



# Comune di Cattolica

## Provincia di Rimini



### VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 27 DEL 13/02/2018**

**CIOCOPAPÀ - MANIFESTAZIONE DEDICATA AL CIOCCOLATO ED AI PRODOTTI DI PASTICCERIA CHE SI SVOLGERÀ DAL 16 AL 18 MARZO 2018**

L'anno duemiladiciotto, il giorno tredici, del mese di Febbraio, alle ore 15:00 nell' Ufficio del Segretario della Residenza comunale la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Pos.	Cognome Nome	Carica	Pres.
1	GENNARI MARIANO	Sindaco	P
2	ANTONIOLI VALERIA	Vice Sindaco	P
3	BATTISTEL FAUSTO ANTONINO	Assessore	A
4	PESCI PATRIZIA	Assessore	P
5	OLIVIERI NICOLETTA	Assessore	P

Totale presenti n. 4

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Silvia Santato .

L'Assessore F.A.Battistel è assente giustificato.

Il Sindaco, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di delibera n. 34 (proponente: OLIVIERI NICOLETTA) predisposta in data 08/02/2018 dal Responsabile del Procedimento;

VISTI i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, ( allegati all'originale del presente atto):

- a) Parere Favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 13/02/2018 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 04 Dott RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A. ;
- b) Parere Favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 13/02/2018 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott. RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A.;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

### D E L I B E R A

- 1) – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 34

Successivamente,

## LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

### D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



# Comune di Cattolica

## Provincia di Rimini



### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

*N. 34 del 08/02/2018*

## **CIOCOPAPÀ - MANIFESTAZIONE DEDICATA AL CIOCCOLATO ED AI PRODOTTI DI PASTICCERIA CHE SI SVOLGERÀ DAL 16 AL 18 MARZO 2018**

**Assessore competente:** OLIVIERI NICOLETTA

**Settore proponente:** SETTORE 04

**Dirigente responsabile:** RUFER CLAUDIA MARISEL

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATO il P.E.G. anno 2018, dell'Ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni;

VISTO il programma delle manifestazioni previste per l'anno 2018 e redatto dal competente Ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni;

PREMESSO che in occasione della "Festa del Papà" dal 17 al 19 marzo 2017, si è svolta in Piazzale Roosevelt la prima edizione della manifestazione CIOCOPAPÀ, evento dedicato al cioccolato e al suo utilizzo ai fini gastronomici;

PREMESSO che l'Ente, in occasione dell'edizione CIOCOPAPÀ 2017, ha depositato presso la Camera di Commercio di Rimini un marchio identificativo legato al cioccolato e alla Festa del Papà;

PREMESSO che suddetto evento ha riscosso un notevole successo richiamando per l'occasione nella città di Cattolica tanti visitatori, è intendimento dell'Amministrazione Comunale riproporre l'iniziativa anche per il 2018;

VISTI i protocolli n. 49207 del 29.12.2017 e n. 5070 del 5/02/2018 con i quali la ditta PROMO D, Via Roma n. 141 – 47842 San Giovanni In Marignano (RN) – P.Iva 03272680400, ha presentato una proposta per la realizzazione dell'edizione 2018 del "CIOCOPAPÀ", manifestazione dedicata interamente al cioccolato artigianale e ai prodotti dolci e di pasticceria, da svolgersi in Piazzale

Roosevelt;

VISTO il programma della manifestazione di seguito esposto:

- date – dal 16 al 18 marzo 2018;
- mostra – mercato del cioccolato e dei prodotti di pasticceria artigianali, da realizzarsi in Piazzale Roosevelt;
- eventi dimostrativi: show cooking, laboratori per i bambini con il coinvolgimento delle scuole di Cattolica, svolti in collaborazione col maestro pasticcere Staccoli e la scuola di ristorazione IAL, con momenti di interazione con il pubblico, costituiti da assaggi e degustazioni;
- animazione e posizionamento di gonfiabili e piccole giostre per bambini in Piazza Mercato;
- spettacolo di ballo + spettacolo musicale davanti alla sede municipale;
- posizionamento e allestimento di gazebo e di n. 1 tensostruttura di mt 6x6 per lo Show cooking;
- posizionamento degli espositori di prodotti di pasticceria ed affini nelle n. 12 casette di proprietà del Comune di Cattolica collocate all'interno dei giardini di fronte al Municipio;
- costo di € 130,00 + iva pari a € 158,60 a singola casetta per un totale di € 1.903,20;

DATO ATTO che la Ditta provvederà inoltre a:

- informare i potenziali espositori al fine della loro partecipazione al mercato all'interno della manifestazione;
- ricercare, individuare e contattare gli espositori in base agli spazi disponibili ed alle merceologie ammesse, provvedendo contemporaneamente all'invio del regolamento ed alla selezione delle domande di partecipazione in linea con il tema della manifestazione;
- assegnare i posteggi agli espositori nelle aree previste;
- allestire e disallestire l'area della manifestazione;
- garantire la regolarità della strumentazione e delle attrezzature utilizzate dagli espositori;
- assistere per tutta la durata della manifestazione, gli espositori/ambulanti, al fine di verificare il rispetto da parte degli stessi del regolamento della manifestazione;
- richiedere la fornitura elettrica straordinaria e realizzare un impianto elettrico a norma – gli espositori non potranno utilizzare generatori;
- predisporre servizio di vigilanza notturna;
- noleggiare a proprie spese, attrezzature per i laboratori e lo show cooking;
- promuovere l'evento sui social media;
- affiggere manifesti e a distribuire locandine a Cattolica e nei Comuni limitrofi;
- stampare e distribuire folder con il programma della manifestazione;

- realizzare un poster dimensioni mt. 6X3;
- fare inserzioni sui quotidiani locali;
- inviare il programma dell'evento alle agenzie di viaggio e a siti specializzati;
- “safety” e “security”, così come previsto dalla circolare del Ministero dell'Interno – Circolare Gabrielli – 7/06/2017 in occasione di eventi e manifestazioni a carattere pubblico;

CONSIDERATO che all'Ente viene richiesto:

- concessione del Patrocinio;
- predisposizione di cassonetti per rifiuti;
- esenzione del pagamento Cosap (Piazzale Roosevelt e Piazza Mercato)
- esenzione dei diritti sulle affissioni;
- pubblicità dell'evento tramite gli strumenti comunali esistenti;
- chiusura al traffico veicolare della strada in cui si svolgerà l'evento;
- autorizzazione ad accedere alla zona per le operazioni di scarico e carico della merce;
- utilizzo allaccio acqua in zona interessata all'evento per la realizzazione dello show cooking;

VISTO il “Regolamento per la determinazione dei criteri e modalità per l'applicazione dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241” approvato con Delibera C.C. n. 135 del 29-10-1991 e ss.mm.ii.;

VISTI in particolare gli artt. 3, 5 e l'art. 6 “Natura dei benefici e criteri per la concessione” del Regolamento sopracitato;

VALUTATI positivamente il programma e l'organizzazione “CIOCOPAPA” seconda edizione, presentato dalla Ditta PROMO D, Via Roma n. 141 – 47842 San Giovanni In Marignano (RN) – P.Iva 03272680400, l'Amministrazione Comunale affida alla stessa la realizzazione dell'evento;

CONSIDERATO che le cassette in legno in dotazione all'Ente e messe a disposizione della Ditta sono n. 12, l'importo totale di € 1.903,20 iva 22% inclusa (€ 158,60 x 12 ) sarà accertato sul capitolo di entrata 352000 *Contributi da privati per l'organizzazione di iniziative nel campo della promozione turistica* - piano dei conti finanziario E.2.01.03.01.001 del bilancio di previsione anno 2018;

CONSIDERATO altresì che l'esenzione del pagamento Cosap ed affissioni, non comporta per l'Ente, una diminuzione di entrate o una maggiorazione delle spese, rispetto a quanto previsto per l'anno finanziario 2018;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## P R O P O N E

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) di autorizzare la seconda edizione della manifestazione “CIO COPAPA” mostra – mercato del cioccolato e dei prodotti di pasticceria artigianali, che si svolgerà dal 16 al 18 marzo 2018 in Piazzale Roosevelt;
- 3) di affidare alla Ditta PROMO D, Via Roma n. 141 – 47842 San Giovanni In Marignano (RN) – P.Iva 03272680400, la realizzazione dell'evento;
- 4) di dare atto che la Ditta di cui sopra provvederà a:
  - informare i potenziali espositori al fine della loro partecipazione al mercato all'interno della manifestazione;
  - ricercare, individuare e contattare gli espositori in base agli spazi disponibili ed alle merceologie ammesse, provvedendo contemporaneamente all'invio del regolamento ed alla selezione delle domande di partecipazione in linea con il tema della manifestazione;
  - assegnare i posteggi agli espositori nelle aree previste;
  - allestire e disallestire l'area della manifestazione;
  - garantire la regolarità della strumentazione e delle attrezzature utilizzate dagli espositori;
  - assistere per tutta la durata della manifestazione, gli espositori/ambulanti, al fine di verificare il rispetto da parte degli stessi del regolamento della manifestazione;
  - richiedere la fornitura elettrica straordinaria e realizzare un impianto elettrico a norma – gli espositori non potranno utilizzare generatori;
  - posizionare ed allestire gazebo e di n. 1 tensostruttura di mt 6x6 per lo Show cooking;
  - posizionare gli espositori di prodotti di pasticceria ed affini nelle n. 12 casette di proprietà del Comune di Cattolica collocate all'interno dei giardini di fronte al Municipio;
  - predisporre servizio di vigilanza notturna;
  - noleggiare a proprie spese, attrezzature per i laboratori e lo show cooking;
  - promuovere l'evento sui social media;
  - affiggere manifesti e distribuire locandine a Cattolica e nei Comuni limitrofi;
  - stampare e distribuire folder con il programma della manifestazione;
  - realizzare un poster dimensioni mt. 6X3;
  - fare inserzioni sui quotidiani locali;
  - inviare il programma dell'evento alle agenzie di viaggio e a siti specializzati;

- “safety” e “security”, così come previsto dalla circolare del Ministero dell'Interno – Circolare Gabrielli – 7/06/2017 in occasione di eventi e manifestazioni a carattere pubblico;
- 5) di dare atto inoltre che saranno realizzati:
- eventi dimostrativi: show cooking, laboratori per i bambini con il coinvolgimento delle scuole di Cattolica, svolti in collaborazione col maestro pasticciere Staccoli e la scuola di ristorazione IAL, con momenti di interazione con il pubblico, costituiti da assaggi e degustazioni;
  - animazione e posizionamento di gonfiabili e piccole giostre per bambini in Piazza Mercato;
  - spettacolo di ballo + spettacolo musicale davanti alla sede municipale;
- 6) di dare atto che le n. 12 cassette in legno in dotazione all'Ente saranno messe a disposizione della Ditta, la quale verserà un importo totale di € 1.903,20 iva 22% inclusa (€ 158,60 x 12 ), il quale sarà accertato sul capitolo di entrata 352000 *Contributi da privati per l'organizzazione di iniziative nel campo della promozione turistica* - piano dei conti finanziario E.2.01.03.01.001 del bilancio di previsione anno 2018;
- 7) di concedere quanto a seguito esposto:
- Patrocinio;
  - predisposizione di cassonetti per rifiuti;
  - esenzione del pagamento Cosap (Piazzale Roosevelt e Piazza Mercato)
  - esenzione dei diritti sulle pubbliche affissioni;
  - pubblicità dell'evento tramite gli strumenti comunali esistenti;
  - chiusura al traffico veicolare della strada in cui si svolgerà l'evento;
  - autorizzazione ad accedere alla zona per le operazioni di scarico e carico della merce;
  - utilizzo allaccio acqua in zona interessata all'evento per la realizzazione dello show cooking; di concedere esenzione al pagamento della Cosap e delle affissioni;
- 8) di individuare nella persona della P.O. Alvio Pritelli - Ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente deliberazione;
- 9) di dare mandato al Dirigente del Settore 4 – Dott.ssa Claudia Rufer, per quanto di competenza;
- 10) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii.;
- 11) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, all'ufficio Servizi Turistici e Manifestazioni, SUAP, Polizia Locale, Patrimonio;
- 12) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto

.....

---

---

**VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

IL SINDACO  
MARIANO GENNARI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
SILVIA SANTATO

---

---

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)