

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 71 del 22 dicembre 2004, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2005, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2005-2007 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 35 del 30.3.2005, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si approva il Piano Esecutivo di gestione (P.E.G.) e si assegnano le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2005;

Preso atto che è stato avviato il Progetto intercomunale "Alternoteca" che prevede l'impiego di n. 3 educatori di strada per la realizzazione di attività di socializzazione rivolte alla popolazione giovanile dei Comuni di Cattolica e San Giovanni in Marignano nella fascia di riferimento della popolazione giovanile 15-29 anni;

Convenuto che, in accordo con il Comune di San Giovanni e le tre educatrici di strada referenti per il progetto "Alternoteca", sarebbe proficuo affiancare alle tre educatrici referenti anche una figura maschile di supporto nelle varie attività previste all'interno del progetto;

Dato inoltre atto che nell'ambito delle altre iniziative organizzate dal Settore rivolte alla popolazione giovanile, ed in particolar modo per quelle rivolte ai gruppi musicali giovanili, si rende necessario individuare una figura di supporto qualificata e con una conoscenza specifica delle funzioni di riferimento;

Dato quindi atto che per tali motivi si è deciso di ricorrere ad una figura esterna demandata allo svolgimento delle attività di "supporto operativo alle educatrici di strada del progetto intercomunale Alternoteca e supporto operativo nell'organizzazione di eventi e concerti rivolti ai gruppi musicali giovanili", di cui a titolo esemplificativo si elencano di seguito alcune funzioni ed attività collegate, quali:

- attività di supporto operativo alle educatrici di strada referenti per il progetto "Alternoteca" nelle attività di contatto con la popolazione target del progetto, supporto grafico nell'elaborazione del materiale prodotto;
- distribuzione di materiale informativo rivolto alla popolazione giovanile sia nell'ambito del surrichiamato progetto sia nell'ambito delle altre attività di socializzazione espletate dall'Ufficio Politiche Giovanili;
- attività di supporto operativo al personale del Settore nell'organizzazione di eventi, concerti, iniziative che coinvolgano i gruppi musicali giovanili;
- materiale assistenza ai gruppi musicali in qualità di loro coordinatore e referente durante i concerti organizzati dall'Assessorato;
- attività di supporto operativo al personale del service audio durante i concerti.

Dato atto che i dipendenti del settore, per numerosi impegni e carichi di lavoro che istituzionalmente svolgono, non possono farsi carico delle attività sopra indicate, per cui si rende necessario provvedere l'assegnazione di un incarico della durata di mesi 3, decorrenti dal 1 dicembre 2005 e con scadenza fissata il 28 febbraio 2006, ad un operatore esterno;

Ritenuto che lo svolgimento dei compiti sopra indicati debba essere affidato ad una persona di fiducia dell'amministrazione, individuata nel Sig. Fabio Borra, che ha già in passato ha proficuamente collaborato con l'Ufficio Politiche Giovanili nell'organizzazione di eventi musicali rivolti ai gruppi musicali dimostrando perizia e diligenza;

Rilevato che, interpellato allo scopo, il Sig. Fabio Borra ha dato la propria disponibilità alla stipula di un contratto di collaborazione per lo svolgimento dell'incarico proposto;

Precisato che nell'espletamento del presente incarico il collaboratore si organizzerà autonomamente in stretto raccordo con le educatrici di strada referenti del Progetto intercomunale "Alternoteca" e con la referente dell'Ufficio Politiche Giovanili del Comune;

Dato atto che per la prestazione sopra descritta viene determinato un compenso lordo pari ad Euro 800,00 per l'intero periodo di riferimento, da liquidarsi in quote mensili, in proporzione all'attività svolta, previa presentazione di nota professionale ed attestazione del dirigente del Settore circa il raggiungimento del risultato;

Precisato che l'importo sopra indicato è stato determinato prendendo come riferimento, ai soli fini del calcolo della spesa, una tariffa lorda oraria di Euro 16,00, per un totale complessivo massimo di ore 50,00 di attività sul periodo;

Vista la necessità di procedere alla stipula di un contratto di collaborazione con decorrenza dal 1 dicembre

2005 e fino al 28 febbraio 2006 con il Sig. Fabio Borra, nato a Cattolica il 02.01.1984 e residente a Cattolica in via Sabin, 24 - Cod. Fisc. BRR FBA 84A02 C357M, nei termini previsti nello schema di incarico depositato agli atti del presente provvedimento;

Dato atto che trattasi di prestazione di servizio per cui non si applicano le disposizioni contenute nell'art. 1 comma 42 della legge n. 311/2004 (Legge finanziaria 2005);

Considerato che la spesa complessiva prevista per il predetto incarico ammonta ad Euro 969,34, di cui Euro 800,00 per competenze all'incaricato, Euro 96,00 per oneri INPS a carico dell'Ente, Euro 5,34 per INAIL ed Euro 68,00 per IRAP;

Visto il T.U.EE.LL. di cui al D.Leg.vo n. 267 del 18.8.2000;

Visto l'art. 2222 e seguenti del Codice Civile;

#### D E T E R M I N A

1) - di procedere alla stipula del contratto di collaborazione con il Sig. Fabio Borra, con decorrenza dal 1 dicembre 2005 al 28 febbraio 2006;

2) - di precisare che il contratto prevede le seguenti prestazioni:

- "Supporto operativo alle educatrici di strada del Progetto intercomunale Alternoteca e supporto operativo nell'organizzazione di attività e concerti per i gruppi musicali giovanili" - di cui a titolo esemplificativo si elencano alcune funzioni ed attività collegate:

- attività di supporto operativo alle educatrici di strada referenti per il progetto "Alternoteca" nelle attività di contatto con la popolazione target del progetto, supporto grafico nell'elaborazione del materiale prodotto;

- distribuzione di materiale informativo rivolto alla popolazione giovanile sia nell'ambito del surrichiamato progetto sia nell'ambito delle altre attività di socializzazione espletate dall'Ufficio Politiche Giovanili;

- attività di supporto operativo al personale del Settore nell'organizzazione di eventi, concerti, iniziative che coinvolgano i gruppi musicali giovanili;

- materiale assistenza ai gruppi musicali in qualità di loro coordinatore e referente durante i concerti organizzati dall'Assessorato;

- attività di supporto operativo al personale del service audio durante i concerti.

3) - di dare atto che nell'espletamento del presente incarico il collaboratore si organizzerà autonomamente in stretto raccordo con le educatrici di strada referenti del Progetto intercomunale "Alternoteca" e con la referente dell'Ufficio Politiche Giovanili del Comune;

- 4) - di dare atto che per la prestazione sopra descritta viene determinato un compenso lordo pari ad Euro 800,00 per l'intero periodo, cui dovranno essere applicate le ritenute previdenziali, fiscali ed assicurative previste per legge, da liquidarsi in quote mensili, in proporzione all'attività svolta, previa presentazione di nota professionale ed attestazione del dirigente del Settore Politiche Sociali - Consiglio Comunale circa il raggiungimento del risultato;
- 5) - di precisare che l'importo sopra indicato è stato determinato prendendo come riferimento una tariffa lorda oraria pari ad Euro 16,00, per un totale complessivo massimo di 50 ore di attività sull'intero periodo;
- 6) - di approvare lo schema di contratto depositato agli atti del presente provvedimento;
- 7) - di dare atto che la spesa complessiva pari ad Euro 969,34 lorde, di cui Euro 800,00 per competenze dirette all'interessato, Euro 96,00 per oneri INPS a carico dell'Ente, Euro 5,34 per INAIL ed Euro 68,00 per IRAP, conseguente alla stipula del presente contratto, trova copertura sul cap. 4735.000 "Incarichi per interventi nel campo sociale e delle politiche giovanili " (E. cap. 288) del Bilancio 2005 - impegno n. 1393 - accertamento n. 447 sul cap. 288.000 -;
- 8) - di individuare nella persona della d.ssa Barbara Bartolucci - responsabile Servizio Politiche Giovanili la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
- 9) - di trasmettere copia del presente provvedimento alle OO.SS. territoriali ed alla R.S.U. per informazione;

---