



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 672 DEL 04/09/2018

COLLOCAMENTO A RIPOSO D'UFFICIO, CON DIRITTO ALLA PENSIONE DI VECCHIAIA CON DECORRENZA 01.01.2019, DELLA DIPENDENTE STOPPIONI MARIALUISA, FUNZIONARIO CAT. D3-D5

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO l'art. 24, commi 6 e 7, del Decreto-Legge n. 201/2011 convertito con modificazioni dalla Legge n. 214/2011, che detta disposizioni in materia pensionistica nei confronti dei soggetti che maturano i requisiti per l'accesso al pensionamento a partire al 1° gennaio 2012;

RILEVATO che, in base a quanto disposto dal sopraindicato art. 24, commi 6 e 7 e dall'art. 12 del Decreto-Legge n. 78/2010, convertito con modificazioni nella Legge n. 122/2010 e ss.mm.ii, per l'anno 2018, l'accesso alla "pensione di vecchiaia" è consentito al compimento dell'età anagrafica di 66 anni e 7 mesi, con un'anzianità contributiva minima pari a 20 anni;

DATO ATTO che l'art. 99 del vigente regolamento organico prevede il collocamento a riposo d'ufficio al raggiungimento del 60° anno di età;

ACCERTATO che alla data del 31 dicembre 2018, la dipendente Marialuisa STOPPIONI nata a Santa Sofia (FC) il 15 maggio 1952 – Cod. Fisc.: STP MLS 52E55 I310X avrà maturato un'anzianità contributiva pari ad anni 24 e giorni 2 poiché ha prestato servizio alle dipendenze di questa Amministrazione in qualità di dipendente a tempo indeterminato dal 29.12.1994, giusta deliberazione della Giunta Municipale n. 874 del 24.11.1994;

RICHIAMATA la comunicazione del 14.05.2018 – prot. n. 18363 (depositata agli atti d'ufficio) ad oggetto: "*Collocamento a riposo d'ufficio per raggiunti limiti di età*" notificata in pari data alla dipendente sopraindicata;

VERIFICATO che la suddetta dipendente alla data del 31.12.2018 raggiungerà i requisiti prescritti, ovvero 66 anni e 07 mesi di età congiuntamente ad un'anzianità contributiva pari a 24 anni e 2 giorni;

PRESO ATTO che la dipendente in data 26.06.2018 ha presentato all'INPS domanda di pensione di vecchiaia on line n. 2066784700052;

VISTO l'art. 27-ter – lettera a), del CCNL 06.07.1995, il quale stabilisce che la cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato ha luogo per il raggiungimento del limite massimo di età o al raggiungimento dell'anzianità massima di servizio;

VISTO l'art. 27-quater – lettera a), del CCNL 06.07.1995 che dispone che la risoluzione del rapporto di lavoro di cui alla lettera a) sopramenzionata avviene automaticamente al verificarsi della condizione prevista ed opera da primo giorno del mese successivo a quello di compimento dell'età prevista;

VISTI gli ordinamenti dell'ex CPDEL e dell'ex INADEL Previdenza, Istituti confluiti nell'INPS gestione ex INPDAP, ai quali la suddetta dipendente è stata regolarmente iscritta e che garantiscono la liquidazione del trattamento di quiescenza e previdenza;

VISTO l'art. 12 del vigente Contratto Collettivo Nazionale del Personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il biennio economico 2004/2005, con il quale vengono fissati i termini di preavviso nel caso di risoluzione del rapporto di lavoro;

DATO ATTO che sono stati rispettati i termini di preavviso;

RICHIAMATO l'art. 78 del vigente regolamento organico;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espone in premessa:

- 1) di risolvere il rapporto di lavoro della dipendente di ruolo Marialuisa STOPPIONI, nata a Santa Sofia (FC) il 15 maggio 1952, attualmente inquadrata in Cat. D3 giuridica e D5 economica – Cod. Fisc.: STP MLS 52E55 I310X, per raggiunti limiti di età, in quanto in possesso alla data del 31.12.2018, ultimo giorno di servizio, dei requisiti anagrafici e contributivi utili per il conseguimento del diritto alla pensione di vecchiaia con decorrenza dal 01 gennaio 2019;
- 2) di predisporre la documentazione utile ai fini del conseguimento, da parte dell'interessata, del trattamento di quiescenza e previdenza, preso atto che ricorrono i requisiti prescritti per il diritto alla pensione di vecchiaia;
- 3) di individuare l'istruttore direttivo Nicoletta Gabellini quale responsabile dell'istruttoria e la sottoscritta dirigente Claudia M. Rufer, quale responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Presenze

Gestione Economica Del Personale

Ufficio Stipendi

Organizzazione E Gestione Giuridica - Del
Personale

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 04/09/2018

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)