



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 193 DEL 26/03/2018

APPROVAZIONE DEL VERBALE DI GARA E AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE DEI MERCATIVI ESTIVI ANNI 2018 E 2019 RINNOVABILI PER ULTERIORI ANNI DUE, NEL COMUNE DI CATTOLICA A SEGUITO DI SCADENZA DI AVVISO PUBBLICO

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
SERVIZI TURISTICI E MANIFESTAZIONI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

RICHIAMATO il P.E.G. anno 2018, dell'Ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni;

VISTO il programma delle manifestazioni previste per l'anno 2018;

PREMESSO che l'Ente intende incentivare il flusso dei turisti nelle vie del centro e sul Porto di Cattolica durante le serate e per tutta la stagione estiva, nel periodo da giugno a settembre con mercatini di carattere artigianale - collezionismo - antiquariato, ecc...;

PREMESSO che i mercatini serali estivi, oltre a rappresentare un'attrattiva di svago per i turisti che ogni anno durante i mesi estivi trascorrono le loro vacanze nella città di Cattolica, sono una valida promozione per tutta la produzione artigianale ed enogastronomica del nostro territorio ed un'occasione di scambio per collezionisti e antiquari;

PREMESSO inoltre che la particolarità dei prodotti esposti, richiama visitatori/acquirenti anche dai comuni vicini;

PREMESSO altresì che l'obiettivo da perseguire è rivolto a consolidare lo sviluppo economico della collettività attraverso iniziative che hanno come scopo la promozione per affermare la specificità territoriale e dare importante valore aggiunto all'offerta turistica del territorio;

RICHIAMATA la D.D. n. 130 del 28.02.2018 ad oggetto: *Approvazione di un Avviso pubblico per la concessione della gestione dei mercatini estivi 2018/2019 nel Comune di Cattolica*, con la quale si sono avviate le procedure allo scopo di individuare un soggetto cui affidare la gestione dei Mercatini Estivi anni 2018/2019, rinnovabili di ulteriori anni n. 2, previa adozione di apposito atto, per il periodo giugno/settembre in Via Matteotti, Via Mancini e zona Porto della città;

DATO ATTO che sono stati garantiti, con l'avviso di cui sopra, i principi di non

discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e concorrenza, così come stabiliti dal D.lgs n. 50/2016 ss.mm.ii.;

DATO ATTO che l'avviso è stato pubblicato sull'Albo on-line del Comune e diffuso sul sito internet istituzionale-comunale e che nel termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte, ossia il 15 marzo 2018 alle ore 12.30 è pervenuta n. 1 offerta a mezzo protocollo Ente n. 10192 del 15/03/2018 alle ore 10.39, dalla Ditta PROMO D Srl, via Roma, 141 – 47842 S.Giovanni In Marignano (RN), P.Iva 03272680400;

VISTO il verbale di gara redatto dalla Commissione in data 16.03.2018, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, con il quale si è provveduto alla valutazione dell'offerta e alla aggiudicazione provvisoria del servizio;

DATO ATTO che l'offerta economica pervenuta dalla Promo D, con importo a base d'asta di gara al rialzo fissato in € 9.900,00 iva 22% esclusa per tutti e due i lotti, è la seguente:

- € 11.500,00 iva 22% esclusa, con un rialzo pari al 16,162% sulla base d'asta;

VALUTATA la corretta compilazione degli allegati all'Avviso pubblico, la regolarità contributiva - DURC ed effettuati tutti gli accertamenti previsti per Legge, in merito alla Ditta PROMO D Srl, via Roma, 141 – 47842 S.Giovanni In Marignano (RN), P.Iva 03272680400;

ACCERTATO che il rappresentante legale della Ditta PROMO D Srl ha firmato in ogni pagina l'Avviso pubblico in segno di accettazione delle condizioni ivi inserite, si provvede alla aggiudicazione definitiva e all'affidamento della gestione/organizzazione dei mercatini estivi serali delle Via del centro e del Porto di Cattolica alla Ditta di cui sopra;

CONSIDERATO altresì che: sarà assicurato il rilascio, a seguito della verifica da parte degli uffici competenti, di tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento dei mercatini serali estivi, l'area interessata dai mercatini sarà sgombra da autovetture o altro mezzo nei giorni fissati, non saranno concesse, da giugno a settembre 2018, autorizzazioni per ulteriori mercatini oltre a quelli già esistenti che sono i seguenti: mercatini multietnico sul Porticciolo Ventena e mercatino Lungomare Rasi Spinelli intersezione via Fiume;

PER QUANTO sopra esposto, si affida il servizio in parola alla **Ditta PROMO D Srl**, via Roma, 141 – 47842 S.Giovanni In Marignano (RN), P.Iva 03272680400, per **euro 14.030,00** iva 22% inclusa;

SI DICHIARA inoltre che il Comune di Cattolica non dovrà sostenere spese per il servizio in oggetto;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.L. n. 52/2012 e il D.L. 95/2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi

- n. 94/2012 e n. 135/2012;
- il D.Lgs n. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
 - il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. N. 22 del 15.03.07;
 - il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 (GU n.267 del 15-11-2012) e ss. mm.;

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) di dare atto che a partire dal 6 giugno fino al 9 settembre 2018, nei giorni di mercoledì, giovedì e domenica, rispettivamente nelle vie: Matteotti, Mancini e lungo Piazzale Darsena si svolgeranno i mercatini serali estivi;
- 3) di approvare il verbale di gara redatto dalla Commissione in data 16.03.2018 allegato al presente provvedimento quale parte integrale e sostanziale;
- 4) di dare atto che per la Concessione della gestione dei mercatini estivi anni 2018 e 2019 – rif. D.D. n. 130 del 28.02.2018, è pervenuta n. 1 offerta da parte di: PROMO D Srl – Via Roma, 141 – San Giovanni In Marignano;
- 5) di dare atto che a seguito dell'importo fissato, per l'aggiudicazione del servizio in parola, a base d'asta al rialzo in € 9.900,00 iva 22% esclusa, per tutti e due i lotti, l'offerta economica presentata dalla Ditta PROMO – D è pari ad un rialzo sulla base d'asta del 16,162%, per un importo di € 11.500,00 + iva al 22%, pari a € 14.030,00;
- 6) di affidare alla Ditta di cui sopra, la concessione del servizio per lo svolgimento dei mercatini serali alle condizioni definite nell'Avviso pubblico che il rappresentante legale della Ditta ha firmato in ogni pagina in segno di accettazione, per gli anni 2018 e 2019, prorogabili per ulteriori anni due previa adozione di un apposito atto;
- 7) di accertare l'importo di euro **€ 14.030,00** iva inclusa, sul capitolo di entrata 556000 *Introiti derivanti da manifestazioni turistiche e di intrattenimento*, piano dei conti finanziari E.3.01.02.01.009 del corrente anno finanziario;
- 8) di ricevere la quota sopra descritta da parte della **Ditta PROMO D Srl**, via Roma, 141 – 47842 S.Giovanni In Marignano (RN), P.Iva 03272680400, a favore del Comune di Cattolica in tre rate così suddivise: **€ 4.676,67 al 30 giugno, € 4.676,67 al 31 luglio ed € 4.676,67 al 30 agosto**;
- 9) di ribadire che la responsabilità per danni che dovessero derivare a beni e/o persone imputabile direttamente e/o indirettamente dall'utilizzo dell'area rimane a carico della Ditta PROMO D Srl, rimanendo pertanto il Comune di Cattolica manlevato da qualsivoglia responsabilità;
- 10) di dare atto che è depositato agli atti d'ufficio il DURC in corso di validità rilasciato

- da INAIL e comprovante la regolarità contributiva della Ditta affidataria del servizio;
- 11) di dare atto che sarà concesso alla Ditta PROMO D Srl, il Patrocinio del Comune di Cattolica;
 - 12) di dichiarare che il Comune di Cattolica non sosterrà spese aggiuntive per il servizio in parola;
 - 13) di dare atto che la Ditta si obbliga altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017;
 - 14) di dare atto che è depositato agli atti d'ufficio il DURC in corso di validità rilasciato da INAIL e comprovante la regolarità contributiva della Ditta affidataria del servizio;
 - 15) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii.;
 - 16) di individuare nella persona del Funzionario dell'ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni – P.O. Alvio Pritelli, il responsabile del procedimento;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Polizia Municipale

Servizi Turistici E Manifestazioni

Ufficio Attivita' Economiche - S.u.a.p.

Ufficio Entrate - Iva

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 26/03/2018

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini
P.IVA 00343840401

<http://www.cattolica.net>
email:info@cattolica.net



SETTORE 4: SERVIZI TURISTICI E MANIFESTAZIONI

COMUNE DI CATTOLICA

(Prov. Di Rimini)

Verbale di gara per la concessione della gestione dei mercatini estivi 2018/2019, rinnovabili per ulteriori anni due, nel Comune di Cattolica

L'anno duemiladiciotto addì sedici (16) del mese di Marzo, alle ore 10,00 presso l'ufficio Contratti del Comune di Cattolica – Piazza Roosevelt, 5 si è riunita la Commissione di gara composta da:

Dott. ssa Claudia M. Rufer

Dirigente Settore 4

- Presidente -

Dott.ssa Silvia Giustini

Collaboratrice e Interprete dell'Ufficio
Turismo e Manifestazioni

- Componente -

Dott.ssa Patrizia Coppola

Istruttore Direttivo dell'Ufficio Contratti

- Componente -

Funge da Segretario verbalizzante la Dott.ssa Maria Vico – Istruttore Amministrativo dell'Ufficio Turismo e Manifestazioni.

Premesso

- che con Determinazione dirigenziale n. 130 del 28.02.2018 il Comune di Cattolica ha approvato un avviso pubblico, al fine di individuare un soggetto a cui concedere la gestione dei mercatini estivi 2018/2019, rinnovabili per ulteriori anni due, nel Comune di Cattolica per il periodo 06 giugno/9 settembre in Via Matteotti, Via Mancini e zona Porto della città.

Il Presidente della Commissione constata che, entro il termine prescritto per la presentazione delle offerte, fissato per il giorno 15 marzo 2018 ore 12.30, è pervenuta n.

1 (una) offerta da parte della Società "Promo D s.r.l." - prot. n. 10192 del 15.03.2018, per entrambi i lotti indicati nell'avviso pubblico.

Il Presidente dà, altresì, atto che nessuno è presente in rappresentanza dell'unica Società concorrente.

La Commissione prende atto che il plico pervenuto risulta debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Viene disposta l'apertura del plico presentato dall'unica Società concorrente e la Commissione prende atto che lo stesso contiene, a sua volta, le buste "A – Documentazione Amministrativa" - "B – Offerta tecnica" - "C – Offerta economica", debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

Si procede all'apertura della Busta "A – Documentazione Amministrativa" la quale contiene:

- la domanda di partecipazione, la quale risulta regolarmente compilata in ogni sua parte;
- copia dell'avviso sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente, in segno di totale ed incondizionata accettazione delle norme in esso contenute;
- attestazione bancaria certificante la solidità finanziaria della concorrente, la quale risulta conforme alle richieste;
- curriculum dettagliato della Società.

La Società "Promo D s.r.l." è quindi ammessa alla fase successiva.

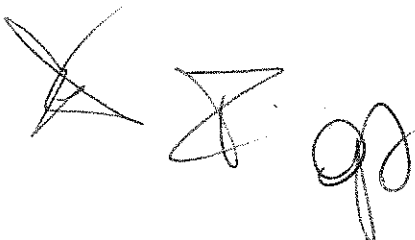
Si passa, quindi, all'apertura della busta B) "Offerta Tecnica" ai soli fini della verifica della regolarità e correttezza formale della stessa.

Il Presidente della Commissione dispone l'apertura della busta B) "Offerta Tecnica" presentata dalla Società concorrente. La busta contiene la documentazione richiesta nell'avviso pubblico ed il progetto dell'evento redatto in base alle specifiche indicate nel suddetto avviso, oltrechè il piano di comunicazione della manifestazione, il tutto debitamente sottoscritto.

La Commissione dà atto che l'offerta tecnica della Società concorrente appare completa e formalmente corretta e quindi la stessa viene ammessa alla prosecuzione della gara.

La seduta pubblica alle ore 10,30 viene chiusa.

La Commissione decide di continuare la seduta, in maniera riservata, al fine di procedere alla valutazione dell'offerta tecnica.



Viene esaminato il contenuto della Busta B) "Offerta Tecnica" presentato dall'unica Società concorrente e si procede alla valutazione del progetto e del piano di comunicazione secondo i criteri a), b), c) e d), espressamente indicati nell'avviso pubblico.

Il Presidente dà lettura della documentazione, dopodiché ogni componente della Commissione esegue singolarmente la valutazione degli elementi qualitativi dell'offerta tecnica, procedendo alla attribuzione dei seguenti punteggi:

Elemento valutato	Punteggio max	Media dei punteggi	Punteggio totale
CRITERIO A	20	20	20
CRITERIO B	20	20	20
CRITERIO C	20	10	10
CRITERIO D	10	5	5
TOTALE	70		55

Pertanto la valutazione dell'offerta tecnica presentata dalla Società "Promo D s.r.l." ammonta a **complessivi punti 55**.

A questo punto la Commissione, ritenendo utile, per la celerità del procedimento amministrativo e atteso che si è in presenza di una sola offerta in gara, proseguire in continuità, con la seduta pubblica, per l'apertura dell'offerta economica dell'unica concorrente ammessa, dà atto che la Società "Promo D s.r.l." è stata informata della prosecuzione della gara al fine di ottenere il suo consenso all'apertura dell'offerta economica in seduta pubblica della quale, pertanto, ne resta avvisata;

- la stessa Società concorrente ha dato prontamente riscontro a tale avviso dando il proprio consenso implicito presentandosi all'apertura dell'offerta economica.

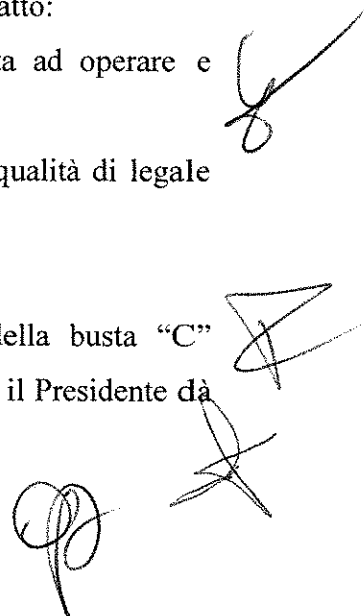
Ciò premesso, la Dott.ssa Claudia M. Rufer, in qualità di Presidente, dà atto:

- della regolare composizione della Commissione, che è quindi atta ad operare e deliberare;

- della presenza alla riunione del Sig. Italo Emilio Della Bianca, in qualità di legale rappresentante della Società concorrente;

e dichiara aperti i lavori.

Prima di procedere all'esame ed alla valutazione del contenuto della busta "C" presentata dalla concorrente ammessa e contenente l'offerta economica, il Presidente dà



innanzitutto lettura del **punteggio attribuito all'offerta tecnica** della Società in gara che risulta essere di **punti 55**.

La Commissione procede, pertanto, all'apertura della busta C) "Offerta Economica" presentata dalla Società concorrente. La busta è regolarmente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. La documentazione contenuta all'interno della busta appare conforme a quanto richiesto nell'avviso pubblico. Passando alla lettura del documento si verifica che la Società ha offerto un rialzo del 16,162% (sedici virgola centosessantadue per cento) sull'importo a base di gara per entrambi i lotti (pari ad Euro 9.900,00=) e quindi offre un importo pari ad **Euro 11.500,00=.**

La Commissione, considerando che trattasi dell'unica offerta economica in gara e considerandola congrua, attribuisce il punteggio massimo di 30 punti.

Sulla base dei punteggi ottenuti dalla Società concorrente sia per l'offerta tecnica che per l'offerta economica, la stessa totalizza un punteggio **pari a complessivi punti 85**.

Pertanto, sulla base dei punteggi ottenuti la Commissione, giudicando l'offerta dell'unica Società in gara nel complesso congrua ed affidabile, propone l'aggiudicazione del servizio in oggetto alla **Società "Promo D s.r.l."**, con sede legale in San Giovanni in Marignano, Via Roma n. 141.

Alle ore 12,50 il Presidente dichiara concluse le operazioni di tutte le sedute odierne, sia pubbliche che quella riservata, previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Dott.ssa Claudia M. Rufer - PRESIDENTE

Dott.ssa Silvia Giustini - COMPONENTE

Dott.ssa Patrizia Coppola - COMPONENTE

Dott.ssa Maria Vico - SEGRETARIO VERBALIZZANTE

