



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 243 DEL 10/04/2018

PROROGA DELLA CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CATTOLICA ED IL COMUNE DI RICCIONE PER IL COORDINAMENTO PEDAGOGICO DEI SERVIZI ALL'INFANZIA NELLA FASCIA 0-6 ANNI ED ASSUNZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

DATO ATTO che dall'anno 2011 è in vigore tra i Comuni di Riccione e Cattolica una convenzione per il coordinamento pedagogico dei servizi all'infanzia 0-6 anni;

VISTA in merito la deliberazione del Commissario straordinario nell'esercizio delle competenze e dei poteri del Consiglio Comunale n. 34 del 10.03.2011 ad oggetto: "Convenzione fra il Comune di Cattolica e il Comune di Riccione per il coordinamento pedagogico 0-6 anni. Approvazione", con la quale veniva approvato lo schema di convenzione disciplinante una collaborazione tra i due Comuni in materia di coordinamento pedagogico della durata di mesi 12, a partire dalla data di sottoscrizione dello stesso;

RICHIAMATA la propria determinazione dirigenziale n. 256 del 10/04/2017 con la quale si è proceduto a prorogare la convenzione in essere e ad assumere il relativo impegno di spesa a carico dell'anno 2017;

VISTO l'art. 4 della convenzione vigente secondo cui *"ogni ulteriore accordo concernente l'eventuale prolungamento del presente incarico oltre il termine di scadenza dovrà risultare da atto sottoscritto dalle parti e avrà comunque valore di rinnovo del presente accordo"*;

RITENUTO pertanto necessario prolungare tale accordo inerente all'attività di coordinamento pedagogico dei servizi all'infanzia 0-6 anni per 12 ore settimanali per un periodo di 12 mesi dal 30/03/2018 al 29/03/2019 alle stesse condizioni approvate con l'atto n. 34/2011;

CONSIDERATO che il rimborso spese a carico del Comune di Cattolica per tale collaborazione è fissato in Euro 10.700,00 annui onnicomprensivi, somma da corrispondere al Comune di Riccione previa presentazione delle note di richiesta/liquidazione;

VISTO che la Legge 11 agosto 2014, n. 114 di conversione del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, stabilisce che le limitazioni contenute nell'art. 9, comma 28, del decreto legge n. 78/2010, non si applicano agli Enti che siano in regola con gli obblighi normativi di contenimento della spesa del personale di cui ai commi 557 e 562 della Legge n. 296/2006;

ACCERTATO che il Comune di Cattolica è tra quelle amministrazioni sottoposte al patto di stabilità interno e che la stessa ha garantito negli esercizi la costante riduzione della spesa per il personale e che pertanto, in applicazione della sopra citata normativa, non è più soggetta all'obbligo di rispettare, per le assunzioni con contratto di lavoro a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa, di formazione-lavoro e altri rapporti formativi, di somministrazione e lavoro accessorio, il limite del 50% della corrispondente spesa sostenuta nell'anno 2009;

CONSIDERATO che la predetta convenzione è coerente con il fabbisogno del personale approvato con atto di Giunta Comunale n. 9 del 23 gennaio 2018 ad oggetto: “Programmazione triennale del fabbisogno 2018/2020 e Piano annuale assunzioni 2018 – Ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti”, dichiarata immediatamente eseguibile;

PRESO ATTO che l'Allegato “C” alla delibera n. 9/2018 fissa in complessivi euro 810.454,27 il limite massimo di spesa per l'esercizio 2018, con riferimento alla spesa sostenuta nell'esercizio 2009 per gli stessi scopi;

ACCERTATO che con la sopra citata deliberazione il limite finanziario per l'assunzione di personale a tempo determinato è quantificato in considerazione delle interpretazioni giuridiche della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per il Lazio;

ACCERTATO altresì che l'art. 5 della citata convenzione prevede tra l'altro che il compenso verrà corrisposto al Comune di Riccione semestralmente;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) - di prolungare di un ulteriore periodo di 12 mesi e precisamente dal 30 marzo 2018 al 29 marzo 2019 la convenzione con il Comune di Riccione relativamente all'utilizzo congiunto della Coordinatrice Pedagogica per n. 12 ore settimanali, per un compenso onnicomprensivo pari ad Euro 10.700,00, importo che il Comune di Cattolica verserà al Comune di Riccione dietro presentazione delle relative richieste/note di liquidazione;
- 2) - di dare atto che la spesa di Euro 10.700,00 farà carico come segue:
 - quanto ad euro 8.025,00 sul Cap. 2000.005 “Retribuzioni al personale non di ruolo scuola materna” del Bilancio di previsione 2018 – Impegno n. 752 - Piano dei Conti Finanziario – codice SIOPE 1.01.01.01.000;
 - quanto ad euro 2.675,00 sul Cap. 2000.005 “Retribuzioni al personale non di ruolo scuola materna” del Bilancio di previsione 2019 – Impegno n. 42 - Piano dei Conti Finanziario – codice SIOPE 1.01.01.01.000;
- 3) - di dare atto che la suddetta richiesta è coerente con quanto previsto nella programmazione triennale del fabbisogno approvato con il citato atto di Giunta Comunale n. 9 del 23 gennaio 2018;
- 4) - di dare altresì atto che la sopra citata convenzione rispetta il limite di cui all'allegato C) della sopracitata deliberazione di Giunta Comunale;

- 5) - di individuare nella persona del sottoscritto Dirigente del Settore 3 – Francesco Rinaldini il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Diritto Allo Studio

Gestione Economica Del Personale

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 10/04/2018

Firmato

Rinaldini Francesco / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

COMUNE DI RICCIONE

Provincia di Rimini

**CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI RICCIONE ED IL COMUNE
DI CATTOLICA PER LA FUNZIONE DI COORDINAMENTO
PEDAGOGICO SERVIZI ALL'INFANZIA**

VISTE:

- la L.R. 10 gennaio 2010 n.1 così come modificata dalle L.R. 14 aprile 2004 n. 8 e L.R.22 giugno 2012 n. 6, quadro di riferimento in materia di servizi educativi per la prima infanzia, al cui art. 33 i Comuni sono chiamati ad assicurare funzioni di coordinamento, in quanto strumento atto a svolgere compiti di indirizzo e sostegno tecnico al lavoro degli operatori, in rapporto alla loro formazione, alla promozione e valutazione della qualità, nonché di monitoraggio e documentazione delle esperienze, di sperimentazione, di raccordo tra i servizi educativi, sociali e sanitari, di collaborazione con le famiglie e la comunità locale;

- la Deliberazione del Consiglio Regionale E.R. 3 dicembre 2008, n. 4177 recante per oggetto "Indirizzi di programmazione degli interventi per lo sviluppo, il consolidamento e la qualificazione dei servizi educativi rivolti ai bambini 0/3 anni: Triennio 2009/2011" che ribadisce, come negli anni precedenti, la volontà di supportare forme di coordinamento pedagogico, anche sovra comunale, in quanto organismo professionale indispensabile ai fini della qualificazione del sistema educativo integrato; in particolare il sostegno regionale è rivolto ai comuni di piccole dimensioni affinché la cultura dell'infanzia costituisca patrimonio comune e promuova il superamento degli squilibri territoriali ancora presenti;

CONSIDERATO pertanto che il territorio di Riccione e Cattolica possa beneficiare della funzione di coordinamento pedagogico in forma associata, nella prospettiva di lavorare in modo organico e unitario per la realizzazione del sistema integrato dei servizi e progetti coinvolti, nonché dei programmi di formazione del personale, ponendo al reciproco servizio le diverse esperienze;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 10.03.2011;

Vista la determinazione Dirigenziale n. _____ del _____ ad oggetto “Proroga convenzione fra il Comune di Riccione ed il Comune di Cattolica per la funzione di coordinamento pedagogico servizi all’infanzia”;

RICHIAMATO l’art. 30 del T.U.E.L n. 267 del 18.08.2000;

TUTTO CIO’ PREMESSO

L’anno duemiladiciotto, addì _____ del mese di _____ presso gli uffici del Settore Servizi alla Persona, Via Flaminia, 41:

T R A

Il Comune di Riccione (C.F. e P. IVA 00324360403), rappresentato dalla Dott.ssa Stefania Pierigè, nata a Rimini il 11.03.1966, Dirigente del Settore Servizi alla Persona e alla famiglia – Socialità di quartiere, domiciliato per la carica presso il Municipio di Riccione, Viale Vittorio Emaunele II, 2

E

Il Comune di Cattolica (C.F e P. IVA 00343840401) rappresentato dal Dott. Francesco Rinaldini, nato a Rimini il 07.08.1951 il quale interviene e agisce nel presente atto in qualità e veste di Dirigente del Settore 3, domiciliato per la carica presso il Comune di Cattolica P.zza Roosevelt, 5

SI CONVIENE E SI STIPULA quanto segue:

ART. 1 – OGGETTO E FINALITA’

La presente convenzione ha ad oggetto la fornitura a favore del Comune di Cattolica di prestazioni di coordinamento pedagogico dei servizi e attività educative per l'infanzia che in particolare consisteranno in:

1) supporto operativo e progettuale al Dirigente Servizi educativi per il coordinamento organizzativo delle attività didattiche, pedagogiche, progettuali e organizzative dei servizi relativi al nido d'infanzia e servizi integrativi (Spazio Giochi e accoglienza, Nido aperto) e alle scuole dell'infanzia comunali;

2) attività riguardanti gli interventi socio-educativi per la prima infanzia (0-6 anni) volti a favorire il coordinamento e l'integrazione delle istituzioni e dei servizi scolastici, formativi e socio-sanitari;

3) elaborazione e attivazione di progetti di formazione del personale insegnante operante nelle istituzioni comunali per l'infanzia (0-6 anni);

4) definizione di progetti educativi e partecipazione alla elaborazione dei materiali di gara per l'affidamento di servizi integrativi;

5) cura delle attività rivolte alla partecipazione delle famiglie alla organizzazione della vita scolastica.

**ART. 2 – COORDINAMENTO COMUNE DI CATTOLICA –
COMUNE DI RICCIONE**

Per il Comune di Cattolica il referente é indicato nella Dott.ssa Barbara Bartolucci, mentre per il Comune di Riccione nella Dott.ssa Valeria Della Bianca.

Sono previsti due incontri di verifica all'anno tra il Dirigente ai Servizi alla Persona e alla famiglia – Socialità di quartiere del Comune di Riccione e il Dirigente ai Servizi alla Persona del Comune di Cattolica per effettuare il

monitoraggio, il raccordo e il controllo sull'andamento delle attività.

ART. 3 - MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE

La referente del Comune di Riccione svolgerà la propria attività collaborando con il Comune di Cattolica per un arco di tempo quantificabile mediamente in 12 ore settimanali che sarà utilizzato con flessibilità in base alle esigenze organizzative e specifiche dei singoli interventi.

Le attività saranno svolte di norma presso la sede del Comune di Cattolica e le sue varie sedi di servizio educativo.

Il coordinamento pedagogico in oggetto partecipa all'ordinaria metodologia di lavoro d'equipe del coordinamento pedagogico di Riccione.

Le prestazioni rese rientrano nell'ambito delle prestazioni e delle attività ordinariamente demandate dal datore di lavoro nell'ambito del rapporto di lavoro subordinato in essere con l'incaricata.

ART. 4 – DURATA

La presente convenzione avrà vigore per 12 mesi a partire dal 30.03.2018.

Ogni ulteriore accordo concernente l'eventuale prolungamento del presente incarico oltre il termine di scadenza dovrà risultare da atto sottoscritto dalle parti e avrà comunque valore di rinnovo del presente accordo.

ART. 5 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il compenso per la presente collaborazione è pattuito in complessivi euro 10.700,00 (diecimilasettecento/00) per l'intero periodo e non è soggetto all'obbligo di fatturazione per il Comune di Riccione, in quanto trattasi di entrate realizzate a seguito di prestazioni rese dal personale come sopra individuato, nell'ambito delle prestazioni e delle attività ordinariamente demandate dal datore di lavoro in base al rapporto di lavoro subordinato in

essere con il Comune.

Il compenso verrà corrisposto al Comune di Riccione semestralmente.

Il Comune di Cattolica liquiderà il compenso entro trenta giorni dalla nota di richiesta.

ART. 6 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto è risolto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nei seguenti casi:

- 1) per sopravvenuta impossibilità della prestazione oggetto dell'incarico;
- 2) su iniziativa del committente, nei casi di seguito previsti:
 - procedimenti nei confronti dell'incaricato per reati tra quelli previsti dall'art. 15 legge n. 55/90 e succ. modificazioni;
 - inosservanza da parte dell'incaricato degli obblighi e divieti stabiliti nella presente convenzione;
 - ogni altra grave inadempienza contrattuale.

In caso di risoluzione del contratto rimane salvo il diritto al pagamento dei compensi maturati fino al momento dell'interruzione, ferma restando la possibilità per le parti di agire per eventuale risarcimento danni.

Qualora il Committente intenda far valere il presente articolo dovrà darne motivata comunicazione alla controparte mediante -PEC

ART. 7– RECESSO

Il Comune di Riccione eserciterà il diritto di recesso ai sensi dell'art. 1373 del c.c. qualora si verificano i seguenti casi:

- vengano ad intervenire situazioni che rendono impossibile l'impiego del personale del Comune in questa iniziativa;
- Il Comune di Cattolica sia inadempiente ai pagamenti del compenso alle

scadenze sopra stabilite.

ART. 8 – RESPONSABILITÀ

Il Comune di Riccione, tramite la collaboratrice summenzionata, risponde ai sensi dell'art. 2236 c.c. solo in caso di dolo, o colpa grave.

ART. 9 REGISTRAZIONE

Il presente atto, redatto in n. 2 originali, verrà registrato solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26.04.1986 n. 131.

La sottoscrizione della presente convenzione avverrà mediante scrittura privata. La presente convenzione viene letta dai contraenti che la approvano in ogni sua parte e la sottoscrivono.

Per il Comune di Riccione

Per il Comune di Cattolica

Il Dirigente Settore Servizi alla Persona

Il Dirigente Settore 3

e alla Famiglia – Socialità di quartiere

Servizi alla Persona

(Dott.ssa Stefania Pierigè)

(Dott. Francesco Rinaldini)