



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 549 DEL 25/07/2018

MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE ATTREZZATURE SCENICHE DI PALCOSCENICO INSTALLATE PRESSO IL TEATRO DELLA REGINA IN OTTEMPERANZA ALLA DIRETTIVA MACCHINE COME DA RDO MEPA 1796774/2017 DETERMINA DIRIGENZIALE N.956/2017 – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RELATIVO ALLA SECONDA VERIFICA SEMESTRALE . CIG Z50245F056

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
UFFICIO CINEMA TEATRO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Francesco Rinaldini

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

VISTA la necessità di provvedere alla manutenzione delle attrezzature sceniche del Teatro della Regina in base a quanto previsto dalla Direttiva Macchine attuale (UNI EN ISO serie 9000:2000) e in generale per quanto attiene alla D.L 9 aprile 2008 n.81 e ss. mm. in materia di tutela e sicurezza degli operatori e dei luoghi di lavoro;

CONSIDERATO che tale manutenzione deve essere svolta in maniera continuativa e periodica su una serie di macchine sceniche (elenco depositato agli atti della presente determina dirigenziale) del Teatro della Regina;

VISTO che sul Capitolo di Spesa n. 3060000 "Spese per la manutenzione ordinaria di attrezzature e impianti teatri comunali" del Bilancio di Previsione 2018 sono presenti le risorse necessarie;

VISTA la determina dirigenziale n.956 del 12/12/2017 ad oggetto: "Manutenzione ordinaria delle attrezzature sceniche di palcoscenico installate presso il Teatro della Regina in ottemperanza alla Direttiva Macchine – Affidamento servizio mediante Richiesta di Offerta (RDO) su MEPA e assunzione impegno di spesa. CIG ZDF212F1B3" con la quale il servizio è stato affidato alla ditta ELETTROMECCANICA MUCCIOLI MARCO Srl - Partita IVA e Codice Fiscale 03337750404 – Sede Legale: Via Nazionale Adriatica 151 – 47843 Misano Adriatico (RN);

DATO ATTO che nelle Condizioni Particolari di Contratto della suddetta RDO n.1796774/2017 erano previste 2 verifiche all'anno e che la prima è stata regolarmente eseguita nel mese di dicembre 2017;

VISTO che il teatro è stato impegnato per tutto il mese di giugno per l'effettuazione dei saggi di danza e scolastici, verificata la disponibilità del fornitore si provvederà all'effettuazione della seconda verifica nel mese di luglio;

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di servizio di importo inferiore ai 40.000,00 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2, lettera a, del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016;

VISTO l'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 "Determinazioni a contrattare e relative procedure" e dato atto che la presente determina assume valore contrattuale;

CONSIDERATO che l'offerta economica a corpo relativa alla RdO sopracitata per tutti gli interventi da eseguirsi semestralmente da parte della ditta ELETTROMECCANICA MUCCIOLI MARCO Srl ammontava ad Euro 1.400,00 + IVA 22%;

CONSIDERATO pertanto necessario impegnare la spesa di Euro 1.708,00 sul Capitolo 3060000 "Spese per la manutenzione ordinaria di attrezzature e impianti teatri comunali" del Bilancio di Previsione 2018 che presenta la necessaria disponibilità;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 che:

- il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente quanto necessario per le esigenze suindicate;
- il contratto ha per oggetto il servizio di manutenzione attrezzature sceniche installate presso il Teatro della Regina come dettagliatamente descritto nelle Condizioni particolari di contratto della R.d.O. MePA n.1796774/2017 che prevedevano 2 verifiche all'anno;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella R.d.O. MePA n.1796774/2017 con allegate Condizioni Particolari di Contratto ed elenco macchinari;
- il valore complessivo del contratto è pari ad Euro 1.708,00 (Euro 1.400,00 + IVA 22%)
- periodo dell'affidamento: luglio 2018;

VISTA la Legge n. 136 del 13/08/2010 ed il D.L. n. 187 del 12/11/2010 art. 7, comma 4, che stabilisce: *"omissis...ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...."*;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (Smart CIG) per il presente servizio, attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione è il seguente: Smart CIG Z50245F056;

PRESO ATTO che la ditta:

- ha presentato, ai sensi del comma 7 art. 3 Legge 13/8/2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato che risulta già depositata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;
- ha la propria posizione contributiva regolare come risulta dal relativo DURC depositato agli atti della presente determina dirigenziale;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare l'art.192;
- il D.Lgs. n.50/2016 (Codice dei Contratti);
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale di contabilità e per l'esecuzione delle spese in economia;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22 del 15 marzo 2007;

- l'art.3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

#### D E T E R M I N A

- 1) di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa che si danno per interamente richiamate e trasfuse, alla Ditta ELETTROMECCANICA MUCCIOLI MARCO Srl - Partita IVA e Codice Fiscale 03337750404 – Sede Legale: Via Nazionale Adriatica n.151 – 47843 Misano Adriatico (RN) il servizio di manutenzione ordinaria delle attrezzature sceniche di palcoscenico installate presso il Teatro della Regina per il secondo semestre 2018 per l'importo complessivo di Euro 1.708,00;
- 2) di assumere l'impegno di spesa per l'importo complessivo di Euro 1.708,00 sul Capitolo 3060000 "Spese per la manutenzione ordinaria di attrezzature e impianti teatri comunali" del Bilancio di Previsione 2018 – Codifica Siope e Piano dei Conti finanziario 1.03.02.09.004: *Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari*;
- 3) di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, determina che una volta esecutiva sarà trasmessa alla ditta affidataria da controfirmare per accettazione delle condizioni riportate;
- 4) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge n. 136 del 13/08/2010 ed il D.L. n. 187 del 12/11/2010 art. 7 comma 4, è stato rilasciato il seguente Smart CIG Z50245F056 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- 5) di dare atto che la ditta affidataria ha presentato, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziari, documento depositato agli atti dell'Ufficio Ragioneria;
- 6) di dare atto che alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale, la ditta affidataria ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC) depositato agli atti della presente determina dirigenziale;
- 7) di dare atto che il fornitore si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- 8) di dare atto che il fornitore nell'esecuzione del servizio si obbliga al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- 9) di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica di regolarità di esecuzione del servizio da parte dell'Ufficio Tecnico/Manutenzioni del Comune di Cattolica oltre alla verifica contributiva della ditta tramite DURC;
- 10) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio,

nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 ("Decreto trasparenza") e ss.mm.ii.;

- 11) di individuare nella titolare di Posizione Organizzativa Ufficio Cinema-Teatro Dott.ssa Simonetta Salvetti, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Coordinamento Servizi Tecnici

Ufficio Spesa - Mutui

Ufficio Cinema Teatro

Direzione Ufficio Imp. Tecnologici, Sicurezza,  
Arenile, Fiumi

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 25/07/2018

Firmato

*Rinaldini Francesco / Infocert Spa*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)