



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 571 DEL 01/08/2018

RDS - PLAY ON TOUR 14/15 LUGLIO 2018 PRESSO PIAZZA TRAMONTO E SPIAGGIA LIBERA ANTISTANTE - IMPEGNO SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
SERVIZI TURISTICI E MANIFESTAZIONI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATO il P.E.G. anno 2018, dell'Ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni;

VISTO il programma delle manifestazioni previste per l'anno 2018 e redatto dal competente Ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni;

PREMESSO che è volontà dell'Ente incentivare, migliorare e rinnovare la promozione della città di Cattolica e del territorio circostante, allo scopo di fare crescere i flussi turistici verso la Regione Emilia Romagna;

PREMESSO che i sistemi utilizzati sul mercato a fini promozionali sono in continuo sviluppo e che pertanto è fondamentale adeguare gli strumenti a disposizione ai nuovi media di comunicazione;

PREMESSO inoltre che la città di Cattolica ha già ospitato l'evento RDS Play on Tour – anno 2017, il quale si è rivelato un ottimo veicolo per la promozione della città di Cattolica, richiamando un notevole numero di partecipanti contribuendo così ad incrementare l'economia locale;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 29/05/2018 ad oggetto: *RDS PLASY ON TOUR 14/15 luglio 2018 Evento che si svolgerà a Cattolica – Approvazione modalità di collaborazione*, con la quale l'Amministrazione Comunale concede alla società LEFT & RIGHT con sede in via delle Rose n. 5A – 24040 Lallio (BG), società che rappresenta l'emittente radiofonica RDS, quanto a seguito elencato:

- Patrocinio per l'evento;
- Permesso di occupazione suolo pubblico e demaniale (spiaggia), gratuito;
- Permesso di occupazione gratuita di un'area destinata allo stand auto per attività di test drive;
- Permesso di occupazione per n. 6 auto adiacente allo spazio drive test per parcheggio di vetture test drive;
- Permesso di occupazione parcheggio per n. 10 auto nelle vicinanze del “villaggio” per sosta auto di servizio;
- Permessi gratuiti di tasse pubblicitarie o similari;
- Permesso di posizionare l'amplificazione audio per lo svolgimento dell'attività di animazione;

- Autorizzazione per distribuire gratuitamente: gadget, assaggi di prodotti, bibite analcoliche e di promuovere tutti i prodotti degli sponsor, esporre abbigliamento e/o altra tipologia di prodotto in linea con il livello del Tour;
- Permessi per spazi gratuiti per affissioni locandine evento e volantinaggio flyer;
- Nulla osta per transito e sosta mezzi pesanti e mezzi staff sul territorio;
- Servizio di pulizia nell'area destinata al "villaggio";
- Alloggio e vitto gratuiti per tutto lo staff e la produzione;
- Fornitura di n. 20 transenne;
- Fornitura di n. 1 allaccio corrente 30 Kw 380 V + N + messa a terra in prossimità dell'area destinata al "villaggio" - beach village zona palco;
- Permessi SIAE carico Ente;

DATO ATTO che la città di Cattolica è stata inserita nelle tappe del Tour nazionale 2018 della radio (Radio Dimensione Suono – RDS), che interesserà molti Comuni italiani;

DATO ATTO inoltre che RDS promuoverà il territorio e la città di Cattolica che beneficeranno in termini di promozione turistica, come a seguito esposto:

- nelle tappe antecedenti e in tutti i promo-radio, in onda la settimana precedente la tappa (n. 8 citazioni al giorno per n. 7 giorni);
- in tutte le citazioni live dei conduttori in onda la settimana antecedente la tappa (n.4 al giorno per 7 giorni);
- intervento editoriale della durata di 30" dedicato alla promozione della città ospitante (n. 6 da 30" nella settimana antecedente la tappa);

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 483 del 22/06/2018 ad oggetto: *RDS PLAY ON TOUR 2018 – Evento che si svolgerà a Cattolica 14/15 luglio – Approvazione schema di contratto*, con la quale l'Ente a sottoscritto un contratto sulle modalità di realizzazione e di gestione dell'evento con la società **LEFT & RIGHT Srl con sede in Via Delle Rose 5/A – 24040 Lallio (BG)**, che rappresenta la radio RSD;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 484 del 22/06/2018 ad oggetto: *Convenzione relativa al cofinanziamento di interventi per la valorizzazione e la promocommercializzazione turistica ai sensi e per gli effetti della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 25 marzo 2016, n. 4 promozione Radio Estate 2018 – Approvazione schema di convenzione tra Destinazione Turistica Romagna e il Comune di Cattolica*, con la quale si stabiliscono le modalità condivise al fine del cofinanziamento del progetto in parola;

VISTO il prot. n. 27881 del 10/07/2018 pervenuto da Destinazione Turistica Romagna, sede legale c/o APT Servizi Srl- Ple Fellini n. 3 – C.F. n. 91165780403 – Rimini (RN), con il quale la stessa comunica all'Ente l'assegnazione di un cofinanziamento del valore di € 5.000,00 + Iva 22% = € 6.100,00;

DATO ATTO che suddetta manifestazione prevede un calendario di eventi che

interesserà alcuni comuni italiani e tra queste date, in accordo con l'Amministrazione, sono state inserite le giornate 14 e 15 luglio 2018, in cui l'evento sarà nella città di Cattolica;

DATO ATTO che l'evento coinvolgerà un pubblico numerosissimo, richiamando giovani e non solo da tutta la Riviera Adriatica, così come già avvenuto nell'edizione 2017 dell'evento e avrà un esito positivo sulle attività di tutti gli operatori turistici e sarà una cassa di risonanza per la promozione - città di Cattolica;

CONSIDERATO infine che la città di Cattolica beneficerà di promozione live nelle tappe della manifestazione antecedenti all'appuntamento di Cattolica, dirette radio – RDS, spot pubblicitari, interviste live, disponibilità di un DJ Set;

PER QUANTO esposto si procede agli affidamenti dei servizi a seguito elencati e agli impegni di spesa per quanto necessario alla realizzazione dell'iniziativa e come da accordo di cui sopra, sottoscritto tra le parti:

- Stampa locandine;
- Servizio di promo-commercializzazione dell'evento su tutti i canali nazionali;
- Alloggio e vitto per tutto lo staff e la produzione;
- Integrazione spesa per manifesti “Notte Rosa”;

CONSTATATO che i servizi rientrano nelle categorie elencate dal “Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni servizi e lavori”;

VISTO l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 ss.mm.ii. secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 ss.mm.ii. possono ricorrere alle convenzioni quadro istituite dalla CONSIP per l'approvvigionamento di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 ss.mm.ii., aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

VISTO l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 ss.mm.ii. secondo cui le amministrazioni sopra indicate per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, in mancanza di apposite convenzioni quadro, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (INTECENTER);

VISTI il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 ss.mm.ii., nonché le relative leggi di conversione, che sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RILEVATO che da una disamina effettuata sul mercato elettronico alcuni servizi necessari all'iniziativa, non sono reperibili mentre altri lo sono, ma rilevata l'urgenza e

valutato che gli importi risultano essere esigui, saranno affidati secondo le procedure previste dall'art. 36 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;

VISTA la Legge n. 208 del 28/12/2015 ss.mm.ii., la quale ha introdotto una deroga per i "micro-acquisti" di beni e servizi della Pubblica Amministrazione di importo inferiore ad € 1.000,00 stabilendo che per gli stessi non è più obbligatorio ricorrere a convenzioni Consip – Me_Pa o ad altro mercato elettronico;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii., il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Servizio di promo-commercializzazione

PREMESSO di volere promuovere l'iniziativa su tutti i canali nazionali e su tutti i social net work, si è proceduto a contattare l'Agenzia che aveva veicolato con successo l'iniziativa 2017;

VISTO il preventivo di spesa assunto al prot. n. 26145 del 5/07/2018 pervenuto da **STAR-m Srl**, Via Monte Rosa n. 119 – 20832 Desio (MB) . P.Iva 09876940967 di € 1.000,00 + iva al 22% = **€ 1.220,00**;

Stampa locandine

PREMESSO di volere promuovere in modo capillare su territorio comunale l'evento RDS Play on tour, con la distribuzione di locandine da affiggere negli esercizi pubblici della città;

CONSIDERATA l'urgenza di stampare entro breve termine suddetto materiale, si è provveduto a richiedere un preventivo di spesa alla tipografia locale **RG di Ciandrini Gabriele & Vanzini R. Snc**, Via Dei Faggi n. 151 – 7842 San Giovanni in Marignano – P.Iva 01692960402, la quale ha collaborato con il Comune di Cattolica in modo soddisfacente in occasione di altri eventi;

VISTO il preventivo di spesa assunto al prot. n. 26358 del 5/07/2018 di € 160,00 + iva 22% = **€ 195,20**

Ristampa manifesti – Notte Rosa

PREMESSO di dovere provvedere alla ristampa di n. 30 manifesti 70x100 della "Notte Rosa" - Concerto dell'artista ANNALISA, si è proceduto a richiedere un preventivo alla tipografia **LA GRAFICA**, Via Mentana 12/14 – 47841 Cattolica (RN) – P.Iva 04152020402;

VISTO il preventivo spesa assunto al prot. n. 27872/2018 di € 75,00 + iva 22% = **€ 91,50**;

Ospitalità – Vitto e alloggio

PREMESSO che per quanto riguarda l'ospitalità alberghiera – vitto e alloggio, per tutto lo Staff e la Direzione di “RDS Play on Tour”, poiché il servizio non è presente attualmente come tipologia sul Me-Pa Consip né su Intercener E.R., al fine di individuare le condizioni più favorevoli di ospitalità, ci si è avvalsi della collaborazione dell'Ufficio Informazioni ed Accoglienza Turistica - IAT che ha effettuato un'indagine per l'individuazione di quelle strutture che si rendessero disponibili ad offrire le migliori condizioni, come da rooming list depositata agli atti d' ufficio. Tale ricognizione ha evidenziato nell'Hotel Pinocchio e nell'Hotel Madison le strutture disponibili ad offrire le condizioni richieste:

- Hotel Pinocchio € 3.270,00 iva inclusa;
- Hotel Madison € 3.249,00 iva inclusa;
- Fornitori vari tra cui Ristorante Lampara e Ristorante Samanà, pasti (pranzo/cena), € 2.270,00;

DATO ATTO inoltre che l'Amministrazione Comunale si farà carico anche delle spese della Tassa di Soggiorno che le strutture alberghiere: Hotel Pinocchio e Hotel Madison, applicheranno così come previsto con D.C.C. n.15/2012 ss.mm.ii., per un importo complessivo di € 130,00;

CONTRIBUTI ECONOMICI – ENTRATE

DATO ATTO che è stato assegnato al Comune di Cattolica da Destinazione Turistica Romagna, sede legale c/o APT Servizi Srl- P.le Fellini n. 3 – C.F. n. 91165780403 – Rimini (RN) - Rif. Prot. n. 27881 del 10/07/2018, un cofinanziamento di € 5.000,00 + 22% pari a € 6.100,00 per l'iniziativa in parola;

DATO ATTO che l'Amministrazione Comunale, in quanto organizzatrice dell'evento “RDS PLAY ON TOUR” si farà carico delle spese di: logistica – Rif. D.D. n. 273/2018, S.I.A.E – Rif. D.D. n. 71 del 5.02.2018, servizio per la stesura del piano delle emergenze “Safety e Security” (Circolare Gabrielli) – Rif. D.D. n. 336 del 14.05.2018;

DATO ATTO che i servizi sono compresi negli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 “ tracciabilità finanziaria” e sarà cura dell'ufficio richiedere la documentazione prevista ovvero numero conto corrente dedicato per le commesse pubbliche nonché i nominativi ed i relativi codici fiscali delle persone delegate ad operare su di esso;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.L. n. 52/2012 e il D.L. 95/2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi n. 94/2012 e n. 135/2012;
- il D.Lgs n. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e

- forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. N. 22 del 15.03.07;
 - il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 (GU n.267 del 15-11-2012) e ss. mm.;

D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) di approvare il programma, la manifestazione e la spesa riguardante l'evento **“RDS PLAY ON TOUR” 2018**, che si svolgerà a Cattolica – Spiaggia libera zona sud in data 14 e 15 luglio 2018;
- 3) di autorizzare l'evento di cui sopra e di concedere alla società LEFT & RIGHT Srl con sede in Via Delle Rose 5/A – 24040 Lallio (BG), al fine del buone riuscita della manifestazione:
 - Patrocinio per l'evento;
 - Permesso di occupazione suolo pubblico e demaniale (spiaggia), gratuito;
 - Permesso di occupazione gratuita di un'area destinata allo stand auto per attività di test drive;
 - Permesso di occupazione per n. 6 auto adiacente allo spazio drive test per parcheggio di vetture test drive;
 - Permesso di occupazione parcheggio per n. 10 auto nelle vicinanze del “villaggio” per sosta auto di servizio;
 - Permessi gratuiti di tasse pubblicitarie o similari;
 - Permesso di posizionare l'amplificazione audio per lo svolgimento dell'attività di animazione;
 - Autorizzazione per distribuire gratuitamente: gadget, assaggi di prodotti, bibite analcoliche e di promuovere tutti i prodotti degli sponsor, esporre abbigliamento e/o altra tipologia di prodotto in linea con il livello del Tour;
 - Permessi per spazi gratuiti per affissioni locandine evento e volantinaggio flyer;
 - Nulla osta per transito e sosta mezzi pesanti e mezzi staff sul territorio;
 - Servizio di pulizia nell'area destinata al “villaggio”;

- Alloggio e vitto gratuiti per tutto lo staff e la produzione;
 - Fornitura di n. 20 transenne;
 - Fornitura di n. 1 allaccio corrente 30 Kw 380 V + N + messa a terra in prossimità dell'area destinata al “villaggio” - beach village zona palco;
 - Permessi SIAE carico Ente;
- 4) di dare atto che in merito all'ospitalità alberghiera – vitto e alloggio, per tutto lo Staff e la Direzione di “RDS Play on Tour”, sono state individuate dall'Ufficio IAT, le seguenti strutture alberghiere disponibili ad offrire quanto richiesto: Hotel Pinocchio, Hotel Madison;
- 5) di dare atto che è pervenuto con prot. n. 27881/2018 da **Destinazione Turistica Romagna**, sede legale c/o APT Servizi Srl- P.le Fellini n. 3 – C.F. n. 91165780403 – Rimini (RN) - Rif. Prot. n. 27881 del 10/07/2018, un cofinanziamento di € 5.000,00 + 22% pari a € 6.100,00 per l'iniziativa in parola;
- 6) di accertare l'importo di **€ 6.100,00** iva inclusa, sul capitolo di entrata 273000 *Contributi Regionali per iniziative di promozione turistica*, piano dei conti finanziario E.2.01.01.02.001 – a.f. 2018;
- 7) - DI STORNARE contestualmente la relativa quota di euro 10.425,70 dal capitolo di spesa 3535000 del bilancio di previsione 2018, su un nuovo capitolo di spesa da istituirsi con Missione 7 - Programma 1 - Titolo 1 - Macro aggregato 103 - Codice Siope/Piano dei conti finanziario 1.03.02.02.005;
- 8) di affidare i servizi necessari alla realizzazione dell'evento esposto in premessa, come da prospetto sotto indicato dal quale si desumono altresì, le corrispondenti coperture finanziarie delle singole voci di spesa individuate nel bilancio di previsione 2018:

FORNITORE	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	CIG
Star – m Srl, Via Monte Rosa n. 119 – 20832 Desio (MB) – P.Iva 09876940	Promo-commercializzazione dell'evento in parola	Nuovo capitolo piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005	€ 1.220,00	ZC2245CE5A
RG di Ciandrini Gabriele & Vanzini R. Snc, Via Dei Servizio Faggi n. 151 – 47848 San Giovanni In Marignano (RN) – P.Iva 01692960402	Servizio di stampa volantini per evento “RDS 2018”	Nuovo capitolo piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005	€ 195,20	Z7D245CE62
La Grafica, Via Mentana 12/14 – 47841 Cattolica – P.Iva	Servizio di ristampa manifesti per Notte Rosa - ANNALISA	Nuovo capitolo piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005	€ 91,50	ZB7245CE54
Hotel Pinocchio - Via Fiume n. 8 Cattolica –	Ospitalità alberghiera per lo staff e la	Nuovo capitolo piano dei conti	€ 3.270,00	ZBD245CDFC

P.Iva 02006260406	produzione dell'evento "PLAY ON TOUR"	finanziario U.1.03.02.02.005		
Hotel Madison – Via Don Minzoni n. 80 Cattolica – P.Iva 01730840400	Ospitalità alberghiera per lo staff e la produzione dell'evento "PLAY ON TOUR"	Nuovo capitolo piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005	€ 3.249,00	Z79245CE49
Hotel Pinocchio e Hotel Madison	Imposta di soggiorno	Nuovo capitolo piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005	€ 130,00	Esente
Fornitori Vari tra cui Ristorante La Lampara e Ristorante Samanà	Vitto per staff - tecnici	Nuovo capitolo piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005	€ 2.270,00	ZE3245F5A4
Totale			€ 10.425,70	

- 9) di dichiarare che la spesa per i servizi oggetto del presente atto, non è soggetta ai vincoli del D.L. 78/2010, convertito in L. n. 122/2010 ss. mm. ii., in quanto rientra nell'ordinaria attività affidata all'ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni, attività prevista nel PEG 2018 in attuazione dell'art. 4 della L.R. 4/98 n. 7 e mss. mm. ii.;
- 10) di dare atto che i codici CIG rilasciati dall'Autorità competente – ANAC, sono riportati nella tabella sopra esposta;
- 11) di dare atto che conformemente a quanto previsto dal il D.lgs. n. 136/2010 ss.mm.ii., sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato richiesto alle aziende fornitrici la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 12) di dare atto che è depositato agli atti d'ufficio il DURC in corso di validità rilasciato da INAIL e comprovante la regolarità contributiva delle Ditte affidatarie dei servizi;
- 13) di dare atto che saranno adottate tutte le misure di sicurezza a protezione dell'area e del pubblico in cui si svolgerà l'evento – Safety e Security, così come previsto dalla normativa in materia;
- 14) di dare atto che le Ditte aggiudicatrici si impegnano a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- 15) di dare atto che, così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 ss.mm.ii. che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali, il pagamento dei fornitori avverrà nei termini di legge;
- 16) di dare atto che le Ditte si obbligano altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017 ss.mm.ii.;

17) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii.;

di individuare nella persona della Dirigente Settore 4 - dott.ssa Claudia Rufer la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Centro Culturale

Servizi Turistici E Manifestazioni

Gestione Aree Demaniali

Ufficio Attivita' Economiche - S.u.a.p.

Polizia Municipale

Ufficio Cinema Teatro

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 01/08/2018

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)



Riepilogo Variazioni Capitoli di Spesa 2018

Comune di Cattolica

Esercizio: 2018

Responsabile di Spesa		40 - 4.0 SETTORE 4 - SERVIZI AL CITTADINO - Rufer Claudia Marisel						
Capitolo	Descrizione	Rif. Bil.		Stanziamiento	Variazioni	Variazioni (+)	Variazioni (-)	Assestato
2018 S 3535000	ORGANIZZAZIONE INIZIATIVE DIVERSE NEL CAMPO DELLA PROMOZIONE TURISTICA (FIN. DA CTR. REGIONALI - E. CAP. 273)	7.01.1.0103	CP	75.000,00	-10.425,70	0,00	-10.425,70	64.574,30
			CS	83.069,27	-10.425,70	0,00	-10.425,70	72.643,57
Totale Variazioni CP Spese - Responsabile 40				75.000,00	-10.425,70	0,00	-10.425,70	64.574,30
Totale Variazioni CS Spese - Responsabile 40				83.069,27	-10.425,70	0,00	-10.425,70	72.643,57
Totale Variazioni Fondi Spese - Responsabile 40					0,00	0,00	0,00	



Riepilogo Variazioni Capitoli di Spesa 2018

Comune di Cattolica

Esercizio: 2018

Responsabile di Spesa		49 - 4.9 Servizi turistici e manifestazioni						
Capitolo	Descrizione	Rif. Bil.	Stanziam.	Variazioni	Variazioni (+)	Variazioni (-)	Assestato	
2018 S 3535001	PRESTAZIONI DI SERVIZIO NEL CAMPO DELLA PROMOZIONE TURISTICA (FIN. DA CTR. REGIONALI - E. CAP. 273)	7.01.1.0103	CP	0,00	10.425,70	10.425,70	0,00	10.425,70
			CS	0,00	10.425,70	10.425,70	0,00	10.425,70
Totale Variazioni CP Spese - Responsabile 49				0,00	10.425,70	10.425,70	0,00	10.425,70
Totale Variazioni CS Spese - Responsabile 49				0,00	10.425,70	10.425,70	0,00	10.425,70
Totale Variazioni Fondi Spese - Responsabile 49					0,00	0,00	0,00	
Totale Variazioni CP Spese				75.000,00	0,00	10.425,70	-10.425,70	75.000,00
Totale Variazioni CS Spese				83.069,27	0,00	10.425,70	-10.425,70	83.069,27
Totale Variazioni Fondi Spese					0,00	0,00	0,00	