



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 507 DEL 03/07/2018

CONDOMINIO "MERCATO" DI PIAZZA MERCATO - PRESA VISIONE
CONSUNTIVO 2017 E LIQUIDAZIONE SPESE CONDOMINIALI ANNO 2018

CENTRO DI RESPONSABILITÀ'
SETTORE 02

SERVIZIO
SETTORE 02

DIRIGENTE RESPONSABILE
Costa Alessandro

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

Dato atto che con l'avvenuta ristrutturazione urbanistica del complesso edilizio "Mercato" di Piazza Mercato e relativo inizio delle attività commerciali ivi dislocate, veniva individuato nella persona del Sig. Spadoni Renato, nato a Saludecio il 13.2.1945 - P. IVA 02634500406 - con studio in Cattolica - Via Mancini n. 22/a, l'amministratore del suddetto compendio immobiliare, **appositamente identificato nel condominio "Mercato"**;

- che il Comune quale proprietario di quote del suddetto complesso immobiliare dove, tra l'altro, si trovano il Teatro "Snaporaz" e il parcheggio al II° piano interrato di proprietà comunale, sulla base della ripartizione in millesimi, è quindi obbligato a sostenere l'onere per la parte di competenza delle relative spese condominiali;

- che, in base a quanto sopra previsto, il Sig. Spadoni, con nota assunta al protocollo dell'Ente in data 13/06/2018 al n. 22996, in atti depositata, ha trasmesso la convocazione dell'Assemblea ordinaria inerente al consuntivo 2017, nonché l'ammontare della situazione contabile inerente **le presunte spese preventive delle unità immobiliari di pertinenza comunale per l'anno 2018 per un importo complessivo di Euro 8.638,855;**

Ritenuto quindi necessario impegnare l'anzidetta previsione di spesa anche al fine di non creare detrimento alla gestione del conto condominiale e non incorrere in eventuali richieste di interessi di mora;

Visto l'art. 3, legge 13.08.2010, n.136, come modificata dal D.L. 12.11.2010 n.187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17.12.2010 n.217, alla presente determina non è richiesta l'assegnazione dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del codice identificativo di gara (CIG);

Preso atto che l'Amministratore del condominio in questione, con la sopracitata nota, ha comunicato il conto corrente dedicato ove effettuare il bonifico a suo favore;

Ritenuto di procedere in merito;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1)- di prendere atto delle risultanze contabili presentate dall'amministratore Sig. Spadoni Renato, con la nota citata in premessa, con la quale **oltre al consuntivo 2017 si trasmette il preventivo 2018 nei riparti "pro quota" ivi riportati inerenti al condominio "Mercato"** di Piazza Mercato;

2)- di dare atto che in base a quanto sopra **l'ammontare delle presunte spese preventive delle unità immobiliari di pertinenza comunale** (es. teatro "Snaporaz" e parcheggio interrato) **per l'anno 2018 risulta di complessivi Euro 8.638,85 che viene quindi imputato a carico del cap. 5160003 "Spese condominiali Mercato e Parcheggi (SDI-IVA)"** – piano dei conti: 1.03.02.99.999, come segue:

- **quanto ad € 7.570,58 sull'impegno 1755/2017;**
- **quanto ad € 1.068,27 da impegnare sul corrente esercizio finanziario** (residuo di cui alla Determina n. 11/2018);

3)- di ribadire che ai sensi dell'art. 3, legge 13.08.2010 n. 136, come successivamente modificata ed integrata dalla legge 17.12.2010 n. 217, per la presente determina non è richiesta l'assegnazione dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del codice identificativo di gara (CIG) e che 'Amministratore del condominio in questione, con la sopracitata nota, ha comunicato il conto corrente dedicato ove effettuare il bonifico a suo favore;

4)- di individuare nel dr. Gastone Mentani, funzionario del settore 2 – servizio Patrimonio, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Settore 02

Direzione Ufficio Patrimonio

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 03/07/2018

Firmato

Costa Alessandro / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)