



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 192 DEL 26/03/2018

CATTOLIKIDS - EVENTO DEDICATO ALLE FAMIGLIE CON BAMBINI CHE SI REALIZZERÀ A CATTOLICA DAL 14 AL 17 GIUGNO IN PIAZZA PRIMO MAGGIO - IMPEGNO DI SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITÀ'
SETTORE 04

SERVIZIO
SERVIZI TURISTICI E MANIFESTAZIONI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

RICHIAMATO il P.E.G. anno 2018, dell'Ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni;

VISTO il programma delle manifestazioni previste per l'anno 2018 e redatto dal competente Ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni;

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale è particolarmente attenta ad offrire alle famiglie con bambini, ospiti nel nostro territorio durante la stagione estiva, eventi di animazione ed intrattenimento idonei e mirati ai più piccoli;

PREMESSO che è volontà dell'Ente organizzare, nell'ambito della "Family Week", un evento che coinvolga sia le bambine che i bambini, ossia un'iniziativa dedicata ai personaggi dei cartoni animati a loro più cari, come MY LITTLE PONY, TEA SISTERS e POWER RANGERS, ecc..;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 20/03/2018 ad oggetto: *CATTOLIKIDS – Evento dedicato alle famiglie con bambini che si realizzerà a Cattolica in Piazza Primo Maggio dal 14 al 17 giugno 2018*, con la quale l'Amministrazione approva ed autorizza l'evento in parola;

RICHIAMATO il "Regolamento per la determinazione dei criteri e modalità per l'applicazione dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241" approvato con Delibera C.C. n. 135 del 29-10-1991 e ss.mm.ii.;

CONSTATATO che il servizio rientra nelle categorie elencate dal "Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni servizi e lavori";

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 50/2016 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di

contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - (G.U. n. 103 del 05 maggio 2017) ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 ss.mm.ii. secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 ss.mm.ii. possono ricorrere alla convenzioni quadro istituite dalla CONSIP per l'approvvigionamento di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 ss.mm.ii., aventi ad oggetto il servizio comparabile con quello relativo alla presente procedura di approvvigionamento;

VISTO l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 ss.mm.ii. secondo cui le amministrazioni sopra indicate per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, in mancanza di apposite convenzioni quadro, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (INTECENTER);

VISTI il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 ss.mm.ii., nonché le relative leggi di conversione, che sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

DATO ATTO che da una disamina effettuata il servizio sopra esposto non è reperibile sul mercato elettronico;

RICHIAMATA altresì la deliberazione della Corte dei Conti della Liguria n. 64 del 10.11.2014 che dichiara la possibilità di un affidamento diretto mediante trattativa privata senza pubblicazione di bando qualora si intenda organizzare un evento con un determinato artista curato in esclusiva da un'agenzia di spettacoli non iscritta al ME.PA;

CONSIDERATO che la Ditta ritenuta idonea alla realizzazione/gestione della manifestazione non è iscritta al Mercato Elettronico e che la stessa - LEFTLOOP Srl, Via Einaudi n. 24 – int. 7 – 61032 Fano (PU) – P.Iva 02501480418, possiede in esclusiva tutti i diritti di sfruttamento economico e commerciale in occasione di eventi e manifestazioni dei marchi MY LITTLE PONY, TEA SISTERS e POWER RANGERS, per tutto il territorio nazionale, i quali sono stati concessi dalle Aziende di seguito elencate:

- My Little Pony - proprietà esclusiva di Hasbro Internazionale Inc;
- Tea Sisters – proprietà esclusiva di Atlantyca Entertainment Spa;
- Power Rangers – proprietà Saban Branbs LCC;

si è provveduto a richiedere alla stessa un preventivo di spesa per la realizzazione dell'evento “CATTOLIKIDS”;

VISTA la proposta presentata con prot. n. 7465 del 22/02/2018 dalla Ditta

LEFTLOOP Srl, Via Einaudi n. 24 – int. 7 – 61032 Fano (PU) – P.Iva 02501480418 per l'organizzazione/gestione dell'evento in parola;

VISTA l'articolazione delle azioni previste per l'evento, di seguito esposte:

- giovedì 14 giugno 2018 dalle ore 18.30 alle ore 23.00 – Piazza Primo Maggio:

- allestimento di un Village a tema My Little Pony, con la presenza di un igloo gonfiabile 4x4 mt, tavolini e sedie per attività di laboratorio creativo, personalizzazioni POP, roll-up e altri elementi di personalizzazione;
- attività di laboratorio creativo a tema magico: trucco tematizzato, gioca e colora, decorazioni bacchette magiche, laboratorio di decorazione dolcetti, sessioni di foto con accessori My Little Pony, area di gioco libero;
- ore 21.30 intrattenimento live-show: storytelling Il Potere dell'Amicizia, spettacolo d'intrattenimento con My Little Pony;
- alle ore 19.00 e alle ore 22.30 Meet and greet, foto e autografi con i My Little Pony;

- venerdì 15 giugno 2018 dalle ore 18.30 alle ore 23.00 – Piazza Primo Maggio:

- allestimento di un Village a tema Power Rangers, con la presenza di un igloo gonfiabile 4x4 mt, tavolini e sedie per attività di laboratorio creativo, personalizzazioni POP, roll-up e altri elementi di personalizzazione;
- attività di laboratorio creativo e piccole prove “Rangers School”: facepainting, gioca e colora, decorazioni stelline Ninja, area di gioco libero;
- ore 21.30 intrattenimento live-show: Power Rangers, You've got the Power con i Power Rangers e la presenza di un MC;
- alle ore 19.00 e alle ore 22.30 Meet and greet, foto e autografi con i Power Rangers;

- sabato 16 giugno 2018 dalle ore 19.30 alle ore 23.30 – Piazza Primo Maggio

- allestimento di un village a tema Summer Carnival con la presenza di un igloo gonfiabile 4x4 mt, tavolini e sedie per attività di laboratorio creativo;
- attività di trucco tematizzato, decorazione maschere, sessioni di foto a tema genitori figli, tematizzazione Cattolikids;
- ore 21,30 intrattenimento live show: “La Flotta di Vega”
- durante la serata sfilate e premiazione Cosplay Family

- domenica 17 giugno 2018 dalle ore 18.30 alle ore 23.0 – Piazza Primo Maggio

- allestimento di un village a tema Tea Sister con la presenza di un igloo gonfiabile 4x4 mt, tavolini e sedie per attività di laboratorio creativo, personalizzazioni POP, roll up e altri elementi di personalizzazione;
- attività di laboratorio creativo a tema: trucco tematizzato, gioca e colora, decorazioni segnalibri, laboratori di decorazioni e dolcetti, area lettura, e laboratorio di impronte digitali;

- ore 21,30 intrattenimento live -show: “Niente è come sembra”, un mistero da risolvere con le Teat Sisters;
- ore 19,00 e ore 22,30 Meet and greet foto e autografi con le Tea Sisters.

CONSIDERATO che la Ditta provvederà inoltre a;

- personalizzare le aree oggetto della manifestazione con materiali personalizzati conformi alle vigenti normative;
- service audio – luci per tutte le serate;
- ideazione e realizzazione logo dedicato all'iniziativa;
- ideazione campagna madre e declinazione di tutti i formati necessari alla promozione sia per i canali diretti che per quelli aderenti in qualità di prtner dell'iniziativa;
- realizzazione e getsiuone di una pagina facebook dedicata fino al termine dell'iniziativa;
- realizzazione di una splash page weg dell'evento con 2 domini dedicati: www.cattolikids.it e www.cattolikids.com;
- coordinamento delle attività digital e social promotion;
- realizzazione pacchetti family tematizzati per gli operatori e kit media dedicato per la loro comunicazione (grafica coordinata, kit social e web);
- welcome gadgets per operatori ricettivi e commercio;
- realizzazione di un video teaser dell'evento per engagement e attività social;
- creazione offerte speciali nella comunicazione condivisa
- cartolina promozionale con pacchetti offerte distribuita in oltre 20 centri commerciali in tutta Italia;
- comunicazione nazionale sui canali dei brand coinvolti;
- attività di blog marketing e social media marketing;
- direct email marketing su database Family profilati
- incontri istituzionali pre-evento con le categorie coinvolte;
- conferenze stampa, ivi compreso la redazione dei comunicati;
- stampa dei materiali promozionali di cui dettaglio a seguire: nr 3 manifesti formato 6x3, nr 100 manifesti formato 70x100, nr 500 locandine formato A4, numero 10.000 flyer formato A5;

DATO ATTO che il corrispettivo richiesto dalla **Ditta LEFTLOOP Srl**, per la gestione/realizzazione di quanto sopra esposto è di € 19.000,00 + iva 22%, pari ad € 23.180,00;

CONSIDERATO che all'Ente viene richiesto:

- di individuare e predisporre adeguate aree per le attività e gli allacci elettrici;
- di provvedere alla predisposizione per quanto richiesto in materia di SAFETY e SECURITY, per tutta la durata della manifestazione;
- di farsi carico delle spese SIAE
- l'esenzione del pagamento Cosap
- l'esenzione dei diritti sulle affissioni;

CONSIDERATO che la Ditta LEFT LOOP sarà responsabile per eventuali danni a cose, persone terze ed a beni di terzi cagionati direttamente da personale amministrativo, tecnico o artistico e da strutture utilizzate, che si potranno verificare durante la realizzazione dell'evento;

VALUTATA positivamente la proposta presentata e ritenuto che la realizzazione dell'iniziativa possa essere un ottimo veicolo di promozione turistica per la città di Cattolica;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 52/2012 e il D.L. 95/2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi n. 94/2012 e n. 135/2012 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs n. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE ss.mm.ii.;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. N. 22 del 15.03.07 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 (GU n.267 del 15-11-2012) e ss. mm.;

D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) di autorizzare l'evento "CATTOLIKIDS", manifestazione dedicata alle famiglie con bambini, che si svolgerà dal 16 al 17 giugno 2018 Piazza Primo Maggio;

- 3) di approvare il progetto e le azioni esposte dettagliatamente in premessa, presentate dalla Ditta LEFTLOOP Srl, Via Einaudi n. 24 – int. 7 – 61032 Fano (PU) – P.Iva 02501480418;
- 4) di affidare la realizzazione/gestione dell'iniziativa in parola, alla Ditta di cui sopra per un importo pari a € 23.180,00 iva 22% inclusa;
- 5) di dare atto che la Ditta provvederà a:
 - personalizzare le aree oggetto della manifestazione con materiali personalizzati conformi alle vigenti normative;
 - service audio – luci per tutte le serate;
 - ideazione e realizzazione logo dedicato all'iniziativa;
 - ideazione campagna madre e declinazione di tutti i formati necessari alla promozione sia per i canali diretti che per quelli aderenti in qualità di prtner dell'iniziativa;
 - realizzazione e gestione di una pagina facebook dedicata fino al termine dell'iniziativa;
 - realizzazione di una splash page web dell'evento con 2 domini dedicati: www.cattolikids.it e www.cattolikids.com;
 - coordinamento delle attività digital e social promotion;
 - realizzazione pacchetti family tematizzati per gli operatori e kit media dedicato per la loro comunicazione (grafica coordinata, kit social e web);
 - welcome gadgets per operatori ricettivi e commercio;
 - realizzazione di un video teaser dell'evento per engagement e attività social;
 - creazione offerte speciali nella comunicazione condivisa
 - cartolina promozionale con pacchetti offerte distribuita in oltre 20 centri commerciali in tutta Italia;
 - comunicazione nazionale sui canali dei brand coinvolti;
 - attività di blog marketing e social media marketing;
 - direct email marketing su database Family profilati
 - incontri istituzionali pre-evento con le categorie coinvolte;
 - conferenze stampa, ivi compreso la redazione dei comunicati;
 - stampa dei materiali promozionali di cui dettaglio a seguire: nr 3 manifesti formato 6x3, nr 100 manifesti formato 70x100, nr 500 locandine formato A4, numero 10.000 flyer formato A5;

- 6) di dare atto che la Ditta LEFT LOOP sarà inoltre responsabile per eventuali danni a cose, persone terze ed a beni di terzi cagionati direttamente da personale amministrativo, tecnico o artistico e da strutture utilizzate, che si potranno verificare durante la realizzazione dell'evento;
- 7) di dare atto che sarà a carico dell'Ente quanto a seguito esposto:
 - individuazione e predisposizione di adeguate aree per le attività e gli allacci elettrici;
 - “SAFETY e SECURITY”, per tutta la durata della manifestazione;
 - SIAE;
 - Cosap e diritti sulle affissioni;
- 8) di dare atto che la Ditta si obbliga altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017;
- 9) di dichiarare che la spesa per il servizio sopra citato, non è soggetta ai vincoli del D.L. 78/2010, convertito in L. n. 122/2010 ss. mm. ii., in quanto rientra nell'ordinaria attività affidata all'ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni, attività prevista nel PEG 2018 in attuazione dell'art. 4, c. 1 lett. b) della L.R. 4/2016 ss.mm.ii.;
- 10) di impegnare l'importo di **€ 23.180,00** sul capitolo di spesa 3630000 piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005, a.f. 2018, a favore della **Ditta LEFTLOOP Srl**, Via Einaudi n. 24 – int. 7 – 61032 Fano (PU) – P.Iva 02501480418;
- 11) di dare atto che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC per il servizio del presente atto, è il seguente **Z6722E28EC**;
- 12) di dare atto che, così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 ss.mm.ii., che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali, il pagamento del fornitore avverrà nei tempi stabiliti dalla Legge;
- 13) di dare atto che è depositato agli atti d'ufficio il DURC in corso di validità rilasciato da INAIL e comprovante la regolarità contributiva della Ditta affidataria del servizio;
- 14) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal D.lgs. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stata richiesta all'azienda fornitrice la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 15) di individuare nella persona della P.O. Alvio Pritelli - Ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni, il responsabile del procedimento;
- 16) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii.;
- 17) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, all'ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni, SUAP, Polizia Locale, Patrimonio;

- 18) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 26/03/2018

Firmato
Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)