



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 498 DEL 28/06/2018

US BAILA 2018 - MANIFESTAZIONE CHE SI SVOLGERÀ IN PIAZZA  
MERCATO - IMPEGNO DI SPESA E ACCERTAMENTO DI ENTRATA

**CENTRO DI RESPONSABILITÀ**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
SERVIZI TURISTICI E MANIFESTAZIONI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATO il P.E.G. anno 2018, dell'Ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni;

VISTO il programma delle manifestazioni previste per l'anno 2018, redatto dal competente Ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii., il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale intende realizzare anche per il 2018 la manifestazione denominata "US BAILA", la quale da qualche anno a questa parte intrattiene e coinvolge gli ospiti della città di Cattolica in serate di piazza danzanti con l'esibizione live di Orchestre;

RAVVISATA, per quanto sopra esposto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire i servizi fondamentali alla realizzazione della manifestazione, "US BAILA 2018", come di seguito elencato:

- individuazione di n. 4 gruppi musicali adatti per animare il pubblico che parteciperà alle serate danzanti e relativo cachet per l'esibizione;
- spese per fornitura/consumo elettricità;
- spese SIAE
- stesura relazioni: di valutazione previsionale sull'impatto acustico-ambientale secondo l'allegato 3 del "Regolamento Comunale per la disciplina in deroga delle attività rumorose temporanee", deliberazione C.C. n. 29/2010 ss.mm.ii;
- "Safety e Security" - piano delle emergenze (Circolare Gabrielli);
- servizio di ambulanza per primo soccorso con personale paramedico;
- fondo economale;

- operatori della sicurezza;

CONSTATATO che le forniture e i servizi rientrano nelle categorie elencate dal “Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni servizi e lavori” approvato con D.C.C. n. 22/2007 ss.mm.ii;

DATO ATTO che da una disamina effettuata sulle piattaforme del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione: ME.PA della Consip ed INTERCENTER E.R., non è stato possibile reperire o non sono presenti servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento così come sopra elencato, né sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 ss.mm.ii., gli stessi saranno affidati secondo le procedure previste dal D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;

RICHIAMATA inoltre la deliberazione della Corte dei Conti della Liguria n. 64 del 10.11.2014 che dichiara la possibilità di un affidamento diretto mediante trattativa privata senza pubblicazione di bando qualora si intenda organizzare un evento con un determinato artista curato in esclusiva da un'agenzia di spettacoli non iscritta al ME.PA;

### **US BAILA 2018 – esibizioni musicali - Cachet artisti**

PREMESSO nelle serate del: 27 giugno, 11 luglio, 1 e 22 agosto 2018, si svolgeranno in Piazza Mercato concerti di orchestre spettacolo nell'ambito della manifestazione “US BAILA”;

PREMESSO che le Agenzie che gestiscono i n. 4 gruppi musicali ritenuti idonei ad animare le serate non sono iscritti al MEPA, si è proceduto ai sensi dall'art. 36 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., ad inviare una richiesta di preventivo di spesa a mezzo e-mail;

VISTO il preventivo di spesa prot. n. 23571 del 19/06/2018, comprensivo di ospitalità, spese viaggio e service audio-luci, pervenuto da **Musicamagica Soc. Coop. Arl.**, Viale Kennedy n. 41 – 45019 Taglio di Po (RO) – P.Iva 00928540293 per l'Orchestra VINCENZI GIAMPIERO, individuata per l'esibizione del 27.06.2018, di € 2.100,00 + iva 22% pari a **€ 2.562,00**, si affida alla Società di cui sopra l'esibizione;

VISTO il preventivo di spesa prot. n. 24604 del 26/06/2018, comprensivo di ospitalità, spese viaggio e service audio-luci, pervenuto da **Musicamagica Soc. Coop. Arl.**, Viale Kennedy n. 41 – 45019 Taglio di Po (RO) – P.Iva 00928540293 per l'Orchestra RENZO BIONDI, individuata per l'esibizione dell' 11.07.2018, di € 2.800,00 + iva 22% pari a **€ 3.416,00**, si affida alla Società di cui sopra l'esibizione;

VISTO il preventivo di spesa comprensivo di ospitalità, spese viaggio e service audio-luci, pervenuto con prot. n. 23476 del 18.06.2018 da **I Seleni Snc** Via Danielato n. 06 – 30014 Cavarzere (VE) – P.Iva 00631750270 per l'Orchestra DEGO, individuata per l'esibizione del 1.08.2018 di € € 2.200,00 + iva 22% pari a **€ 2.684,00**, si affida a suddetta Società l'esibizione della serata;

VISTO il preventivo di spesa, comprensivo di ospitalità, spese viaggio e service audio-luci, pervenuto con prot. n. 24376 del 25.06.2018 da **Orchestra Spettacolo I Baroni del Liscio di Bozzalla Gros G. & C. Snc.**, Via Benne n. 347 – 10070 Coassolo Torinese (TO) – P.Iva 01686050012 per l'Orchestra GIULIANO e i BARONI, individuata per l'esibizione del 22.08.2018, di € 2.400,00 + 22% pari a **€ 2.928,00**, si affida a suddetta Società l'esibizione;

## Spese per fornitura di energia elettrica

PREMESSO che al fine di consentire le esibizioni musicali delle orchestre sopra descritte sarà necessario provvedere all'allacciamento di un impianto elettrico che porti corrente dal palco ai sistemi di amplificazione audio-luci;

PREMESSO che sarà necessario attivare un contratto di fornitura elettrica con ENEL e che la Ditta affidataria del servizio - allaccio impianto elettrico, dovrà provvedere in merito;

PREMESSO inoltre che le spese sostenute dalla Ditta per l'attivazione del contratto di cui sopra, saranno rimborsate previa presentazione documentata delle stesse;

CONSIDERATO che con determinazione dirigenziale n. 297 del 27.04.2018 ad oggetto: *CATTOLICA IN FIORE - 46<sup>a</sup> Mostra mercato dei fiori e delle piante ornamentali anno 2018 – Approvazione programma e preventivo di spesa*, è stata individuata - RDO n. 1901456 – Me-Pa Consip, **ONOFF Srl**, Via E. Romagna n. 94 – 47841 Cattolica (RN) – P.Iva 04032860407 come la Ditta affidataria del servizio di allaccio di un impianto elettrico per i seguenti eventi: “Cattolica in Fiore 2018”, “Granfondo degli Squali 2018” e “Us Bailla 2018”;

PER QUANTO esposto, si procede ad impegnare un importo forfettario di **euro 350,00** iva 22% compresa;

DATO ATTO che l'importo di cui sopra verrà liquidato previa acquisizione delle fatture ENEL indicanti l'effettivo consumo di energia elettrica per le n. 4 serate;

## Operatori di sicurezza

PREMESSO che si rende necessario reperire personale che abbiano frequentato il corso di formazione a rischio incendio “Elevato” e conseguito attestato di idoneità tecnica di cui all'art. 3 della Legge 609 del 28/11/96 ss.mm.ii., da impegnare in occasione dello svolgimento delle manifestazioni che saranno realizzate dall'Amministrazione Comunale a partire dal mese di giugno 2018;

PREMESSO che la Società dovrà essere in possesso di licenza di Istituto di Vigilanza ex art. 134 del Titolo IV del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza 18 giugno 1931 n. 773, di cui al R.D. 6 maggio 1940 n. 635 così come modificato dal D.P.R. 4 agosto 2008 n. 153 ss.mm.ii e del D.M. n. 269/2010, in corso di validità rilasciata per esercitare sul territorio della Provincia di Rimini e che il servizio dovrà essere svolto con l'impiego di personale facilmente identificabile (opportuno abbigliamento/divisa) e assicurato presso gli Istituti Previdenziali ed assistenziali secondo la vigente legislazione;

PREMESSO che le unità impiegate/operatori varieranno da n. 4 a n. 8 in base all'evento, come stabilito di volta in volta dal tecnico incaricato dall'Ente, della stesura della relazione di “Safety e Security” (Circolare Gabrielli);

DATO ATTO che al fine di individuare una Ditta a cui affidare il servizio di cui sopra, si è proceduto ad inviare una RDO n. 1989033 sul Me.Pa – Consip, a n. 5 Ditte come a seguito elencato:

- Agenzia Piano Strategico Srl – Rimini (RN) – P.Iva 04065540405;
- Pleiadi International – Cesena (FC) – P.Iva 04222060404;

- Quaster – Rimini (RN) – P.Iva 02494420405;
- Top Secret Investigazioni e Sicurezza Srl – Ferrara (FE) \_ P.Iva 01857670382;
- Tre Civette Global Service Srl – Forlì (FC) -P.Iva 03982650407;

CONSIDERATO che alla scadenza della data fissata per la presentazione delle offerte – costo unitario orario ad operatore con riferimento alle fasce orarie 20,30/23,30 e 18,00/23,00, non è pervenuta alcuna offerta;

VISTA la necessità di provvedere entro breve termine a reperire gli operatori da impiegare nelle manifestazioni a partire dal mese di giugno, si è provveduto ad inviare una richiesta di preventivo spesa con prot. n. 24550 del 25/06/2018 alla Ditta SECUREVENT, la quale ha collaborato con questo Ente in modo soddisfacente in occasione di eventi svoltisi nell'anno 2017;

VISTO il preventivo di spesa assunto al prot. n. 24780 del 26/06/2018 pervenuto da **SECUREVENT Srl**, Via Scaglia Est n. 134 – 41126 Modena (MO) – P.Iva 03600520369, di € 13,00 + iva 22% = € 15,86 – tariffa oraria ad operatore e valutato che lo stesso sia congruo al servizio richiesto, si affida a SECUREVENT suddetto per l'anno 2018 e si procede ad impegnare un importo forfettario di **€ 6.000,00**;

### **Fondo Economico**

RAVVISATA la necessità di autorizzare l'**Economo Comunale** a provvedere ad anticipazioni economiche, previa costituzione di apposito fondo economico di **euro 100,00** per l'acquisto di bottigliette di acqua da distribuire agli artisti sul palco durante i concerti e spese varie ed impreviste che si potrebbero verificare durante la realizzazione delle manifestazioni;

DATO ATTO che con D.D. n. 71 del 5.02.2018, si è provveduto ad impegnare un importo forfettario per la spesa S.I.A.E. anno 2018;

DATO ATTO che con D.D. n. 336 del 14.05.2018 si è provveduto a norma di Legge, ad effettuare l'affidamento dei servizi per la stesura delle relazioni d'impatto acustico-ambientale e del piano delle emergenze "Safety e Security" (Circolare Gabrielli), in occasione di eventi/manifestazioni a carattere temporaneo, gestite e organizzate dal Comune di Cattolica nell'anno 2018 e ad impegnare un importo forfettario;

DATO ATTO altresì che in ottemperanza alla Deliberazione di Giunta Regionale E.R. n. 609/2015 ss.mm.ii., ad oggetto: *Recepimento dell'accordo tra il Governo e le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano sul documento recante "linee di indirizzo sull'organizzazione dei soccorsi sanitari negli eventi e nelle manifestazioni programmate"*, sancito in data 5 agosto 2014 rep. Atti n. 91, si è provveduto con D.D. n. 374/2018 ad affidare il servizio di primo soccorso – ambulanza con personale paramedico – anno 2018, alla Croce Rossa Italiana – CRI sede di Cattolica-Morciano e ad impegnare un importo forfettario;

DATO ATTO che i servizi sono compresi negli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 ss.mm.ii. - "tracciabilità finanziaria" e sarà cura dell'ufficio richiedere la documentazione prevista ovvero numero conto corrente dedicato per le commesse pubbliche nonché i nominativi ed i relativi codici fiscali delle persone delegate ad operare su di esso;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.L. n. 52/2012 e il D.L. 95/2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi n. 94/2012 e n. 135/2012;
- il D.Lgs n. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. N. 22 del 15.03.07;
- il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 (GU n.267 del 15-11-2012) e ss. mm.;

#### D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) di dare atto che nelle date: 27 giugno, 11 luglio, 1 e 22 agosto 2018 si svolgerà in Piazza Mercato l'evento **“US BAILA 2018”**;
- 3) di approvare l'evento, l'organizzazione ed il programma così come esposto in premessa;
- 4) di affidare i servizi necessari alla realizzazione dell'evento chiaramente esposti in premessa, come da prospetto sotto indicato dal quale si desumono altresì, le corrispondenti coperture finanziarie delle singole voci di spesa individuate nel bilancio di previsione 2018:

FORNITORE	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	CIG
<b>Musicamagica Soc. Coop. Arl.</b> , Viale Kennedy n. 41 – 45019 Taglio di Po (RO) – P.Iva 00928540293	Orchestra VINCENZI GIAMPIERO - esibizione del 27.06.2018	3630000 piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005	€ 2.562,00	ZC12413E58
<b>Musicamagica Soc. Coop. Arl.</b> , Viale Kennedy n. 41 – 45019 Taglio di Po (RO) – P.Iva	Orchestra RENZO BIONDI - esibizione del 11.07.2018	3630000 piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005	€ 3.416,00	ZEF2413EFA

00928540293				
<b>I Seleni Snc</b> Via Danielato n. 06 – 30014 Cavarzere (VE) – P.Iva 00631750270	Orchestra DEGO - esibizione del 1.08.2018	3630000 piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005	€ 2.684,00	ZA12413F86
<b>Orchestra Spettacolo I Baroni del Liscio di Bozzalla Gros G. &amp; C. Snc.</b> , Via Benne n. 347 – 10070 Coassolo Torinese (TO) – P.Iva 01686050012	Orchestra GIULIANO e i BARONI - esibizione del 22.08.2018	3630000 piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005	€ 2.928,00	Z972413FC5
<b>ONOFF Srl</b> , Via E. Romagna n. 94 – 47841 Cattolica (RN) – P.Iva 0403286040	Impegno forfettario per consumo energia elettrica - Enel	3630000 piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005	€ 350,00	Z802427257
<b>Economo Comunale</b>	Spese per l'acquisto di bottigliette d'acqua + spese varie ed impreviste per l'evento	3630000 piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005	€ 100,00	Esente
<b>SECUREVENT Srl</b> , Via Scaglia Est n. 134 – 41126 Modena (MO) – P.Iva 03600520369	Operatori di sicurezza per eventi - Impegno forfettario anno 2018	3630000 piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005	€ 6.000,00	Z432427291
<b>Totale</b>			<b>€ 18.040,00</b>	

- 5) di incrementare l'accertamento di entrata n. 197/2018 di **€ 274,50** - ditta E20 Marketing & Communication di Meri Vagnetti, Via Padulli n. 50E – 47922 Rimini(RN) – P.Iva 04115360408 - af. 2018;
- 6) di accertare l'importo di **€ 427,00** pervenuto da parte del sig. Piani Niky, Via Darwin n.8 – Rimini (RN) – P.Iva 04182990400 - canone di noleggio n. 1 casetta Natale/Capodanno 2017-2018, sul capitolo di entrata 352000 *Contributi da privati per l'organizzazione di iniziative nel campo della promozione turistica* - piano dei conti finanziario E. 2.01.03.01.001, a.f. 2018;
- 7) di dare atto che conformemente a quanto previsto dal il D.lgs. n. 136/2010 ss.mm.ii., sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato richiesto alle aziende fornitrici la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 8) di dare atto che i codici CIG rilasciati dall'Autorità competente – ANAC, sono riportati nella tabella sopra esposta;

- 9) di dare atto che è depositato agli atti d'ufficio il DURC in corso di validità rilasciato da INAIL e comprovante la regolarità contributiva delle Ditte affidatarie dei servizi;
- 10) di dichiarare che la spesa per i servizi sopra citati, non è soggetta ai vincoli del D.L. 78/2010, convertito in L. n. 122/2010 ss. mm. ii., in quanto rientra nell'ordinaria attività affidata all'ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni, attività prevista nel PEG 2018 in attuazione dell'art. 4, c. 1 lett. b) della L.R. 4/2016 ss.mm.ii.;
- 11) di dare atto che saranno adottate tutte le misure di sicurezza a protezione dell'area e del pubblico in cui si svolgerà l'evento – Safety e Security, così come previsto dalla normativa in materia;
- 12) di dare atto che le Ditte aggiudicatrici si impegnano a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- 13) di dare atto che, così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 ss.mm.ii. che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali, il pagamento dei fornitori avverrà nei termini di legge;
- 14) di dare atto che le Ditte si obbligano altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017 ss.mm.ii.;
- 15) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii.;
- 16) di individuare nella persona della Dirigente Settore 4 - dott.ssa Claudia Rufer la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Attività Economiche - S.u.a.p.

Servizi Turistici E Manifestazioni

Ufficio Cinema Teatro

Polizia Municipale

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 28/06/2018

Firmato



Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)