguardo alle compatibilità della spesa complessivamente prevista nel bilancio 2005, per tutto il personale non di ruolo;

- di procedere alla liquidazione delle competenze spettanti, sulla base del controllo dell'orario di presenza in servizio da parte dell'uff. Presenze e/o dei certificati di servizio che mensilmente verranno trasmessi dai dirigenti e funzionari responsabili delle strutture comunali in cui le unità straordinarie prestano servizio;

- di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento sul bilancio 2005, ripartendola nei vari capitoli come segue:

- quanto a euro 1.500,00 sul cap. 3500.05 "Retribuzioni al personale non di ruolo Servizi turistici" - impegno n. 342 09 -;

- quanto a euro 566,00 sul cap. 3500.005 "Retribuzione al personale non di ruolo Servizi turistici" - impegno n. 342 10 -;

- di individuare nella persona della Sig.ra Imelde Ugolini, Dirigente del Settore 1 Affari Generali-Personale-Pubblica Istruzione, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
