

## IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 27 febbraio 2002, esecutiva, con la quale si approvava il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2002;

Viste le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 47 dell'1.7.2002 e n. 57 del 4.9.2002 nonché quelle della Giunta Comunale n. 96 del 10.7.2002, n. 134 del 2.10.2002 n. 160 e n. 161 del 27.11.2002, assunte con i poteri del Consiglio e dal medesimo ratificate entro i termini di legge, con le quali si approvavano gli assestamenti al Bilancio di Previsione 2002;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno n. 8 del 19.12.2002 con il quale viene differito al 31 marzo 2003 il termine, per l'adozione della deliberazione del Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2003;

Richiamato l'art. 163 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 comma 3 che testualmente recita: "Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato, sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato";

Richiamato l'art. 163 del D.lgs 18.8.2000 nr. 267 che al comma 1 recita: "nelle more di approvazione del bilancio di previsione ..... omissis. Gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non

superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi";

Richiamata la propria determinazione n. 80 del 20.01.2000 con la quale sono stati autorizzati i settori e servizi in oggetto a svolgere l'orario di lavoro su 5 giorni con n. 2 rientri pomeridiani e la relativa fornitura di ticket restaurant;

Visto il seguente elenco di dipendenti che svolgono l'orario su 5 giorni.

#### AREA TECNICA

Ing. Emilio Filippini  
geom. Fabio Rossini  
dott. Gastone Mentani  
geom. Simone Balducci  
geom. Antonella Villa  
P.I. Luca Castellani  
sig. Gianfranco Fabbri  
dott. Mario Sala

#### SETTORE URBANISTICA/EDILIZIA PRIVATA

Arch. Daniele Fabbri  
geom. Giuliana Sabatini  
sig.ra Claudia Livi al rientro dal congedo per maternità  
geom. Fabio Turrini  
Arch. Luca Gamucci  
Sig. Franco Bugli

#### SETTORE ORGANIZZAZIONE/LABORATORIO MULTIMEDIALE

Sig. Massimo Berni

Rilevato che i n. 18 dipendenti che svolgono l'orario sopra indicato hanno diritto a n. 2 buoni pasto per un valore di E. 5,16 per ogni settimana di lavoro effettuato;

Ritenuto di prorogare al 31.12.2003 la convenzione con la Gemeaz Cusin di Bologna;

Visto il T.U.EE.LL. di cui al D.Leg.vo n. 267 del 18.8.2000;

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigenti;

#### D E T E R M I N A

1) - di confermare per l'anno 2003 l'orario di servizio su 5 giorni con n. 2 rientri pomeridiani per l'area tecnica (urbanistica, LL.PP., Ambiente/manutenzione urbana) e Lab. multimediale;

2) - di fornire i ticket restaurant ai seguenti dipendenti:

#### AREA TECNICA

Ing. Emilio Filippini  
geom. Fabio Rossini

dott. Gastone Mentani  
geom. Simone Balducci  
geom. Antonella Villa  
P.I. Luca Castellani  
sig. Gianfranco Fabbri  
dott. Mario Sala

#### SETTORE URBANISTICA/EDILIZIA PRIVATA

Arch. Daniele Fabbri  
geom. Giuliana Sabatini  
sig.ra Claudia Livi al rientro dal congedo per maternità  
Geom. Paolo Turrini  
Arch. Luca Gamucci  
Sig. Franco Bugli

#### SETTORE ORGANIZZAZIONE/LABORATORIO MULTIMEDIALE

Sig. Massimo Berni

3) - procedere all'acquisto dei ticket restaurant dalla ditta GEMEAZ CUSIN di Bologna con una spesa complessiva di E. 4.914,37;

4) - di assumere a carico del bilancio del corrente esercizio, per i motivi in premessa indicati, gli impegni:

- quanto a E. 1.149,00 sul cap. 860.004 "Buoni pasto per il personale" - impegno n. 586 -;

- quanto a E. 1.700,00 sul cap. 4330.004 "Buoni pasto per il personale" - impegno n. 587 -;

- quanto a E. 1.549,37 sul cap. 270.005 "Buoni pasto per il personale" - impegno n. 588 -;

- quanto a E. 516,00 sul cap. 4020.000 "Acquisto prodotti di consumo e di beni non ammortizzabili" - impegno n. 589 -;

- di dare atto che gli impegni di spesa sono assunti nel rispetto di quanto disposto dall'art. 163 comma 1 del Decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000;

3) - di individuare nelle dipendenti:

- dr.ssa Stefania Gianoli - responsabile URP,
- rag. Marisa Gennari - economo comunale,
- sig.ra Fulvia Monachese - responsabile ufficio presenze,

le responsabili del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione secondo le proprie competenze;

---

