



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 179 DEL 30/10/2018

AGGIORNAMENTO DELL'ORGANIGRAMMA DELL'ENTE, AI SENSI DELL'ART. 7 DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI: APPROVAZIONE MACROSTRUTTURA E RELATIVA ASSEGNAZIONE RISORSE UMANE.

L'anno duemiladiciotto , il giorno trenta , del mese di Ottobre , alle ore 15:00 nell' Ufficio del Segretario della Residenza comunale la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Pos.	Cognome Nome	Carica	Pres.
1	GENNARI MARIANO	Sindaco	P
2	ANTONIOLI VALERIA	Vice Sindaco	A
3	BATTISTEL FAUSTO ANTONINO	Assessore	P
4	PESCI PATRIZIA	Assessore	A
5	OLIVIERI NICOLETTA	Assessore	P

Totale presenti n. 3

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Silvia Santato .

Il Sindaco, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di delibera n. 225 (proponente: PESCI PATRIZIA) predisposta in data 29/10/2018 dal Responsabile del Procedimento;

VISTI i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) Parere Favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 30/10/2018 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 03 Dott RINALDINI FRANCESCO / INFOCERT SPA ;
- b) Parere Favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 30/10/2018 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott.RUFER CLAUDIA MARISEL/ArubaPEC S.p.A.;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- 1) – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 225

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

N. 225 del 29/10/2018

AGGIORNAMENTO DELL'ORGANIGRAMMA DELL'ENTE, AI SENSI DELL'ART. 7 DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI: APPROVAZIONE MACROSTRUTTURA E RELATIVA ASSEGNAZIONE RISORSE UMANE.

Assessore competente: PESCI PATRIZIA

Settore proponente: SETTORE 03

Dirigente responsabile:

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, detta, al Capo II, le disposizioni da seguire per dare concretezza al modello organizzativo dell'Ente;

CONSIDERATO in particolare che l'art. 7 del sopracitato regolamento attribuisce alla Giunta Comunale la competenza concernente l'approvazione dell'assetto macro-strutturale dell'Ente, in cui devono essere definite anche le strutture operative apicali, con funzioni di direzione, preposte all'erogazione dei servizi e dei prodotti finali, per gli utenti esterni ed interni, e dei prodotti organizzativi di funzionamento per l'organizzazione e che garantiscono, quindi, lo stabile ed ordinario svolgimento delle attività assegnate;

TENUTO CONTO, inoltre, di quanto stabilito all'art. 16 del sopracitato regolamento, il quale prevede che i dirigenti, nell'ambito dell'autonomia organizzativa agli stessi conferita, possano delegare alcuni propri compiti alle Posizioni Organizzative appositamente istituite;

RICHIAMATE al riguardo le proprie precedenti deliberazioni in materia di assetto organizzativo, ed in particolare la D.G.C. n. 97 del 29/05/2018, con la quale si è provveduto ad approvare il vigente assetto macro-strutturale dell'Ente, nonché prorogare le aree di posizione organizzativa ivi previste;

CONSIDERATO che, al fine di garantire un modello organizzativo dell'Ente che possa tendere all'erogazione di servizi e prodotti - richiesti dagli utenti esterni o interni o comunque dovuti - orientati al miglior soddisfacimento delle aspettative sotto il profilo quali/quantitativo, all'impiego ottimale delle risorse disponibili, nonché caratterizzati dal necessario grado di dinamicità e flessibilità connesso alle emergenti esigenze che nel tempo possono manifestarsi in considerazione dell'evoluzione normativa e dei processi economici e sociali del contesto locale, è intendimento dell'Amministrazione Comunale intervenire sull'assetto dell'Ente, modificando e riequilibrando la distribuzione degli uffici affidati ai dirigenti, al fine di scongiurare eventuali criticità e garantire il buon andamento dell'azione amministrativa, come di seguito specificato:

SETTORE “PROGETTI SPECIALI”

- attribuzione al “Settore 5” della nuova denominazione di “Settore Progetti Speciali”, con relativa assegnazione dell'ufficio “Progetti Speciali” e degli uffici di nuova istituzione denominati rispettivamente “Attuazione P.T.O.P.” e “Gestione amministrativa patrimonio”;

SETTORE 4

- accorpamento al settore 4 degli uffici 4.1 “Controlli interni”, 4.2 “Affari legali e affari generali”, 4.3 “Staff del Sindaco”;
- istituzione dell'ufficio 4.4 denominato “Ufficio Stampa”;

SETTORE 3

- attribuzione all'ufficio 3.2 “Servizi educativi e politiche giovanili” della nuova denominazione di ufficio 3.2 “Servizi educativi”;
- istituzione uffici 3.3 “Politiche giovanili”, 3.4 “Politiche per la casa”, 3.5 “Pari Opportunità”;
- accorpamento al settore 3 dell'ufficio 3.6 “Servizi demografici”;

SETTORE 2

- attribuzione all'ufficio 2.1 “Urbanistica - Sue” della nuova denominazione di ufficio 2.1 “Urbanistica e Ufficio di Piano”;
- istituzione uffici 2.2 “S.U.E.” e 2.6 “Pratiche sismiche”, 2.7 “Progettazione Lavori Pubblici”;

SETTORE 1

- accorpamento al settore 1 degli uffici 1.4 “Turismo, sport, manifestazioni”, 1.5 “Tributi”, 1.7 “Contratti e gestione demaniale”, 1.9 “U.R.P., protocollo, archivio, Messi”, 1.10 “Sistemi informativi”;
- accorpamento al settore 1 dell'ufficio “Organizzazione e gestione giuridica del personale” e contestuale attribuzione della nuova denominazione di ufficio 1.2 “Organizzazione e gestione del Personale”, (l'ufficio “Gestione economica del personale” si intende pertanto sostituito con la nuova denominazione dell'ufficio);
- attribuzione all'ufficio “Economato – acquisti interni” della nuova denominazione di ufficio 1.3 “Economato, acquisti interni, parcometri”;
- accorpamento al settore 1 dell'ufficio “Partecipate” e contestuale attribuzione della nuova denominazione di ufficio 1.6 “Partecipate e farmacie”.

- istituzione ufficio 1.8 “Manutenzione e Decoro urbano”;

VISTI i prospetti A) e B) riportanti rispettivamente la nuova macrostruttura e la relativa assegnazione di personale, allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, la cui esecutività, decorrente come sotto specificato, è prevista fino alla scadenza del mandato della presente amministrazione;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

P R O P O N E

1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;

2) di disporre, per i motivi specificati nelle premesse del presente atto, che si danno per integralmente richiamati e riportati, i seguenti interventi di aggiornamento della macrostruttura dell'Ente, decorrenti dal 1/11/2018, salvo ove diversamente specificato:

SETTORE “PROGETTI SPECIALI”

- attribuzione al “Settore 5” della nuova denominazione di “Settore Progetti Speciali”, con relativa assegnazione dell'ufficio “Progetti Speciali” e degli uffici di nuova istituzione denominati rispettivamente “Attuazione P.T.O.P.” e “Gestione amministrativa patrimonio”;

SETTORE 4

- accorpamento al settore 4 degli uffici 4.1 “Controlli interni”, 4.2 “Affari legali e affari generali”, 4.3 “Staff del Sindaco”;
- istituzione dell'ufficio 4.4 denominato “Ufficio Stampa”;

SETTORE 3

- attribuzione all'ufficio 3.2 “Servizi educativi e politiche giovanili” della nuova denominazione di ufficio 3.2 “Servizi educativi”;
- istituzione uffici 3.3 “Politiche giovanili”, 3.4 “Politiche per la casa”, 3.5 “Pari Opportunità”;
- accorpamento al settore 3 dell'ufficio 3.6 “Servizi demografici”;

SETTORE 2

- attribuzione all'ufficio 2.1 “Urbanistica - Sue” della nuova denominazione di ufficio 2.1 “Urbanistica e Ufficio di Piano”;
- istituzione uffici 2.2 “S.U.E.” e 2.6 “Pratiche sismiche”, 2.7 “Progettazione Lavori Pubblici”;

SETTORE 1

- accorpamento al settore 1 degli uffici 1.4 “Turismo, sport, manifestazioni”, 1.5 “Tributi”, 1.7 “Contratti e gestione demaniale”, 1.9 “U.R.P, protocollo, archivio, Messi”, 1.10 “Sistemi informativi”;
- accorpamento al settore 1 dell'ufficio “Organizzazione e gestione giuridica del personale” e contestuale attribuzione della nuova denominazione di ufficio 1.2 “Organizzazione e gestione del Personale”, (l'ufficio “Gestione economica del personale” si intende pertanto sostituito con la nuova denominazione dell'ufficio);
- attribuzione all'ufficio “Economato – acquisti interni” della nuova denominazione di ufficio 1.3 “Economato, acquisti interni, parcometri”;
- accorpamento al settore 1 dell'ufficio “Partecipate” e contestuale attribuzione della nuova denominazione di ufficio 1.6 “Partecipate e farmacie”.
- istituzione ufficio 1.8 “Manutenzione e Decoro urbano”;

3) di approvare pertanto la nuova macrostruttura e la relativa assegnazione di personale, aventi effetto dal 1/11/2018, come riportate nei prospetti sub. A) e B), allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, la cui esecutività è prevista fino alla scadenza del mandato della presente amministrazione;

4) di precisare che, per quanto non espressamente citato con il presente atto, restano ferme le disposizioni di cui alla precedente D.G.C. n. n. 97 del 29/05/2018, con particolare riguardo al punto n. 3 citato nel dispositivo della delibera stessa;

5) di demandare al dirigente dell'ufficio “Organizzazione e gestione giuridica del personale”, gli eventuali provvedimenti gestionali conseguenti e necessari all'attuazione del presente atto;

6) di demandare al dirigente dell'ufficio Servizi Finanziari l'adeguamento dell'assegnazione ai dirigenti delle risorse finanziarie previste nel bilancio comunale;

7) di inviare comunicazione telematica del presente atto ai dirigenti e, a cura del Settore proponente, alle OO.SS. Territoriali, alla R.S.U. ed alla RSA dirigenti;

8) di individuare nella persona del dott. Massimiliano Alessandrini, responsabile di P.O. Ufficio organizzazione e gestione giuridica del personale, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

9) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4 comma – del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

.....

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL SINDACO
MARIANO GENNARI

IL SEGRETARIO COMUNALE
SILVIA SANTATO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)