



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 98 DEL 13/02/2018

DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI - ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE -IMPEGNO DI SPESA - ANNO 2018

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
SETTORE 02

DIRIGENTE RESPONSABILE
Costa Alessandro

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le Deliberazioni n. 6 e 7 del 29.01.2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato rispettivamente il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 e il Bilancio di Previsione 2018;

VISTA la convenzione stipulata fra ATO 9 ed Hera Rimini S.r.l. il 14.03.2005;

VISTA la L.R. 23 del 23.12.2011;

VISTO il Piano d'Ambito per l'organizzazione del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani 2012 - 2026 approvato dall'assemblea dei Sindaci il 26.09.2011;

PREMESSO che:

- l'Amministrazione comunale di Cattolica ha incaricato a società ESPER, (Ente di studio per la pianificazione ecosostenibile dei Rifiuti) di Torino, per la redazione di un "*Progetto di Ottimizzazione del Servizio di Igiene urbana per il Comune di Cattolica*", (Del.G.C.n.131/2017 e D.D. n. 605/2017), propedeutico alla definizione della tariffazione puntuale;
- l'Amministrazione comunale, con nota ad Atersir Prot.32838 del 25.08.2017, ha inteso cogliere l'opportunità concessa dalla L.R.16/2015 di avviare il regime di Tariffazione Corrispettiva Puntuale nel 2019, per accedere gli incentivi previsti dal Fondo (LFB1);
- il Regolamento per la gestione del Fondo d'ambito (Delibera Consiglio d'ambito n. 16 del 07.04.2016), incentiva la trasformazione dei servizi orientata alla riduzione dei rifiuti non avviati al riciclaggio e finalizzata all'implementazione di sistemi di tariffazione puntuale, ma non definisce modalità di raccolta vincolanti, per cui il comune di Cattolica ha inteso avvalersi delle proposte emerse dal "Progetto di Ottimizzazione" ESPER di cui sopra, a seguito di una fase di confronto e condivisione con il Gestore del servizio, che ha permesso di definire nel dettaglio la migliore modalità di raccolta, individuata nel "porta a porta" su tutto il territorio comunale;

CONSIDERATO che:

- con Delibera nr. 51 del 27.07.2017 Atersir ha definito le linee guida per la predisposizione dei PEF 2018;
secondo tali linee guida sono state individuate scadenze ed attività da svolgere, sia a cura di Atersir che dei Gestori e che i PEF andavano approvati entro il 31.12.2017;

VISTO che:

- il gestore Hera S.p.A, in data 10.01.2018 prot. 987, ha trasmesso la proposta di PEF 2018 e il nuovo progetto di raccolta differenziata "porta a porta", condiviso con il Comune di Cattolica, già inviato ad Atersir, per la definizione dei PEF 2018, in data 28.12.2017 prot. 0124770;
- è in corso la fase di confronto con il gestore per l'implementazione del nuovo progetto di raccolta differenziata con l'introduzione del "porta a porta" su tutto il territorio comunale entro i primi 6 mesi del 2018, e per il suo monitoraggio, nella

seconda parte dell'anno, al fine di definire un passaggio ragionato alla tariffazione puntuale, nel 2019;

- che spesa complessiva del servizio di igiene urbana contenuta nel PEF, comprensiva del nuovo progetto di raccolta differenziata “porta a porta”, risulta essere pari a € 4.774.094 + Iva per complessivi € 5.246.131,10;
- che Atersir ha discusso e approvato il PEF 2018, in occasione della riunione del Consiglio Locale di Rimini del 30.01.2018;

VISTA la Perizia datata 01.02.2018, Prot. 4573/2018, redatta dal Funzionario della Dir. Tecnica 2, Dott.ssa Maria Vittoria Prioli in atti allegata, ove a seguito dell'approvazione nel Consiglio Locale di Atersir di Rimini del 30.01.2018, si propone di provvedere all'assunzione degli impegni di spesa, per consentire lo svolgimento dei servizi e allo smaltimento dei rifiuti, per il corrente anno;

RILEVATA inoltre la necessità di provvedere agli impegni di spesa per consentire il regolare pagamento delle fatture emesse dal gestore, Hera S.P.A. con sede in Bologna, Viale Berti Pichat, 2/4 - P.I. IT04245520376, per il corrente anno, come segue :

A) Cap.4430.002(Servizi): €3.920.000,00 -Codice siope - piano dei conti fin. : U.1.03.02.15.004

B) Cap.4430.004(Impianti):€1.326.131,10 -Codice siope - piano dei conti fin. : U.1.03.02.15.004

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

D E T E R M I N A

1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2) di impegnare le risorse assegnate sul Bilancio 2018 sui capitoli sotto elencati, per consentire il regolare svolgimento del Servizio di Igiene urbana per il corrente anno, ed il conseguente pagamento delle fatture emesse dal Gestore Hera S.P.A. con sede in Bologna, Viale Berti Pichat, 2/4 - P.I. IT04245520376 e pertanto:

A)Cap.4430.002 (Servizi): €3.920.000,00 -C.S.- Piano dei conti fin.: U.1.03.02.15.004

B)Cap.4430.004(Impianti): €1.326.131,10 -C.S.- Piano dei conti fin.: U.1.03.02.15.004

3) di dare atto che ai sensi della L. 136/2010, il **codice CIG** riferito al presente contratto è : **3143853590**;

- 4) di dare atto la società in parola ha attivato il conto corrente dedicato, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010;
- 5) di dare atto che trattasi di spesa obbligatoria;
- 6) di dare atto che si ottempererà agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 26 e 27 del D.Lgs. n° 33/2013 ex art. 18 del D.L. 83/2012;
- 7) di individuare nella persona del Funzionario responsabile della Direzione Tecnica 2 , Dott.ssa Maria Vittoria Prioli, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
- 8) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria, Ambiente.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Servizi Finanziari
Settore 02

Ufficio Segreteria E Servizi Amministrativi

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 13/02/2018

Firmato
Costa Alessandro / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)